

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛЕ

школска 2023/24. године

Неготин

1.Извештај о реализацији Годишњег плана рада на крају школске 2023/24. године	3
2.Извештај о реализацији Развојног плана на крају првог полугодишта шк. 2023/24. године	12
3.Извештај о раелизацији Развојног плана на крају другог полугодишта шк. 2023/24. године	20
4.Прилог 1- Извештај о реализацији Плана стручног усавршавања на крају шк. 2023/24. године.	34
5.Прилог 2 - Извештај о процесу самовредновања рада школе на крају шк.2023/24. године	36
6.Прилог 3 - Извештај о раду директора на крају шк. 2023/24. године	48
7.Прилог 4 – Годишњи извештај помоћника директора о раду за шк.2023/24. годину	72
8.Прилог 5 – Извештај о плану рада стручног већа одсека хармонике за школску 2023/24. годину	79
9.Прилог 6 – Извештај стручног већанаставника теоретског одсека на крају другог полугодишта шк. 2023/24. године	84
10.Прилог 7 – Извештај о плану рада стручног већа на одсеку за гитару и гудаче-друго полугодиште	88
11.Прилог 8 – Извештај стручног већа клавирског одсека на крају шк. 2023/24. године	90
12.Прилог 9 – Годишњи извештај на одсеку соло певача и дувача, школске 2023/24. године-друго полугодиште	93
13.Прилог 10 – Извештај о раду школских тимова и стручних актива на крају шк. 2023/24. године	97
14.Прилог 11 – Извештај о раду педагога на крају шк. 2023/24. године	103
15.Прилог 12 – Извештај о посећеним часовима током првог полугодишта шк. 2023/24. године	108
16.Прилог 13 – Извештај о раду Ученичког парламента- шк. 2023/24. године	111
17.Прилог 14 – Извештај о реализацији активности у оквиру Дечије недеље у УШ „Стеван Мокрањац“ Неготин	114

# Извештај о реализацији Годишњег плана рада на крају школске 2023/24. године

## УВОД

Годишњи план рада је школски документ, који се доноси и усваја почетком сваке школске године и важи годину дана. Годишњи план рада за ову школску годину усвојен је 14.9.2023.год.

У складу са постављеним примарним задацима за школску 2023/24. годину, током првог полугодишта одговарајуће активности су биле усмерене ка:

- континуираном унапређивању рада школе;
- колективном доношењу одлука из свих кључних подручија рада школе;
- стручном усавршавању наставника, праћењу иновација у настави и успешном реализовању 40-часовне радне недеље за све чланове колектива;
- развој неопходних компетенција ученика за даље образовање и активно укључивање у живот и рад у савременом друштву;
- организацији истраживачког рада у вези са појединим насавним проблемима, коришћењем метода и техника педагошке методологије;
- коришћењем педагошких и других акција и поступака да се ученик постави у позицију субјекта у наставном процесу;
- укључивање ученика у сва значајна такмичења из области ученичког стваралаштва, а првенствено из области музике.
- континуирани рад на маркетингу школе.

## МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ, ПРОСТОРНИ И КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“ у Неготину, са уписаних 298 ученика у овој школској години, једина је школа на територији оба округа, која у свом саставу има основно и средње музичко образовање.

Материјално - технички, просторни и кадровски услови рада школе су задовољавајући и одговарају потребама рада школе у реализацији свих предвиђених школских активности током читаве школске године.

Што се тиче школског простора, школа користи зграду Педагошке академије (приземље и други спрат) на адреси трг Ђорђа Станојевића бр. 11, као и други спрат зграде у улици Србе Јовановића бр. 6. Настава се одвија у 23 адаптираних учионица и камерној концертној сали у згради бивше Педагошке академије. Васпитно - образовни рад школа реализује у учионицама у приземљу: бр. 2а, 2б, 3а, 3б, 4, 5, 7, као и у концертној сали са око 100 седишта, која такође служи и за концерте и јавне наступе ученика. На другом спрату настава се изводи у учионицама бр. 21 (библиотека), 22а, 22б, 22ц, 22д, 23, 24а, 24б, 24ц, 25а, 25б, 26а, 26б, 26ц, 27 и 28, чиме је ублажен недостатак школског простора.

Школа нема физкултурну салу, па се због тога настава физичког васпитања и ове школске године изводи на теренима у дворишту школе, а у зимском периоду се користи градска хала спортова, по утврђеном распореду за њено коришћење, као и простор библиотеке опремљен столовима за стони тенис.

Како у згради средње уметничке школе постоји библиотека некадашње Учитељске школе, покренута је иницијатива код Министарства просвете, науке и технолошког развоја да се фонд ове библиотеке уступи на коришћење ученицима неготинских школа.

Школа има седам канцеларија и то: канцеларију директора, секретара, шефа рачуноводства и благајника у ул. Србе Јовановића бр. 6, као и наставничку канцеларију, канцеларију педагога и нототекара, директора и помоћника директора у згради бивше Педагошке академије.

У школској 2018/19. години настава у основној музичкој школи се са локације у ул. Србе Јовановић преместила и одвијала у згради Уметничке школе „Стеван

Мокрањац“ у приземљу и на другом спрату. То је учињено тако што су просторије адаптане тј. преграђене ради што квалитетније наставе. Оваква организација наставе се наставља и ове школске године.

## ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

*Бројно стање ученика:* На почетку школске 2023/24. године уписано је укупно 298 ученика. Од тога у основној школи 257 ученика, у средњој 41, а у припремном разреду 15 ученика. Прва наставна недеља реализована је као тематска настава, док је у другој наставној недељи реализовано иницијално тестирање на основу Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада које смо добили од Министарства.

### *Успех и изостајање ученика на крају првог полугодишта школске 2023/24. године:*

#### **СРЕДЊА МУЗИЧКА ШКОЛА**

У првом разреду од укупно 16 ученика, чак 11 похађа још једну школу. На крају полугодишта 14 ученика је са позитивним успехом и то 9 одличних и 5 врло добрих, док су 2 ученика (Тијана Марковић и Лана Станковић) неоцењена из солфеђа. Ученици су укупно направили 262 изостанака од којих је 243 оправдано и 19 неоправдано.

У другом разреду укупно је 10 ученика од којих 3 ученика похађа још једну школу. Позитивних је 7 ученика и то 4 одличних и 3 врло добрих. Укупно је направљено 274 изостанака, од којих је 219 оправданих и 28 неоправданих. Ученица Сара Митровић направила је 12 неоправданих изостанака и изречена јој је васпитна мера-укор одељењског старешине.

У трећем разреду укупно је 6 ученика, два ученика похађају још једну школу, тако да од 4 ученика, 3 су оцењена позитивно ( 2 одлична и 1 врло добар), док је једна ученица (Анђелија Черкасов) неоцењена. Укупно је направљено 274 изостанака и то 255 оправданих и 18 неоправданих. Анђелији Черкасов је изречена мера укор одељењског старешине и појачан је васпитни рад због изостајања са наставе.

На почетку школске године у четврти разред уписано је 9 ученика, али је ученик Милош Костадиновић у току полугодишта прешао на ванредно школовање. Тако да од 8 ученика 6 је позитивних ( 3 одлична и 3 врло добра), једна ученица (Софија Косић) је недовољна због слабе оцене из предмета Музички облици, док је ученик Бојан Дуцић неоцењен из наставних предмета Контрапункт и Историја музике са упознавањем музичке литературе. Ученику Бојану Дуцићу, изречена је мера-укор одељењског старешине и смањена оцена из владања на 4 због неоправданог изостајања са наставе.

Ученици су укупно направили 458 изостанака, од којих је 420 оправдано и 38 неоправдано.

### ***ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА***

На крају првог полугодишта од укупно 230 ученика, 58 ученика првог разреда оцењено је описним оценама. Укупно је 172 ученика од другог до шестог разреда, од којих је 135 одличних, 21 врло добрих и 9 добрих, док су два ученика неоцењена, а оцена из солфеџа за 5 ученика другог разреда биће призната на крају школске године, јер ученици похађају наставу још једног инструмента у вишем разреду. Ученици су укупно направили 285 оправданих изостанака.

## ***Успех и изостајање ученика на крају другог полугодишта школске 2023/24. године:***

### ***СРЕДЊА МУЗИЧКА ШКОЛА***

-У први разред уписано је 16 ученика, један ученик је напустио школовање. Тако да од 15 ученика је 7 одличних, 4 врло добрих и 4 неоцењених којима ће се сведочанства издати у августу, јер похађају више школа, док један ученик није приступио свим годишњим испитима из здравствених разлога и полагање у августовском року. Укупно је направљено 520 изостанака, од којих је 499 оправдано и 21 неоправдано.

-На почетку школске године у другом разреду уписано је 10 ученика, међутим током школске године 1 ученик напустио је школовање. Сада од укупно 9 ученика, одличних ученика је 7, док су 2 ученика врло добра. Ученици Сари Митровић на захтев одељењског стрешине Кристине Ђукић., Одељењско веће се на седници одржаној 25.6.2024. године, било је сагласно да јој је поправи оцена из владања на врло добар 4, јер ученица од тренутка изречења васпитне мере није направила ниједан неоправдани изостанак. Ученици су укупно направили 489 изостанака, од којих је 448 оправдано и 41 неоправдано.

-У трећем разреду од укупно 7 ученика, 3 ученика похађају још једну школу и признају им се оцене. Успех ће бити сведен након тога. Од преосталих 4 ученика, одличних је 2, 1 ученик је врло добар, док 1 ученица није успешно положила разред и полагање у августовском року. Укупно је направљено 374 изостанака, 360 оправдано и 14 неоправдано.

-Од укупно 8 ученика четвртог разреда, 3 ученика су одлична, 4 врло добра и један добар. Укупно је направљено 485 изостанака, од којих је 438 оправдано и 47 неоправдано. Сви матуранти приступили су матурским испитима који су протекли регуларно. Сви ученици осим једног ученика успешно су положили. Ученик није задовољио задати програм и одлуком комисије упућује се на поновно полагање матурског испита у наредном року.

Ученик генерације је Павле Јовановић, ученик теоретског одсека.

### **ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА**

-Број уписаних ученика у основној музичкој школи на почетку школске године био је 230.

-Ученици првог разреда се описно оцењују, а први разред завршило је 58 ученика.

-Од укупно 52 ученика другог разреда, 40 је одличних, 3 врло добра, 1 довољан, 7 неоцењених (3 су напустила школовање), док се једном ученику признају оцене због похађања наставе два инструмента.

-Трећи разред има 41 ученика, од којих је одличних 31, 7 врло добрих и 3 негативна (напустили).

-Од укупно 25 ученика четвртог разреда, одличних је 18, врло добрих 5 и 1 ученик је добар.

-Од укупно 26 ученика петог разреда, одличних је 17, врло добрих 5 и добрих 3 ученика.

-У шестом разреду од 28 ученика, одличних је 18, врло добрих 5 и добрих 3, један негативан, док 1 ученик није приступио полагању испита из оправданих разлога и полагаће у августу месецу( Огњен Аврамовић-хармоника).

У наредној школској години школовање неће наставити 3 ученика, првог, 3 ученика другог и три ученика треће разреда, као и 2 ученика петог разреда. Укупно 11 ученика напушта школовање због пресељења, похађања још једне школе, приварних разлога и сл. Ученици су укупно направили 688 оправданих изостанака.

Ученик генерације је Леонида Митровић, ученица виолине у класи професорке Мирјане Новаковић Грујић.

## ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

*Редовно се пратила реализација наставних планова и програма прегледом оперативних и годишњих планова рада наставника и посећивањем часова. Од ове школске године школа је прешла на есДневник односно електронску евиденцију реализације образовно-васпитног рада. У току првог полугодишта посећено је укупно 11 часа индивидуалне и групне наставе у ОМШ и СМШ, посећивање часова наставиће се и у другом полугодишту.*

*Седнице Наставничког већа и Одељењских већа: Седнице за I, II, III, IV, V и VI разред ОМШ, као и седнице за I, II, III и IV разред СМШ су се редовно одржавале са комплетним дневним редом по плану. Докази о томе су записници са ових седница које воде одељењске старешине у есДневнику. Такође редовно су се одржавале седнице Школског одбора, Савета родитеља и Педагошког колегијума (чине га руководиоци стручних актива).*

*Реализовани су часови Одељењског старешине предвиђени плановима рада одељењских заједница. Педагог школе је у оквиру часова одељењског старешине са ученицима реализовала радионице (радионица „Упознавање“ са првим разредом СМШ; радионица „Ја и како ме други виде“ 2. разред СМШ). Педагог је такође у оквиру часова одељењског старешина спровела упитнике о професионалној оријентацији, безбедности у школи, комуникацији на часовима и пробама и сл.*

*Редовно се састајао и Ученички парламент. У току првог полугодишта Ученички парламент је учествовао у обележавању „Дечије недеље“. Чланови Ученичког парламента, реализовали су филмско вече као добродошлицу за ђаке прваке, ради заједничког дружења. Такође поводом Дечије недеље чланови парламента учествовали су заједно са педагогом у разним активностима на нивоу града. Ученички парламент је као и сваке године украсио школу за новогодишње празнике и новогодишње наступе наших ученика. У другом полугодишту, Ученички парламент реализовао је хуманитарну акцију, представио своје инструменте дечици из вртића и организовао акцију „Заједничко уређивање школског дворишта“.*

*Састанци стручних актива су се према усвојеним плановима редовно одржавали. То су следећи стручни активи: Стручни актив теоретског одсека (руководилац Кристина Ђукић), Стручни актив клавирског одсека (руководилац Биљана Добрић), Стручни актив*



за хармонику (руководилац Драгана Мариновић-Симоновић), стручни актив за гудаче и гитару (руководилац Весна Гарабантин), Стручни актив за дуваче и соло певаче (руководилац Ана Павлић), Стручни актив опште-образовних предмета (руководилац Ивана Тирић). Руководиоци актива дају на увид извештаје о раду актива на крају првог полугодишта и на крају сваке школске године. Ови извештаји су у прилогу и саставни су део извештаја о Годишњем плану рада школе.

Успешно су реализоване и активности предвиђене планом рада директора. *Извештај рада директора на крају школске 2023/24. године* налази се у прилогу и чини саставни део овог извештаја.

*Педагошка служба* је током школске 2023/24. године учествовала у планирању, програмирању и реализацији Годишњег плана рада, Развојног плана рада школе, Школског програма, у сарадњи са свим тимовима и директором школе. Педагошка служба такође ради на планирању и вредновању индивидуалног образовног плана (ИОП), плана стручног усавршавања, маркетингу школе и др. Интензивно се радило и на праћењу реализације васпитно-образовног плана као што су квалитет наставе, анализа успеха и изостајања ученика, степена реализације наставног плана и програма, праћење примене различитих облика, метода и средства подстицања ученика кроз оперативне планове наставника и посете часовима. Педагошка служба је учествовала у раду Наставничког већа, Одељењских већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Школског одбора, Стручних већа, у раду одељењских заједница кроз реализацију појединих педагошких тема, реализацијом радионица, индивидуално - саветодавном раду са ученицима, сарадњи са родитељима, професионалној оријентацији, аналитичко - истраживачком раду, стручном усавршавању наставника, сарадњи са друштвеном средином и стручним институцијама. Педагог свакодневно ради на педагошко-инструктивном раду са наставницима и одељењским старешинама и сталан је члан сваког тима у школи. Свакодневно је вођена евиденција о реализованим активностима у дневнику рада педагога. У току првог полугодишта школске 2023/24. год. реализовао се појачани васпитни рад са ученицима који су направили велики број неоправданих изостанака. Такође посећени су часови индивидуалне наставе са ученицима који размишљају да напусте школовање или имају проблем са вежбањем и орагизовањем времена након наставе.

## ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

*Успешно су реализовани планови стручног усавршавања:*

Наставници Уметничке школе похађају семинаре које организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, акредитоване стручне семинаре и посећују стручне скупове, све у циљу стручног усавршавања. Наставници воде „Портфолио“, о стручном усавршавању, где се налази потребна документација, уверења, сертификати, писани извештаји о посећеним скуповима, концертима и др. Наставници су дужни да ажурирају евиденцију/податке о реализованим активностима у оквиру личног стручног усавршавања и укупном броју сати/бодова у току одређеног периода. Извештаји о реализацији стручног усавршавања се налазе у прилогу.

*Школски тимови:*

На почетку школске године извршен је избор и верификација чланова свих тимова. Члановима су уручена решења о именовању чланова школских тимова. Чланови школских тимова су редовно комуницирали. Реализовани су састанци свих школских тимова. Записници са ових састанка се редовно воде.

## ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ ВАСПИТНОГ РАДА

У школи се реализују и остали облици образовно-васпитног рада. О њима се уредно води евиденција.

Додатни рад се у школи реализује у циљу подстицања индивидуалног развоја ученика и у циљу подршке ученицима који континуирано напредују у складу са својим интересовањима. У току првог полугодишта реализовани су часови доданте наставе из предмета Теорија музике (проф. Бобан Милосављевић 1. разреда), Хармоније (проф. Кристина Ђукић 1. разред), Теорије музике (проф. Кристина Ђукић 3. разред).

Допунска настава се реализује за ученике који имају потешкћа у савлађивању наставног садржаја. У току првог полугодишта реализовани су часови допунске наставнике за ученике првог разреда СМШ (проф. Кристина Ђукић- Солфеђо ВИ).

Школа активно ради и на унапређивању сарадње са родитељима. Родитељи се упознају са активностима школе и учествују у њеном раду и доношењу битних одлука на састанцима Савета родитеља, на родитељским састанцима, као и путем индивидуалних контаката са родитељима.

Прва седница Савета родитеља одржана је 14. 9. 2023. године. На самом почетку школске године извршена је верификација и избор нових чланова Савета родитеља. Такође изабрани су и нови чланови Школског одбора из реда родитеља. Чланови су разговарали о свим плановима рад за предстојећу школску годину и изјаснили су се о свим битним питањима и одлукама за будући рад школе. Разредне старешине према плану или потреби, реализују родитељске састанке и о њима воде евиденцију у својим књигама евиденције.

## ЗАКЉУЧАК

Праћење остваривања Годишњег плана рада школе врши се кроз анализу извештаја на седницама Одељењских већа, Наставничког већа, Школског одбора, Педагошког колегијума и Стручних већа, које се одржавају према предвиђеном плану са утврђеним дневним редом. Евалуација се врши у складу са Правилником о вредновању и самовредновању рада школе. Анализе су указале на то да су се током школске 2023/24. године, успешно реализоване све предвиђене активности.

Директор,  
Ксенија Гоцић

# Извештај о реализацији Развојног плана школе на крају првог полугодишта школске 2023/24. године

## Увод

Чланови Стручног актива за школско развојно планирање су на основу прикупљених података и анализе тренутне ситуације у школи, одредили развојне потребе као и приоритете за унапређивање у свакој области квалитета рада, за период од три године. Испланирана је временска динамика спровођења самовредновања за седам области квалитета рада у периоду почев од школске 2020/21. год. до краја школске 2023/24. године.

Утврђивање потреба и приоритета унутар сваке од области, остварено је на основу података до којих смо дошли путем разговора на Наставничком већу и Стручним већима, на основу анализе података добијених упитником Приручника за самовредновање и вредновање рада школе, као и на основу предлога Ученичког парламента, Савета родитеља и Школског одбора.

Први циљ Развојног плана је подизање квалитета рада школе, као и побољшање климе у школи. Води се рачуна да се све квалитетне и корисне идеје, предлози и сугестије уваже у мери у којој је то могуће. Школа се труди да остварује своју мисију, а такође свесна је да ће њене визија постати стварност једино уколико у томе одговорно учествују како професори, директор и стручни сарадник, тако и ученици, родитељи и читава заједница

## Приоритети развоја школе

Испланиране су одређене активности у оквиру сваке од области квалитета рада. Планиране активности у оквиру Развојног плана су се успешно реализовале у току првог полугодишта школске 2023/24. године.

## Област „Школски програм и Годишњи план рада“

Школски програм и Годишњи план рада сачињени су у складу са прописима. Њихови елементи су међусобно усклађени и усмерени су на задовољавање различитих потреба ученика. Годишњи план рада омогућава остваривање свих циљева и стандарда образовања и васпитања. Ваннаставне активности су реализоване на основу интересовања ученика.

Редовно се пратила реализација наставних планова и програма прегледом оперативних и годишњих планова рада наставника и посећивањем часова. Планови се предају на увид школи сваког месеца. У току првог полугодишта посећени су часови индивидуалне и групне наставе у основној и средњој музичкој школи. Циљ посета имао је саветдавни карактер. Евалуација часа извршена је употребом стандардизованих протокола за праћење наставе тј. Евалуационе листе, које су по завршеној посети попуњаване од стране евалуатора. Након тога извршена је заједничка анализа реализованог часа са наставником, како би се уочиле јаке и слабе стране реализације.

## Област „Настава и учење“

На основу постављених задатака у оквиру ове области, конкретне активности које су реализоване ради њиховог остваривања су:

### **ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ**

- Ученички парламент учествовао је у оквиру Дечије недеље на Седници Ученичких парламетана на тему „Активна улога вршњачких тимова школе у развоју емпатије и солидарности“ (2. октобар);
- Дечију недељу обележили су и ученици ОМШ на часу солфеђа, ученици 2. 3. и 5. разреда у класи Бобана Милосављевића и Кристине Ђукић, били су инспирисани за вођење тематских разговора, радионице и израду радова и слободних активности, кроз слушање и извођење дечијих песмица под слоганом „Велико срце деце Србије“ (6. октобар);

- Ученици флауте у класи проф. Валентине Димитријевић, одржали су целовечењи концерт у винарији „Фрунза Аглаја“, уз специјалног госта концерта проф. Кристину Ђикић (15. октобар);
- Обележена је XXIII недеља италијанског језика у свету и тим поводом професорка италијанског језика Ивана Ђирић одржала је презентацију у нашој школи (24. октобар);
- Први јавни час гудачког одсека (26. октобар);
- Први јавни час клавирског одсека (1. новембар);
- Обележен је Међународни дан толеранције, педагог школе Јелена Ђорђевић реализовала је презентацију за ученике СМШ (16. новембар);
- Одржан други јавни час гудачког одсека (22. новембар);
- Интерни час дувачког одсека (27. новембар);
- други јавни час клавирског одсека (28. новембар);
- трећи јавни час гудачког одсека (6. децембар);
- Одржано је школско такмичење из солфеђа и теорије музике за ученике ОМШ и СМШ по дисциплинама и категоријама (6. и 7. децембар)
- Јавни час теоретског одека и упоредног клавира (12. децембар);
- Јавни час соло певања ученика ОМШ и ученика СМШ (13. децембар и 16. децембар);
- Одржан је Бамби концерт дувачког одсека, наступили су ученици првог разреда дувачког одсека (20. децембар).
- Ученици 1. и 2. разреда ОМШ, учествовали су у креативној новогодишњој радионици коју су осмислили и водили наставници солфеђа (21. децембар)

Школа успешно сарађује и са другим установама и удружењима:

- Дечији „Хор Вивак - 2015“ (удружење) које активно представља Уметничку школу у оквиру разних манифестација;
- Општином Неготин;
- Домом културе „Стеван Мокрањац“;
- Пољопривредном школом са домом ученика „Рајко Боснић“;
- са медицинским центром у Неготину;
- Канцеларијом за младе – Неготин;
- Народном библиотеком „ Доситеј Новаковић“;

- средњим и основним школама у Неготину и шире;
- Дечијим вртићем „Пчелица“;
- са другим установама.

## Област „Образовна постигнућа ученика“

Континуирано се прати и анализира успех ученика на крају свих класификациоих периода и врши се поређење успеха и изостајања у односу на предходни период. Похваљују се и награђују ученици који постижу сјајне резултате на разним такмичењима. У току првог полугодишта шк. 2023/24. године остварени су следећи резултати:

### Извештај са такмичења

на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године

#### **КЛАВИР**

- **Међународно онлине клавирско такмичење - Malta International piano competition** – октобар 2023. - онлине
  - Тадија Милојковић - II награда, клавир -2. ОМШ  
класа: Марина Милојковић
  - Андрија Јанев - II награда, клавир, 3. ОМШ  
класа: Марина Милојковић

#### **СОЛО ПЕВАЊЕ**

- **Такмичење соло певача „Никола Цвејић“ –Рума – „Младе наде“ -24.11.2023.**
  - Анастасија Тодоровић -III награда ,соло певање 3. СМШ  
класа: Владица Перковић

#### **ТЕОРЕТСКИ ОДСЕК**

- **Међународно такмичење студената и ученика средњих музичких школа – Scienta et Musica - SEM 2023. – ФИЛУМ Крагујевац – 26.11.2023.**
  - Павле Јовановић– II награда 86 поена , солфеђо– 4.СМШ  
класа: Кристина Ђукић

- **31. Републичко такмичење из солфеђа и теорије музике** - 02. и 03.12.2023. у организацији УМБПС (Београд), у Музичкој школи „Станислав Бинички“

#### *ТЕОРИЈА МУЗИКЕ ОМШ*

- Николина Митровић-I награда 99 поена, теорија музике 2. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Лена Јовић -I награда -97 поена, теорија музике 2. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Анастасија Фрунзареловић -I награда -96 поена, теорија музике 2. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Симона Виденовић -I награда -94 поена, теорија музике 2. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Вук Перовић-I награда -100 поена, теорија музике 3. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Лара Ђорђевић-II награда -89 поена, теорија музике 3. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Лена Ђорђевић- похвала- 61 поен, теорија музике 3. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Александар Николић -I награда- 98 поена, теорија музике 4. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Марија Данесковић- II награда -82 поена, теорија музике 5. ОМШ  
класа: Весна Митровић

#### *СОЛФЕЂО ОМШ*

- Александар Николић- ЛАУРЕАТ 100 поена, солфеђо 4. ОМШ  
класа: Весна Митровић
- Клеа Ковач - I награда 91.3 поена, солфеђо 6. ОМШ  
класа: Марко Миљковић
- Лена Стојановић - II награда 83.8 поена, солфеђо 6. ОМШ  
класа: Марко Миљковић

#### *ТЕОРИЈА МУЗИКЕ и СОЛФЕЂО СМШ*

- Павле Јовановић -I награда 99 поена, теорија музике 4. СМШ  
класа: Кристина Ђукић
- Павле Јовановић -II награда -85.49 поена, солфеђо 4. СМШ  
класа: Кристина Ђукић



## ДУВАЧИ

- **5. Меморијал „Коста Манојловић“ -Смедеревска Паланка - 05.12.2022.**
  - Хана Ковач - I награда 94,33 поена, кларинет, 1. ОМШ  
класа: Душан Ћировић
  - Михајло Калиновић - II награда 87.66 поена, кларинет, 2. ОМШ  
класа: Душан Ћировић
  - Лола Николић - II награда 86 поена, кларинет, 2. ОМШ  
класа: Душан Ћировић

### Област „Подршка ученицима“

У школи ученицима се систематски пружа подршка, тако што школа сарађује са родитељима и свим релевантним институцијама. Циљ је да се ученици осећају безбедно и задовољно у школи. Такође се подстиче професионални и лични развој наших ученика, тако што им се омогућава да учествују у разноврсним активностима и јавно наступају:

- Етно група наше школе „Златовез“ узела је учешће на манифестацији „Крајинска берба 2023“ одржаној на Рогљевачким пимницама (2. септембар)
- Мешовити хор наше школе под управом диригента Данила Перковића учествовао је на Натпевавању хорова, који се сваке године одржава првог дана фестивала „Мокранчеви дани“ (9. септембар);
- Одјана је презентација ради уписа у СМШ. Презентацију је реализовала професорка Кристина Ђукић, а присуствовачи су ученици 5. и 6. разреда ОМШ заједно са својим родитељима (1. децембар)
- Одржан је концерт ученика првог разреда клавирског одсека (6. децембар)
- Одржан је Бамби концерт ученика првог разреда дувачког одсека (20. децембар)
- У препуној свечаној сали школе одржана су 3 Новогодишња концерта (26. и 27. децембра наступили су ученици ОМШ, као и хор ученика ОМШ и хор ученика припремног разреда, а 28. децембра концерт су одржали наставници и ученици СМШ).

## Област „Етос“

Школа негује и унапређује међуљудске односе. Развијена је сарадња на свим нивоима, у циљу да школа буде пријатно место за рад и живот. Организију се различита дружења за ученике, ученици тимски припремају и учествују у различитим активностима, једни другима пружају подршку и помоћ:

- први септембар - свечани пријем родитеља и ученика првог разреда у свечаној сали наше школе
- реализован је свечани пријем ученика припремног разреда (15. септембар)
- Свечани пријем бруцоша-наши ученици наступили су поводом пријема нових студената на Учитељски факултет из Врања, неготинско одељење Универзитета у Нишу (2. октобар)
- поводом обележавања Дечије недеље, чланови Ученичког парламента учествовали су у реализацији инклузивног пројекта „Пружам ти руку 2“, који уз подршку Министарства реализује кротивно удружење „Него“ (4. октобар)
- Матуранти наше школе били су са педагогом у посету председнику Општине у оквиру Дечије недеље (6. октобар)
- Ученички парламент организовао је Филмско вече као довродошлицу ђацима првацима(31. октобар)
- Ученички парламент организовао је Новогодишњи дан за све ученике СМШ (29. децембар)

## Област „Организација рада школе и руковођење“

Планирање и програмирање у школи међусобно су усклађени. Сви обавезни документи донети су и усвојени у складу са Законом. Планира се и организује сваки сегмент рада у школи, како би се рад у школи несметано одвијао. Стручна тела и тимови формирану су у складу са компетенцијама запослених.

Стручна већа формирају се од наставника истих или сродних струка и од предавача када су у питању ужестручни предмети. Одлучено је да ће ове школске године (2022/23.), радити следећа Стручна већа:

- Стручно веће за виолину, виолончало и гитару;
- Стручно веће за соло певаче и дуваче;
- Стручно веће за клавир;
- Стручно веће за хармонику;
- Стручно веће теоретског одсека;
- Стручно веће за опште-образовне предмете.

Такође у циљу праћења, вредновања и унапређивања рада, у школи делују и следећи стручни активи и тимови:

- Тим за инклузивно образовање;
- Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе;
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- Стручни актив за развојно планирање;
- Стручни актив за развој Школског програма
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Тим за самовредновање
- Тим за професионални развој
- Тим за професионалну оријентацију-ОМШ
- Тим за каријерно вођење и саветовање-СМШ
- Тим за израду пројекта

### Област „ Ресурси“

Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе. Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе. У школи се прати вођење „Портфолија“ сваког наставника, како би се пратио свачији лични развој ради унапређивања наставе.

У школи су обезбеђени сви неопходни материјално - технички ресурси (простор, опрема и наставна средства), који су се функционално према плану користили. Школа је физички безбедно место.

## Закључак

Школски развојни план је јаван и доступан свима који су заинтересовани за рад школе, који са својим идејама и иницијативама могу допринети унапређењу постојећег Развојног плана, као и целокупном квалитету рада и живота у школи. Школа је реализацију планираних активности прилагодила специфичним условима рада у уметничким школама. У складу са свим могућностима и условима успешно су реализоване многобројне активности.

### Извештај о реализацији Развојног плана школе на крају другог полугодишта школске 2023/24. године

Испланиране су одређене активности у оквиру сваке од области квалитета рада. Планиране активности у оквиру Развојног плана су се успешно реализовале у току другог полугодишта школске 2023/24. године.

### Област „Школски програм и Годишњи план рада“

Школски програм и Годишњи план рада сачињени су у складу са прописима. Њихови елементи су међусобно усклађени и усмерени су на задовољавање различитих потреба ученика. Годишњи план рада омогућава остваривање свих циљева и стандарда образовања и васпитања. Ваннаставне активности су реализоване на основу интересовања ученика.

Редовно се пратила реализација наставних планова и програма прегледом оперативних и годишњих планова рада наставника и посећивањем часова. Планови се предају на увид школи сваког месеца. У току првог полугодишта посећени су часови индивидуалне и групне наставе у основној и средњој музичкој школи. Циљ посета имао је саветдажни карактер. Евалуација часа извршена је употребом стандардизованих протокола за праћење наставе тј. Евалуационе листе, које су по завршеној посети

попуњаване од стране евалуатора. Након тога извршена је заједничка анализа реализованог часа са наставником, како би се училе јаке и слабе стране реализације.

## Област „Настава и учење“

На основу постављених задатака у оквиру ове области, конкретне активности које су реализоване ради њиховог остваривања су:

### ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

- Реализовани су планирани јавни и интерни часови на свим одсецима;
- Обележена је школска слава Св. Сава. Програм Свечане Академије припремиле су професорке Ружица Рајковић и Марија Живковић;
- Професорка Кристина Ђукић заједно са ученицима СМШ осмислила је и снимила промо видео материјал. Ученици су на занимљив начин спровели гледаоце кроз нашу школу и најавили пријемни испит уз пружање важних информација;
- Одржано је 5. Меморијално такмичење дувача и камерних ансамбла „Миле Пауновић (3. март);
- Одражано је такмичење пијаниста „Мокрањац“ (22. март);
- Одржано је прво међународно такмичење соло певача „Мокрањац“ у част и сећање на Милицу Поповић (29. март);
- Одржано је такмичење гудача „Мокрањац“ (5. и 6. април);
- Поводом обележавања Дана школе одржан је Спортски дан у школском дворишту који је том приликом окупио ученике и професоре, са циљем да кроз различите изазове мотивише и подстакне на физичку активност у слободно време (9. април);
- Одржан је концерт награђених ученика (9. април)
- Свечана Акаденија поводом Дана школе-јубилеј 70. година од оснивања Основне музичке школе (15. и 16. април);
- Обележена је Недеља сећања и заједништва-Ученички парламент и педагог реализовали су Акцију заједничког уређивања школског дворишта (8. мај);

- одржан је концерт „Сви наши победници“ (20. мај);
- Као и претходних година реализован је Концерт солфеђиста (22. мај);
- Најмлађи ученици, наш припремни разред наступио је на Педагошком концерту класе „тета ноте“-проф. Кристине Ђукић (23. мај);
- Ученици СМШ реализовали су концерт Теоретских предмета (30. маја);
- Веома успешно реализована су три Матурска концерта;
- Пофесорка Кристина Ђукић је на крају школске године у дворишту школе организовала на креативан начин музичке радионице за ученике.

Школа успешно сарађује и са другим установама и удружењима:

- Дечији „Хор Вивак - 2015“ (удружење) које активно представља Уметничку школу у оквиру разних манифестација;
- Општином Неготин;
- Домом културе „Стеван Мокрањац“;
- Пољопривредном школом са домом ученика „Рајко Боснић“;
- са медицинским центром у Неготину;
- Канцеларијом за младе – Неготин;
- Народном библиотеком „Доситеј Новаковић“;
- средњим и основним школама у Неготину и шире;
- Дечијим вртићем „Пчелица“;
- са другим установама.

### Област „Образовна постигнућа ученика“

Континуирано се прати и анализира успех ученика на крају свих класификационих периода и врши се поређење успеха и изостајања у односу на предходни период. Похваљују се и награђују ученици који постижу сјајне резултате на разним такмичењима. У току првог полугодишта шк. 2023/24. године остварени су следећи резултати:

**ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА  
НА ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ**

**ДУВАЧИ**

• **МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ „ДАВОРИН ЈЕНКО“ БЕОГРАД -  
11.фебруар 2024.- КЛАРИНЕТ**

1. Михајло Калиновић – II награда ( 91 поен) – 2.разред ОМШ  
Класа: Душан Ћировић  
Клавирска сарадња: Миља Виденовић

• **ПЕТО ЈУБИЛАРНО МЕМОРИЈАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ ДУВАЧА И  
КАМЕРНИХ АНСАМБАЛА „МИЛЕ ПАУНОВИЋ“ НЕГОТИН-  
03. март 2024. – Удружење Artist и УШ“Стеван Мокрањац“ Неготин**

**ДУШАН ЋИРОВИЋ - КЛАРИНЕТ**

1. Вукоје Јовановић - II награда ( 92.2 поена) , 2.разред ОМШ
2. Михајло Калиновић -II награда ( 93.4 поена) , 2.разред ОМШ
3. Лола Николић - II награда ( 92.2 поена) , 2.разред ОМШ
4. Лазар Стефановић - II награда ( 93.2 поена) , 2.разред ОМШ
5. Давид Богојевић - II награда ( 93.4 поена) , 2.разред СМШ

**ДУШАН ЋИРОВИЋ – КАМЕРНА МУЗИКА**

1. Камерни састав трубача „Трио бревис“- I награда ( 97 поена)  
-Душан Јовановић -2.разред СМШ  
-Леонардо Крстић - 3.разред СМШ  
-Милан Радојевић – 2.разред СМШ

**ВАЛЕНТИНА ДИМИТРИЈЕВИЋ – ФЛАУТА**

1. Симона Виденовић - II награда, 1.разред ОМШ
2. Лена Јовић - I награда, 2.разред ОМШ
3. Јања Милошевић - I награда, 3.разред ОМШ
4. Василије Динуловић - II награда, 3.разред ОМШ
5. Анђела Илић - II награда, 3.разред ОМШ
6. Клеа Ковач - II награда, 6.разред ОМШ
7. Андријана Марић - II награда, 1.разред СМШ
8. Теодора Костандиновић - II награда, 2.разред СМШ

## **ДАВИД СУРДАНОВИЋ– ТРУБА**

1. Тимон Ковач - II награда, 1.разред ОМШ
2. Тадија Кирицић- I награда, 2.разред ОМШ
3. Филип Николић- I награда, 3.разред ОМШ
4. Димитрије Банковић- II награда, 3.разред ОМШ
5. Предраг Филиповић - I награда, 4.разред ОМШ
6. Милан Радојевић - I награда, 2.разред СМШ

## **ПРЕДРАГ ТАСИЋ– ТРУБА**

1. Душан Јовановић - I награда, 2.разред СМШ
2. Леонардо Крстић - II награда, 3.разред СМШ

## **КЛАВИР**

### **• 16. КЛАВИРСКО ТАКМИЧЕЊЕ „СЛАВЕНСКИ“ БЕОГРАД -22.фебруар 2024.**

1. Тадија Милојковић- II награда, 2.разред ОМШ, Класа: Марина Милојковић
2. Елизавета Полковникова- II награда, 2.разред ОМШ Класа: Марина Милојковић

### **• IV МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ „ФРАНЦ ЛИСТ“ – ШПАНИЈА - онлине -18-29..фебруар 2024.**

1. Тадија Милојковић- II награда, 2.разред ОМШ Класа: Марина Милојковић

### **• ДРУГО ТАКМИЧЕЊЕ ПИЈАНИСТА „МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН- 22.март 2024.**

## **МАЈА СТОЈАНОВИЋ – КЛАВИР**

1. Богдан Милосављевић-I награда ( 91 поена) ; 3.разред ОМШ
2. Тара Чичковић - III награда ( 79 поена) ; 4.разред ОМШ
3. Лена Милосављевић-III награда ( 78 поена) ; 4.разред ОМШ
4. Марија Милосављевић – I награда ( 99 поена) ; 4.разред СМШ



### **БИЉАНА ДОБРИЋ – КЛАВИР**

1. Софија Прстић -I награда ( 90 поена) ; 2.разред ОМШ
2. Маша Мариновић -II награда ( 82 поена) ; 2.разред ОМШ
3. Душан Мишић -II награда ( 89 поена) ; 3.разред ОМШ

### **МИЉА ВИДЕНОВИЋ – КЛАВИР**

1. Сташа Ђорђевић – II награда ( 80 поена) ; 1.разред ОМШ
2. Николина Антић – II награда ( 80 поена) ; 1.разред ОМШ
3. Гала Виденовић – I награда ( 91 поен) ; 1.разред ОМШ
4. Николина Митровић – I награда ( 92 поена) ; 1.разред ОМШ
5. Симона Виденовић -I награда ( 90 поена) ; 2.разред ОМШ
6. Елена Николић -I награда ( 91 поена) ; 2.разред ОМШ
7. Искра Толић-II награда ( 80 поена) ; 2.разред ОМШ
8. Хана Стошић - III награда ( 77 поена) ; 2.разред ОМШ
9. Младен Костић - III награда ( 71 поен) ; 5.разред ОМШ
10. Милица Чулулејић -III награда ( 72 поена) ; 5.разред ОМШ
11. Вељко Милосављевић – I награда ( 91 поен) ; 1.разред СМШ

### **МАРИНА МИЛОЈКОВИЋ – КЛАВИР**

1. Василија Ђурић – I награда ( 90 поена) ; 1.разред ОМШ
2. Душан Царановић – II награда ( 85 поена) ; 1.разред ОМШ
3. Алекса Драгомировић – II награда ( 83 поена) ; 1.разред ОМШ
4. Елизавета Полковникова -II награда ( 84 поена) ; 2.разред ОМШ
5. Тадија Милојковић -II награда ( 85 поена) ; 2.разред ОМШ
6. Андрија Јанев-II награда ( 88 поена) ; 3.разред ОМШ

### **НАДЕЖДА ПАНЧИЋ – КЛАВИР**

1. Лука Милутиновић – II награда ( 80 поена) ,1.разред ОМШ
2. Јана Здравковић - II награда ( 80 поена) ; 2.разред ОМШ
3. Софија Динкић -III награда ( 75 поена) ; 3.разред ОМШ

### **ЛИДИЈА КОВАЧ – КЛАВИР**

1. Коста Спасић -I награда ( 90 поена) ; 2.разред ОМШ
2. Петра Недељковић - I награда ( 90 поена) ; 3.разред ОМШ

### **СЛАЂАНА МАРКОВИЋ – КЛАВИР**

1. Тимон Ковач – II награда ( 86 поена), 1.разред ОМШ

## **СОЛО ПЕВАЊЕ**

- **ПРВО МЕМОРИЈАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ СОЛО ПЕВАЧА „МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН- 29.март 2024.**

### **АНА ПАВЛИЋ – СОЛО ПЕВАЊЕ**

1. Теодора Павлић - I награда ( 95 поена ), 3.разред ОМШ
2. Ива Ђорђевић - II награда ( 87,20 поена ), 1.разред ОМШ
3. Ивана Болдорац- I награда ( 91 поен ), 2.разред СМШ
4. Ива Јаблановић - II награда ( 85,66 поена ), 2.разред СМШ

### **ВЛАДИЦА ПЕРКОВИЋ – СОЛО ПЕВАЊЕ**

1. Теодора Недељковић - II награда ( 84,80 поена ), 1.разред ОМШ
2. Јелена Поповић - II награда ( 89,40 поена ), 2.разред ОМШ
3. Сара Митровић - I награда ( 93,25 поена ), 2.разред СМШ
4. Милена Марковић - I награда ( 94,75 поена ), 3.разред СМШ
5. Анастасија Годоровић- I награда ( 94,75 поена ), 3.разред СМШ
6. Срђана Станковић - I награда ( 94,75 поена ), 4.разред СМШ
7. Софија Косић - III награда ( 79 поена ), 4.разред СМШ

### **МАГДАЛЕНА АНТИЋ – СОЛО ПЕВАЊЕ**

1. Мануела Николић - I награда ( 93,60 поена ), 1.разред ОМШ
2. Мила Томић - I награда ( 93 поена ), 1.разред ОМШ
3. Николија Фрунзареловић - II награда ( 88 поена ), 1.разред ОМШ
4. Луна Стојановић - II награда ( 84,80 поена ), 1.разред ОМШ
5. Хелена Ковачевић - II награда ( 89,80 поена ), 1.разред ОМШ
6. Марија Данесковић- II награда ( 88,80 поена ), 1.разред ОМШ
7. Лена Стојановић - II награда ( 88,20 поена ), 1.разред ОМШ
8. Даница Мијалчић - II награда ( 86,60 поена ), 1.разред ОМШ
9. Павле Јовановић - I награда ( 100 поена-лауреат ОМШ ), 3.разред ОМШ
10. Теодора Мартиновић - II награда ( 87 поена ), 4.разред ОМШ

## **ГУДАЧИ**

- **ТАКМИЧЕЊЕ ГУДАЧА „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“ НЕГОТИН- 05.април 2024.**

### **МИРЈАНА НОВАКОВИЋ ГРУЈИЋ – ВИОЛИНА**

1. Хелена Рамовић - I награда ( 98 поена ), 1.разред ОМШ

2. Софија Ђорђевић - I награда ( 93 поена ) , 1.разред ОМШ
3. Николина Митровић - I награда ( 98 поена ) , 2.разред ОМШ
4. Клеа Ковач - I награда ( 98 поена ) , 5.разред ОМШ
5. Тијана Петровић – II награда ( 81 поен ) , 4. разред СМШ

### **ВЕСНА ГАРАБАНТИН – ВИОЛОНЧЕЛО**

1. Хана Ковач - I награда ( 100 поена ), 4.разред ОМШ
2. Петра Недељковић - I награда ( 95 поена ), 2.разред ОМШ
3. Симона Виденовић - I награда ( 99 поена ), 2.разред ОМШ
4. Нина Гергиновић - I награда ( 94 поена ), 2.разред ОМШ

### **ВЕСНА ГАРАБАНТИН – КАМЕРНА МУЗИКА**

1. Камерни састав „Трио Клавичело“- I награда ( 97 поена)
  - Клеа Ковач -виолина, 5.разред ОМШ
  - Хана Ковач – виолончело , 4.разред ОМШ
  - Милица Чулулејић – клавир, 5.разред ОМШ

- **IV МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ „СЕРГЕЈ РАХМАЊИНОВ“ САРАЈЕВО (уживо и онлајн)- 06. и 07. април 2024. - КЛАВИР**

1. Тадија Милојковић – I награда; 2.разред ОМШ, класа: Марина Милојковић
2. Андрија Јанев – III награда; 3.разред ОМШ, класа: Марина Милојковић

- **МЕЂУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛ „ПЕТАР СТОЈАНОВИЋ“ УБ – 08. април 2024. - ВИОЛОНЧЕЛО**

1. Нина Гергиновић – I награда (96 поена); 2.разред ОМШ,  
класа: Весна Гарабантин  
Клавирска сарадња: Маја Стојановић

- **РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ЗМБШС-БЕОГРАД, 08. – 22. април 2024. ТРУБА**

1. Тимон Ковач – 1.разред ОМШ, I награда , ( 96,33 поена)  
класа: Давид Сурдановић  
Клавирска сарадња: Лидија Ковач
2. Филип Николић - 3.разред ОМШ, II награда , ( 94 поена)  
класа: Давид Сурдановић  
Клавирска сарадња: Миља Виденовић

3. Милан Радојевић - 2.разред СМШ,III награда , ( 84,33 поена) ,  
класа: Давид Сурдановић  
Клавирска сарадња: Предраг Грујић
4. Душан Јовановић - 2.разред СМШ, II награда , ( 89 поена)  
класа: Предраг Тасић  
Клавирска сарадња: Предраг Грујић
5. Леонардо Крстић - 3.разред СМШ, - III награда , ( 78 поена)  
класа: Предраг Тасић  
Клавирска сарадња: Предраг Грујић

### **КЛАВИР**

6. Марија Милосављевић – 4. разред СМШ, III награда ( 79 поена)  
класа: Маја Стојановић
7. Симона Виденовић - . разред ОМШ, II награда , ( 87 поена)  
класа: Миља Виденовић
8. Гала Виденовић – 1. разред ОМШ, II награда , ( 93,66 поена)  
класа: Миља Виденовић
9. Николина Митровић – 1. разред ОМШ, II награда , ( 86,33 поена)  
класа: Миља Виденовић
10. Елизавета Полковникова -2. разред ОМШ, Похвала , ( 74 поена)  
класа: Марина Милојковић

### **КЛАРИНЕТ**

Класа: Душан Ћировић

11. Давид Богојевић - 2. разред СМШ, II награда ( 92 поена)  
Клавирска сарадња: Предраг Грујић
12. Михајло Калиновић – 2.разред ОМШ, I награда ( 96,33 поена)  
Клавирска сарадња: Миља Виденовић
13. Вукоје Јовановић – 2.разред ОМШ, II награда ( 91,67 поена)  
Клавирска сарадња: Миља Виденовић
14. Лола Николић – 2.разред ОМШ, II награда ( 88,67 поена)  
Клавирска сарадња: Миља Виденовић

### **СОЛО ПЕВАЊЕ**

15. Теодора Мартиновић – 4.разред ОМШ , I награда ( 95,33 поена)
16. Павле Јовановић – 3.разред ОМШ , I награда ( 96 поена)  
класа: Магдалена Антић  
Клавирска сарадња: Биљана Добрић

- **11. МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ ГУДАЧА У НИШУ – 20. април 2024. године - ВИОЛОНЧЕЛО**

1. Нина Гергиновић – 2. разред ОМШ – I награда ( 95,25 поена) –  
Класа: Весна Гарабантин  
Клавирска сарадња: Маја Стојановић
- **IV MEMORIЈАЛНО КЛАВИРСКО ТАКМИЧЕЊЕ „САЊА ПАВЛОВИЋ“  
АЛЕКСИНАЦ – 21.април 2024. године**

2. Душан Царановић – 1. разред ОМШ – I награда ( 96 поена) –  
Класа: Марина Милојковић

    - **МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СОЛФЕЂА И ТЕОРЕТСКИХ  
ПРЕДМЕТА – 20. и 21.април 2024. године**

Класа: Весна Митровић

1. Николина Митровић-I награда 99 поена, теорија музике, 2.р ОМШ  
2. Александар Николић -I награда- 92 поена, теорија музике, 4.р ОМШ  
3. Александар Николић -I награда- 99 поена, солфеђо, 4.р ОМШ  
класа: Весна Митровић

Класа: Кристина Ђукић

4. Стефан Милић -II награда- 84 поена, теорија музике, 1.р ОМШ  
5. Тимон Ковач -III награда- 79 поена, теорија музике, 1.р ОМШ  
класа: Кристина Ђукић  
6. Милош Лазић -III награда- 74 поена, теорија музике, 1.р ОМШ  
класа: Кристина Ђукић

7. Павле Јовановић -I награда- 93 поена, теорија музике, 4.р СМШ  
класа: Кристина Ђукић

      - **МЕЂУНАРОДНО ТАКМИЧЕЊЕ „ВИВА ХАРМОНИКА“ – АЛЕКСИНАЦ –  
21. април 2024.**

1. Вељко Јоновић – 2. разред СМШ – I награда –  
Класа: Стефан Николић

        - **XVII МЕЂУНАРОДНИ ФЕСТИВАЛ ГИТАРЕ „ЗЛАТНА НОТА“- ДОЊИ  
МИЛАНОВАЦ - 21. април 2024.**

Класа: Ана Данесковић

1. Станковић Андреј– 1. разред ОМШ – III награда
2. Елена Николић -1. разред ОМШ - II награда
3. Митровић Леонида -1. разред СМШ - II награда
4. Радовановић Вук-1. разред ОМШ - I награда
5. Вучинић Петра-2. разред ОМШ - I награда
6. Митровић Душан-4. разред ОМШ - I награда

Класа: Драган Данесковић

1. Костић Вук– 1. разред ОМШ – III награда
2. Бобоковић Хелена -2. разред ОМШ - III награда
3. Илић Габријел -3. разред ОМШ - II награда
4. Радуловић Алекса-5. разред ОМШ - II награда
5. Димитријевић Маја -3 . разред ОМШ - I награда
6. Перовић Вук - 3. разред ОМШ - I награда - ЛАУРЕАТ

• **ФЕСТИВАЛ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ШКОЛА- ЗМБШС – 09-16. мај 2024. -ШАБАЦ**

1. Клеа Ковач – 5.разред ОМШ , I награда- 93,14 поена  
виолина, класа: Мирјана Новаковић Грујић
2. Душан Митровић – 4.разред ОМШ , I награда- 94,57 поена  
хармоника, класа: Драгана Мариновић Симоновић
3. Филип Николић – 2.разред ОМШ, I награда- 95,71 поена  
труба, класа: Давид Сурдановић
4. Павле Јовановић – 3.разред ОМШ, I награда- 95,43 поена  
соло певање, класа: Магдалена Антић

• **ПИЈАНИСТИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ – ЗАЈЕЧАР– 24. април 2024.**

1. Душан Царановић – 1. разред ОМШ – I награда ( 97 поена)
2. Тадија Милојковић – 2. разред ОМШ - I награда ( 92 поена)
3. Јанко Стојановић – 4.разред ОМШ - II награда ( 84 поена)  
Класа: Марина Милојковић

• **XI ИНТЕРНАЦИОНАЛНО ПИЈАНИСТИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ „УЉУС“ СМЕДЕРЕВО- 31. мај 2024.**

1. Душан Царановић – III награда, 1. разред ОМШ –, класа: Марина Милојковић
2. Тадија Милојковић – III награда; 2.разред ОМШ, класа: Марина Милојковић
3. Андрија Јанев – III награда; 3.разред ОМШ, класа: Марина Милојковић.

## Област „Подршка ученицима“

У школи ученицима се систематски пружа подршка, тако што школа сарађује са родитељима и свим релевантним институцијама. Циљ је да се ученици осећају безбедно и задовољно у школи. Такође се подстиче професионални и лични развој наших ученика, тако што им се омогућава да учествују у разноврсним активностима и јавно наступају:

- Одржан је хуманитарни концерт наших ученика поводом Дана жена;
- Ученици су наступили на промоцији школског листа „Уранак“ у ОШ „Бранко Радичевић“ (26. март);
- Наша средња музичка школа представила се на Сајму професионалне оријентације у Бору. Представници наше школе били су професори Кристина Ђукић и Бобан Милосављевић, педагог Јелена Ђорђевић и ученик 3. разреда СМШ Матеја Војводановић (3. април);
- Одржан је солистички концерт проф. Весне Гарабантин (11. Арил);
- Мешовити хор СМШ под руководством професорке Ружице Рајковић, наступио је поводом обележавања Дана победе над фашизмом (9. мај)
- Ученици су наступили на отварању Сајма меда и вина (11. мај)
- Наш хор и камерни састав ОМШ наступили су поводом Дана Општине у оквиру Мајских свечаности (12. мај).
- Наступ наше школе на манифестацији „Школе свом граду“ (5. јун)
- Ученица СМШ Анђела Димитријевић у класи проф. Д. Мариновић-Симоновић, учествовала је у снимању емисије за РТС „Нови почетак“

## Област „Етос“

Школа негује и унапређује међуљудске односе. Развијена је сарадња на свим нивоима, у циљу да школа буде пријатно место за рад и живот. Организију се различита дружења за ученике, ученици тимски припремају и учествују у различитим активностима, једни другима пружају подршку и помоћ:

- Реализовали смо промоцију наше школе у ОМШ „Констатнти Бабић“ Кладово (7. фебруар)

- Угостили смо ученике из Уметничке школе „IOAN STEFAN PAULIN“ из Румуније који су у сали наше школе одржали концерт (22. фебруар)
- Одржана је промоција у ОМШ „Стеван Мокрањац“ у Зајечару (21. фебруар)
- Наши ученици били су гости поводом дана школе ОМШ „Предраг Милошевић“ у Књажевцу и уједно је реализована и промоција наше школе (28. фебруар)
- У оквиру обелажавања јубилеја угостили смо ученике и професоре из ОМШ „Мокрањац“ из Зајечара и хор СМШ „Станислав Бинички“ из Лесковца (3. и 4. април);
- На меморијалном концерту посвећеном професору Димитру Валеском у Кладову, наступили су ученици наше школе из класе Предраг Тасића и давида Сурдановића (5. мај)

### Област „Организација рада школе и руковођење“

Планирање и програмирање у школи међусобно су усклађени. Сви обавезни документи донети су и усвојени у складу са Законом. Планира се и организује сваки сегмент рада у школи, како би се рад у школи несметано одвијао. Стручна тела и тимови формирану су у складу са компетенцијама запослених.

Стручна већа формирају се од наставника истих или сродних струка и од предавача када су у питању ужестручни предмети. Одлучено је да ће ове школске године (2023/24.), радити следећа Стручна већа:

- Стручно веће за виолину, виолончало и гитару;
- Стручно веће за соло певаче и дуваче;
- Стручно веће за клавир;
- Стручно веће за хармонику;
- Стручно веће теоретског одсека;
- Стручно веће за опште-образовне предмете.



Такође у циљу праћења, вредновања и унапређивања рада, у школи делују и следећи стручни активи и тимови:

- Тим за инклузивно образовање;
- Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе;
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- Стручни актив за развојно планирање;
- Стручни актив за развој Школског програма
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Тим за самовредновање
- Тим за професионални развој
- Тим за професионалну оријентацију-ОМШ
- Тим за каријерно вођење и саветовање-СМШ
- Тим за израду пројекта

### Област „ Ресурси“

Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе. Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе. У школи се прати вођење „Портфолија“ сваког наставника, како би се пратио свачији лични развој ради унапређивања наставе.

У школи су обезбеђени сви неопходни материјално - технички ресурси (простор, опрема и наставна средства), који су се функционално према плану користили. Школа је физички безбедно место.

Школски развојни план је јаван и доступан свима који су заинтересовани за рад школе, који са својим идејама и иницијативама могу допринети унапређењу постојећег Развојног плана, као и целокупном квалитету рада и живота у школи. Школа је реализацију планираних активности прилагодила специфичним условима рада у уметничким школама. У складу са свим могућностима и условима успешно су реализоване многобројне активности.

## Извештај о реализацији Плана стручног усавршавања на крају школске 2023/24. год.

Реализоване активности у оквиру Плана стручног усавршавања су:

1. Семинари које организује Министарство Просвете у току године;
2. Стручно усавршавање у оквиру установе;
3. Преглед и ажурирање „Портфолиа“ наставника.

### **ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ**

- ❖ Онлајн стручни скуп „Формативно оцењивање у музичким школама“ одржан је 30.09. 2023. у организацији Удружења наставника музичке културе Србије, решењем ЗУОВ-а дел.бр. 902-4/2023. кат.бр. 1014. Наставници који су похађали су: Биљана Добрић, Бобан Милосављевић, Валентина Димитријевић, Весна Митровић, Данијела Марковић, Драгана Мариновић-Симоновић, Магдалена Антић, Марина Милојковић, Слободан Глигоријевић, Станоје Јовановић, као и директор Ксенија Гоцић, помоћник директора Наташа Јовановић и педагог Јелена Ђорђевић.
- ❖ Проф. Марија Живковић похађала је обуку „Водич за инклузивно образовање“
- ❖ Проф. Сања Илић похађала је обуке „Програм обуке наставника у области заштите потрошача“ и „Медијска писменост и критичко мишљење, компетенције за 21. век“
- ❖ Проф. Надежда Ђорђевић похађала је обуку „Дигитални угледни час“
- ❖ Проф. Снежана Степановић похађала је обуке „Учимо да научимо“ и „Чему још филозофија“
- ❖ Проф. Неда Николић похађала је следеће обуке: „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања, дискриминације, злостављања и насиља“, „Сарадња полиције и установа образовања у превенцији ризичног понашања деце и младих“

- ❖ Проф. Данијела Дуркалић похађала је „ Be yourself in English, the future of language learning“, „Корелацијом у настави до функционалних знања“, „Значај менталног здравља и пружање психосоцијане подршке
- ❖ Проф. Иван Миловановић похађао је обуке „Програм обуке наставника у области заштите потрошача“ и „Унапређивање система дигитализације у образовању“
- ❖ Проф. Ивана Ћирић похађала је обуку „Електронски портфолио“

Проф. Драгана Мариновић-Симоновић похађала је семинара одржан 14. и 15. децембра у оквиру фестивала „Мокранчеви дани“, семинар за руководиоце дечијих и омладинских хорова „Диригенско ходочашће“. Такође похађала је и кративну радионицу за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом „Пружам ти руку“ чији је покровитељ Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

## **ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ**

- ❖ Проф. Миријана Живановић похађала је онјалн семинаре „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“ -16 бодова, јанура 2024, „Учимо да научимо“, 8 бодова, јануар2024.
- ❖ Проф. Сања Илић похађала је семинар „Значај металног здравља и пружање психо-социјалне подршке, 8 бодова.
- ❖ Проф. Неда Николић похађала је семинаре „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“-16 бодова; „Једнаке шансе за све -превазилажење изазова инклузивног образовања“-1 бод; „Тестомат и е-педагошка свеска“-1 бод;
- ❖ Проф Иван Миловановић похађао је семинар „Унапређивање система дигитализације“-8 сати;
- ❖ Проф. Кристина Ђукић успешно је завршила обуку за полагање стручног испита из области заштите од пожара;
- ❖ Координатор Наташа Јовановић и стручни сарадник педагог омогућили су да сви наставници успешно учествују у процесу самовредновања дигиталних компетенција наставника користећи се инструментаом СЕЛФИ.
- ❖ Педагог школе Јелена Ђорђевић похађала је обуку програма сталног стручног усавршавања „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих“ у организацији ЗУОВ-а, 32 сата.

## ИЗВЕШТАЈ О ПРОЦЕСУ САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОД.

### КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ: „ЕТОС“ и „ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА“

На састанку Тима за самовредновање одржаном 29.11.2023. године усвојен је предлог педагога-израђени инструменти истраживања односно упитници за родитеље, наставнике и ученике ради испитивања у оквиру кључних области. Такође наставници су на седници Наставничког већа упознати са током и динамиком процеса самовредновања у току школске 2023/24. године.

Следећи упитници прослеђени су одређеној групи испитаника путем Google forms online:

**„Листа питања за истраживање безбедности у установи и окружењу“-упитник за наставнике**

**„Ставови ученика о комуникацији и сарадњи на часовима и пробама“-упитник за ученике основне и средње школе**

**„Сарадња родитеља са музичком школом“-упитник за родитеље**

### Анализа и интерпретација прикупљених података

#### Анализа података прикупљених упитником „Ставови наставника о безбедности у школи и школској околини“

Наставници наше школе учествовали су испитивању које је спроведено помоћу анкете са скалом процене у циљу испитивања ставова наставника о безбедности у школи и њеном окружењу. С обзиром да се наставници све више сусрећу са изазовом да ученицима укажу на ризике и превенцију ризичних понашања ученика и да је у овом изазову веома важна сардања са родитељима и локалном заједницом, желели смо да

испитамо ставове наставника и покушамо да осмислимо мере за стварање безбедног окружења за нашу децу.

У испитивању је учествовало укупно 21 наставника и одговорали су на питања отвореног типа, дописивањем свог одговора.

Прво питање гласило је: „*Које су најчешће врсте насиља у школи?*“ од укупно 21 наставника, 12 је написало да нема насиља у нашој школи, док су остали наставници одговорили да физичког насиља нема, али да се повремено деси психичко (вербално), социјално, а и дигитално.

Наредно питање „*Ко све чини насиље, да ли се оно одвија само између деце или има случајева у којима одрасли чине насиље?*“, од 21 испитаника, 11 је одговорило да уопште нема насиља, 3 испитаника да има само насиља међу децом и то углавном социјално (искључивање из групе), 1 испитаник је одговорио да има насиља и између деце али и између колега, 3 испитаника изјавило је да има насиља међу колегама (психичко, социјално и емоцијално), које је производ сујетних колега.

Наредним питањем „*Према Вашем мишљењу колико су наставници и родитељи оспособљени за уочавање различитих врста насиља?*“ желели смо да сазнамо ставове наставника о благовременом уочавању и реаговању на облике насиља у школи, од 21 испитаника, 16 је одговорило да су оспособљени у задовољавајућој мери (да умеју да препознају различите врсте насиља, да умеју да заштити децу и благовременом зауставе продужетак насиље), 13 наставника одговорило је да су родитељи у великој мери оспособљени и информисани преко установе и одељенских старешина, док су 2 наставника јасно нагласила своју несигурност у оспособљености родитеља, 3 испитаника одговорило је да нису оспособљени, док 1 испитаник самтара на нису најспремнији да реагују у случајевима физичког насиља ученика.

Одговором на наредно питање „*Где су ризична места у установи и окружењу за одвијање насиља?*“. Одговори наставника су следећи: у установи – учионица, ходници, толети углавном између наставника; у непосредној околини школи-ризично место је двориште које није ограђено и има пса луталица.

На наредно питање „*Да ли постоји добра физичка и техничка безбедност установе (ограда, осветљење, дежурства и сл.) или мислите да нешто недостаје?*“, од укупно 21 испитаник, 11 сматара да ништа не недостаје, док поједини наставници сматрају да би постојећи план дежурства наставника могао да се боље спроводи и не не поштују сви своје задужење дежурства у холу. Такође наставници у својим одговорима истичу да недостаје безбедна ограда и расвета у дворишту школе.

Наставници сматрају да не постоји одређено време када се насиље одвија, што су исказали својим одговорима на питање „Према Вашем мишљењу у које време се најчешће дешава насиље?“.

Народно питање гласило је „Да ли су деци/ученицима у установи и непосредном окружењу лако доступни дуван,алкохол и психоактивне супстанце?“, од укупно 21 испитаник, 15 смтара да у школи нису доступне наведене супстанце, али да у окружењу с обзиром да смо у центру града јесу прилично доступни алкохол и дуван, док преосталих 6 испитаника смтара да нису доступне.

Наставници који су потврдно одговорили на претходно питање, као предлог могућег решења наводе: разговор са ученицима и јача сарадња са родитељима, професори као узор (професори неће да пуше испред школе), уредба закона и строжа примена, едукација о штетности поменутих супстанци, радионице са ученицима и сл.

На наредно питање „Има ли у непосредној близини ризичних места за окупљање (кафићи, кладионице, напуштене зграде, места где се окупљају агресивне навијачке групе или нешто лично)?“, 3 наставника смтара да у близини не постоје таква места, док су одговори осталих испитаника следећи: у дворишту школе постоји порушена и напуштена кућа, близу школе има доста киоска и продавница, кафићи и кладионице су ризична места у близини школе.

На основу одговора наставника на наредно питање „Колико су деци/ученицима доступна пиротехничка средства, хладно и ванрено оружје?“, можемо закључити да већина наставника сматра да нису доступна (14 наставника ), док преостали испитаници сматрају да вероватно јесу доступна као и осталим грађанима, али да свакао не у школи.

На наредно питање „Да ли у локалној заједници постоје и делују организоване групе које потенцијално могу угрозити безбедност деце?“, скоро 100% испитаника сматра да не нема таквих група и да нису чули за исте, док чак и испитаници који сматрају да вероватно постоје, изјављују да нису чули да се ученици жале или да је било неких инцидената.

Одговори испитаника на наредно питање „Ко је још у окружењу и на који начин бави смањењем и превенцијом насиља?“ су следећи: полиција, наставници, педагошка служба, помоћно особље, удружење грађања које организује радионице, школски тимови и сл.

Последње питање „Колико су родитељи деце/ученика заинтересовани за решавање ових проблема, колико се укључују и шта чине у својој заједници да се

деца/ученици заштите од поменутих изазова?“, од 20 наставника која су одговорила на ово питање, 11 сматра да се родитељи укључују на различите начине (реагују и брину о безбедности деце, прате кретање своје деце и са ким се друже, млађе ученике углавном доводе у школу, са школом добро сарађују и сл), док остали испитаници смтрају да се родитељи недовољно укључују, да зависи од појединца и да не показују довољно интересовања.

### Анализа података прикупљених упитником „Ставови ученика о комуникацији и сарадњи на часовима и пробама“

Процес самовредновања у оквиру изабране кључне области „ЕТОС“, обухватио је испитивања ставова ученика средње школе о комуникацији и сарадње на часовима и пробама. У ту сврху састављен је упитника са скалом процене од укупно 20 тврдњи, од којих су ученици за сваку посебно на скали од 1 до 5 изразили своју сагласност. У испитивању учествовало је укупно 20 ученика СМШ. Састављеним тврдњама желели смо да сазнамо ставове ученика о утицајима наставника у комуникацији и интеракцији, која се успоставља у школи током часова и проба за наступ, што би нам у одређеној мери приказало колико се ученици осећају пријатно у школи и на часу.

Анализа прикупљених ставова следи у наставнику, на основу проценталне сагласности или несагласности са датим тврдњама:

Прва тврдња била је „*На часовима наставници углавном предају, а ми слушамо и записујемо са табле*“. Одговори ученика су следећи: 5 ученика одговорило је „*у потпуности се слажем*“, а 12 ученика „*слажем се*“, што је укупно 85% сагласности са датом тврдњом, у односу на 2 ученика која су одговорила „*не слажем се*“ и једног ученика који се изјаснио да није сигуран, прикупљени одговори указују нам на то да на часовима доминира фронтални облик рада и да се највише користи наставна метода предавање-излагање наставника. Препоручује се комбиновање метода у што већој могућој мери, наравно у складу са врстом и структуром наставног садржаја.

Наредна тврдња гласила је „*На часу не радимо ништа ако не добијемо дозволу од наставника, јер нам он увек говори шта и како да радимо.*“. Укупно 50% испитаника се сагласило са датом тврдњом, међутим и значајан статистички проценат (45%), одговорио је са „*нисам сигуран/а*“, док је само једна ученик (5%) одговорио „*не слажем се*“, што нам указује да и поред велике сагласности ученика, не можемо

закључити да је на свим часовима таква атмосфера и да доминира ауторитарни стил наставника у раду.

Одговори ученика показали су 85% несагласности са тврдњом „*Наставници нас плаше лошим оценама и укорима*“, што нам указује да наставници не користе застрашивање ученика како би одржали дисциплину и радну атмосферу на часу, међутим два ученика одговорила су „*слажем се*“ (10%), а један ученик (5%) је изразио своју несигурност у одговору, што можда може да укаже да неки ученици имају другачији доживљај.

Наредна тврдња „*Често на часу од својих другова, тако што имамо прилику да једни другима објашњавамо и помажемо*“, на основу одговора ученика примећујемо сагласност од укупно 60%, док 10% испитаника није сагласно уз 25% изражене несигурности у одговори, што нам указује да наставници стварају поменуте могућности за сарадничко учење, али да их можда ученици не искористе у свакој прилици, па се препоручује још више подстицања и усмеравања ученика на заједнички рад.

Са наредном тврдњом „*Наставници нас мотивишу и охрабрују током учења и вежбања на пробама*“ само један ученик није сагласан, док је 75% ученика сагласно, уз статистички значајан проценат од 20% несигурности у одговору, на основу чега можемо закључити да у великој мери пробе протичу у подстицајном и позитивном окружењу, али и да се одређени број ученика не осећа тако без обзира на сјајне резултате које постижу наши ученици.

Следећа тврдња гласила је „*Наставници разговарају са нама о томе како смо схватили градиво*“ и чак 85% ученика је сагласно уз 15% ученика који су несигурни али није било ученика који су несагласни, тако да можемо закључити да наставници на часу прижају могућност ученицима да траже додатно објашњење и да кроз разговор проверавају колико су ученици схватили градиво.

Наредна тврдња гласила је „*Наставници нас похваљују за успешан рад или успешан наступ*“ и одговори ученика показали су 100% сагласности, што значи да наставници примењују похвалу на адекватан начин као подстицајно средство и се ученици осећају задовољно што након успешног наступа уследи похвала наставника.

На наредну тврдњу „*Наставници имају разумевања за наше грешке и труде се да нам објасне оно што нисмо знали да урадимо*“, 85% ученика одговорило је да је да се у потпуности слаже или да се слаже уз 15% ученика који су одговорили „*нисам сигуран/а*“, али с обзиром да није било ученика који су несагласни, можемо закључити



да ученици осећају да наставници адекватно реагују на њихове грешке и да је то прилика да добију додатна објашњења.

Са наредном тврдњом „*Наставници нас добро припремају за такмичења и јавне наступе*“ скоро је било 100% сагласности, јер је само један ученик (5%) одговорио „*нисам сигуран/а*“, али са 95% сагласности можемо закључити да ученици веома позитивно оцењују своје припреме са наставницима за јавне наступе и такмичења, о чему наравно сведоче и сјајне реакције публике и бројне награде.

Одговори ученика на наредну тврдњу „*Након контролних вежби, јавних наступа или учествовања на неком такмичењу, наставник ми указује на грешке и имам слободу да тражим додатна објашњења*“, показали су 90% сагласности, на основу чега можемо закључити да ученици имају слободу да траже додатна објашњења и да им наставници пружају конструктивне критике, у циљу унапређивања и усмеравања даљег рада.

Одговори ученика на наредну тврдњу „*Оклевам да се јавим да одговорим на постављено питање, јер нас наставници често критикују*“ су подељени, 9 ученика (45%) је одговорило „*не слажем се*“, а 3 ученика (15%) са „*уопште се не слажем*“, 6 ученика (30%) одговорило је са „*нисам сигуран/а*“ и само 2 (10%) са „*слажем се*“. С обзиром на одређену процентуалност сагласности и несигурности, можемо закључити да постоје ученици који немaju храбрости да се јаве да одговарају, јер се плаше лоше реакције наставника.

На наредну тврдњу одговори ученика су такође различити. Тврдња је „*Наставници нам не дају савете у вези планирања времена за учења*“, 6 ученика (30%), одговорило је „*не слажем се*“, 5 ученика (25%) је одговорило са „*нисам сигуран/а*“, исто толико са „*слажем се*“, док је по 10% ученика одговорило са „*уопште се не слажем*“ и „*у потпуности се слажем*“, на основу одговора можемо закључити да постоје наставници који ученике саветују како да ефикасно уче код куће и искористе време за учење на прави начин, али да одређени проценат ученика не осећа да добија савете који му олакшавају учење.

Сагласност са наредном тврдњом „*Да би нас подстакли да комуницирамо наставници нам дозвољавају да и сами организујемо презентације и прикажемо их својим друговима у разреду*“ је 50%, док је 20% ученика одговорило са „*не слажем се*“, уз 30% ученика који су несигурни у свом одговору. С обзиром на значајну статистички процентуалност, можемо закључити да ученици сматрају да наставници

не организују и не примењују у довољној мери начине раде који би омогућили да они комуницирају у сврху учења.

Са наредном тврдњом „*Наставници организују час тако што нас поделе у мање групе и дају нам задатке које треба заједно да урадимо*“ , сагласно је само 5 ученика (25%), док је укупно 40% ученика није сагласно, а 35% ученика одговорило је са „*нисам сигуран/а*“, на основу чега можемо закључити да наставници у мањој мери примењују метод рада у мањим групама са ученицима, тако да ученици сматрају да нису честе прилике у којима добијају задатке које би требало заједно да реше. Такође на основу одговора ученика на тврдњу „*Када радимо групно сваки ученик добије свој задатак и задужење од наставника, а не договарамо се ми сами о томе*“, 30% ученика је није сагласно, 20% јесте, док је чак 50% ученика несигурно у одговору, такође нам показује да се групни облик рада мање примењује, а да у ситуацијама када наставници организују рад на часу кроз рад ученика у групама, они су ти који одређује сваки задатак и задужење сваком ученику, без пружања слободе ученицима да се сами договоре.

На наредну тврдњу „*Наставници нам не помажу када наиђемо на потешкоће и не подстичу нас да не одустанемо*“, од укупно 20 ученика (100%), 6 ученика (31,6%) одговорило је „*уопште се не слажем*“, исто толико „*не слажем се*“, 5 ученика ( 26,3%) одговорило је са „*нисам сигуран/а*“, а само по један ученик (5,3%) са „*слажем се*“ и „*у потпуности се слажем*“, што занчи да ученици у великој мери сматрају да добијају адекватну помоћ од наставника, да осећају да их наставници приликом тешкоћа мотивишу да наставе да вежбају.

Са тврдњом „*На часу најчешће не пратим и не слушам када наставник говори*“ није сагласно укупно чак 85% ученика (17 ученика), док је у потпуности сагласна само један ученик (5,3%), уз 2 ученика (10%) која су несигурна у свом одговору, тако да ученици изјављују да прате наставникова излагања и упуства на часу у значајном статистичком проценту, што нас наводи на закључак да су углавном пажљиви на часу.

Наредна тврдња гласила је „*Учење у нашој школи се своди на препричавање и учење лекција напамет*“, а чак 50% ученика се није сагласило са тадом тврдњом и самтара да није тако, док је 20% ученика одговорило је са „*слажем се*“, а 15% ученика са „*у потпуности се слажем*“, док се 15% ученика одговорило „*нисам сигуран/а*“, на основу чега можемо закључити да ученици сматрају да учење напамет није учестала појава у нашој школи.

Од укупно 20 ученика (100%), чак 90% (18 ученика) је сагласно са тврдњом „*Ученици су активни на часу кад разумеју оно што наставник објашњава и кад могу да*

*постављају питања док уче нешто*“, што нам указује на то да јасност наставника у излагању и слобода ученика да постављају питања током часа су значајни фактори разумевања наставном садржаја који се обрађује на часу. У таквој атмосфери на часу ученици су активнији и смтрају да им то помаже да боље уче.

Такође ученици сматрају да расположење наставника не утиче на оцењивање ученика и да уколико наставници нису расположени неће биће строжији у правилима на часу, јер се преко 50% ученика није сложило са тврдњом *„Расположење наставника утиче на наше оцене. Они често захтевају да се строго придржавамо правила понашања на часу“*.

На основу анализе ставова ученика, можемо закључути да ученици имају генерално веома позитивно мишљење о комуникацији и сардањи коју остварују са наставницима, приликом рада на часу или припрема и проба за разне важене наступе.

### Анализа података прикупљених упитником *„Сарадња родитеља са музичком школом“*

Једна група испитаника у оквиру процеса самовредновања и кључне области *„ЕТОС“* били су родитељи ученика основне и средње музичке школе. Желели смо да испитамо ставове родитеља о облицима и начинима сарадње музичке школе са родитељима, тако да смо саставили упитник са скалом процене који се састоји од 2 питања и 17 тврдњи.

У испитивању је учествовало укупно 63 родитеља који су разврстани на основу две варијабле (мајка-отац, родитељ ученика основне музичке школе-родитељ ученика средње музичке школе). Анонимним испитивањем желели смо да испитамо ставове родитеља о остварености њихове сарадње са школом, тако да је задатак родитеља био да на скали од 1 до 5 искажу у којој мери се слажу са датом тврдњом. Учествовале су 49 мајке и 14 очева, односно 46 родитеља ученика основне музичке школе и 17 родитеља ученика средње музичке школе.

Ставови родитеља су следећи:

Прва тврдња била је *„Задовољан/а сам својом сарадњом са музичком школом“* и са овом тврдњом укупно 95,1 % испитаника је сагласано, док се простали проценат родитеља (4,9%) изјаснио са *„Нисам сигуран/а“*. На основу значајног процента

сагласности, можемо закључити да родитељи своју сарадњу са нашом школим самтарју задовољавајуће успешном.

Наредном тврдњом „Школа спроводи све облике (индивидуални разговори, родитељски састанци, седнице Савета родитеља и сл.) сарадње са родитељима веома успешно“, желели смо да испитамо разноврсност облика сарадње и њихову ефикасну реализацију између наше школе и родитеља. Одговори испитаника показали су да се са наведеном тврдњом нису сагласна 2 родитеља (3,2%), док се 3 (4,8%) изјаснило са „нисам сигуран/а“. Међутим значајан проценат родитеља (92,1%) је сагласан са тврдњом, што нас наводи на закључак да се ипак сарадња са родитељима највероватније остварије у свим облицима остварује коректно.

Са тврдњом „Сматрам да школа треба више да подстиче родитеље и омогући им да се баве темама које се тичу квалитета боравка деце у школи“, од укупно 63 испитаника, 5 (7,9%) је одговорило са „не слажем се“, а 2 родитеља (3,2%) са „уопште се не слажем“. Значајнији проценат родитеља (31,7%) изјаснио се са „Нисам сигуран/а“, али на основу 57,2 % сагласности родитеља са датом тврдњом, можемо закључити да родитељи сматрају да би школа могла да пружи још више могућности да се они активно укључе у одлучивање и реализовање утврђених циљева унапређивања рада школе.

Што се тиче сарадње родитеља са одељењским старшинама, сагласност са тврдњом „Пренос информација од стране одељењског старешине увек је благовремен и јасан“ је скоро 100% јер су се само 2 родитеља (3,2%) изјаснила са „нисам сигуран/а“, док је укупно 96,8% одговорило са „слажем се“ или „у потпуности се слажем“, што нам указује на ажурност одељењских старешина и добру комуникацију са родитељима.

Такође занимало нас је и шта родитељи мисле о ажурности информација на нашем сајту, тако да на основу сагласности са тврдњом „На сајту школе истакнуте су све неопходне информација за родитеље“, која износи укупно 71,4% можемо закључити да су родитељи у великој мери задовољни информисањем путем сајта школе, међутим значај проценат родитеља (27%) одговорио је са „нисам сигуран/а“, што нам указује да је потребно да сајт школе још више унапредимо, усмеримо родитеље ка сајту и омогућимо да важне информације увек буду доступне и видљиве родитељима.

Савет родитеља је орган који је представник сарадње између родитеља и школе, тако да смо желели да сазнамо ставове родитеља о његовом раду, на основу тврдње „Чланови Савета родитеља укључени су у доношење важних одлука и редовно преносе

*информације осталим родитељима на родитељским састанцима.*“, међутим статистички значајан проценат родитеља није био сигуран како да процени рад Савета родитеља, што нам указује да бисмо требали да омогућимо бољи ток информација од чланова Савета родитеља до осталих родитеља. Сматрамо да би један од начина био да на родитељским састанцима, одељењски стрешина дневним редом предвиди информисање родитеља о садржају и закључцима на седницама Савета родитеља, о чему ће родитеље известити родитељ који је као представник тог одељења члан Савета родитеља.

Мишљења родитеља су подељена код наредне тврдње *„Одељењске старешине би требало чешће да организују родитељске састанке, јер телефонско информисање није довољно“*. Од укупно 63 родитеља, 6 родитеља је одговорило са *„уопште се не слажем“*, а 24 са *„не слажем се“*, међутим укупно 17 родитеља (27%) је сагласно са датом тврдњом, док се 25,4% изјаснило са *„нисам сигуран/а“*, што нам указује да је појединим родитељима телефонски разговор са одељењским стрешиним довољан и да сматрају да на овај начин добијају све неопходне информације, али и да појединим родитељима, родитељски састанци представљају бољи вид комуникације и да сматрају да би могли чешће да се реализују. Због тога је потребно повести разговор о томе са родитељима и установити најефикаснији начин размене информација.

На основу одговора родитеља можемо закључити да су родитељи задовољни својом комуникацијом са одељењским старешином, јер је сагласност са тврдњом *„Одељењски старешина је отворен за разговор и наилазим на разумевање кад год је то неопходно“* скоро потпуна и износи 95,2%, с тим што нема родитеља који нису сагласни, веће се преостали проценат родитеља 4,8% изјаснио са *„нисам сигуран/а“*.

Што се тиче рада педагога у циљу подизања свести и промовисања правих вредности код ученика, 8% родитеља није на адекватан начин упознато, а 29% родитеља је одговорило са *„нисам сигуран/а“* на тврдњу *„Упознат/а сам са активностима које педагог спроводи са ученицима у циљу промовисања људских вредности и подизања свести о важним темама“*, што сматрамо статистички значајним процентом и сматрамо да је потребно осмислити начине да и родитељи буду упознати са садржајем радионица, тематских разговора и презентација које циљано реализује педагог школе. Међутим преко 50% родитеља, тачније 62,9% се ипак у вези таде тврдње изјаснило да је сагласно, што нам указује да велики број родитеља ипак је у одређеној мери упознато са поменути активностима, највероватније из разговора са својом децом, али додатно информисање родитеља није непожељно.

Од 100% испитаника, 63% родитеља сматра да педагог пружа подршку ученицима приликом учења, нарочито кад наилазе на потешкоће, јер сарађује са одељењским стрешинама и родитељима приликом размене информација. Међутим одређени број родитеља ученика основне школе није сагласан, или се није изјаснио поводом ове тврдње, што нам указује да би рад педагог требало више да буде промовисан код родитеља ученика основне школе и да се родитељима нагласи да могу да се обрате ПП служби наше школе, уколико њихово дете има потешкоће у учењу и понашању приликом похађања наставе у музичкој школи.

Са наредном тврдњом „*Сматрам да у школи постоје сви неопходни школски тимови и да су родитељи адекватно упознати са њиховим радом*“ сагласно је преко 75% испитаника, тако да сматрамо да родитељи имају информације о раду школских тимова, јер постоје родитељи који су чланови истих, а преостали проценат родитеља који је одговорио са „*нисам сигура/а*“, највероватније сматра да су са радом школских тимова упознати представници, родитељи који су чланови руководећих и саветодавних органа школе. Што показију и одговори на наредну тврдњу „*Члан сам школског тима у коме се јасно планурају и вреднују све активности у надлежности тима*“, јер су одговори подељени, док су чланови тима на вероватније сагласни са датом тврдњом (сагласност од укупног броја је око 40%).

Наредном тврдњом „*Директор родитељима омогућава да добију сва неопходна објашњења и упознат је са резултатима које постижу ученици*“, желели смо да сазнамо ставове родитеља о њиховој сарадњи са директором школе. Добијени одговори показали су преко 70% сагласности, међутим статистички занчајан проценат (преко 22%) родитеља није сагласно или није сигурно, што нам указује да би требало побољшати сарадњу и комуникацију између родитеља и директора. Предлог је да одељењске старешине упуте родитеље и нагласи родитељима да могу да се обрате директору за све недоумице у вези рада наше школе.

Наредна тврдња гласила је „*Сматрам да би школа требало да више уважава предлоге родитеља за унапређивање рада школе*“ и на основу одговора и 44,4% сагласности, уз 44,4% несигурности, можемо закључити да родитељи сматрају да нису довољно укључени у процес одлучивања у школи, као и да би требало да им се да више простора да изнесу своје предлоге.

Упркос значајном проценту сагласности ( 73%) са тврдњом „*Директор обезбеђује сва неопходна средства и материјале за квалитетно учење и напредовање ученика у музичкој школи, а о чему нас редовно извештава*“, 6,3% испитаника није сагласно уз

19% несигирности у одговору, наводи нас да закључимо да би требало осмислити још начина информисања родитеља о раду директора и поспешити тај канал протока информација.

Одговори на наредну тврдњу „*Упознат сам са начином коришћења средстава од донација родитеља и свестан/а сам значаја редовне уплате ради одржавања инструмената и других потреба наставе*“, процентуално су следећи: 46% испитаника одговорило је са „у потпуности се слажем“, 25,4% „слажем се“, 23,8% са „нисам сигуран/а“, 3,2% „не слажем се“ и 1,6% „уопште се не слажем“. На основу анализе одговора можемо закључити да статистички значајан проценат потврђује своју упознатост са наведеним информацијама, али да нас присуство процента испитаника који нису сагласни или су несигурни наводи да додатно унапредимо информисање родитеља, можда изразом извештаја који ће им бити доступан.

Несагласност са последњом тврдњом „*Одељењске старешине немају разумевања за одсуство ученика са часова, не омогућавају ми да оправдам неке изостанке и без лекарског оправдања*“ износи преко 95%, уз 2 (3,2%) испитаника која су одговорила са „нисам сигуран/а“ и једног испитаника (1,6%) који је одговорио „у потпуности се слажем“, што нас наводи на закључак да су одељењске старешине показују разумевање и толерантност, у значајној мери и да је проценат незадовољства родитеља веома низак.

На основу анализе свих одговора, можемо закључити да родитељи имају позитивне ставове о својој сарадњи са нашом школом, да сматрају да сви значајни учесници сарадње са родитељима (наставници, одељењске старешине, директор, педагог) који су обухваћени тврдњама у скали процене, задовољавају у испуњавању свог удела у изградњи успешне сарадње између родитеља и школе.

Приказана анализе добијених података желимо да искористимо да на основу увида у чињенично стање, осмислимо начине да унапредимо квалитет рада у оквиру области „ЕТОС“ и „Подршка ученицима“, као и да плански заједно делујемо јачајући своју сарадњу са родитељима и локалном заједницом.

Педагог,  
Јелена Ђорђевић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

### 1. УВОД

Рад директора Школе се у протеклом периоду заснивао на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту УШ " Стеван Мокрањац ", као и Годишњем плану рада Школе за 2023/2024. школску годину.

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године рад директора Школе био је усмерен на:

- Планирање и програмирање рада школе
- Реализацију и праћење целокупне активности која је дефинисана Годишњим планом рада школе
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа)
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља
- Информисање радника и ученика школе
- Педгагошко-инструктивни рад са професорима
- Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступака за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника;
- Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих
- Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (педагошко-социјална служба, секретаријат, рачуноводство, помоћни радници школе)
- Промене каландара образовно-васпитног рада основне и средње школе : Јесењи распуст трајао је од 08. – 12. 11. 2023. Прво полугодиште завршава се 29.12.2023. године, зимски распуст траје од 30.12.2023. године до 21.01.2024. године.

Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване.

Поред наведених редовних послова велики број активности усмерен је ка:

1. обезбеђењу бољих услова за рад
2. подстицању вишег нивоа квалитета наставе
3. квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима
4. укључивању у реформски процес образовања
5. успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем
6. маркетингу Школе – промотивне активности



## **2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ**

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године остварено је следеће.

Организован је рад школе:

- Подела предмета на наставнике
- Подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе
- Усвајање распореда часова
- Урађени су годишњи планови за сваки предмет и све активности школе

Директор школе је у највећој је мери учествовала и руководила изработом Годишњег плана рада Школе за школску 2023/2024. годину који је на седници Наставничког већа одржаној 14.09.2023.год. и Школског одбора одржаној 14.09.2023. год. једногласно усвојен.

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године колектив Школе је под руководством директора Школе реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада Школе и Школским програмима .

У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана и програма рада Школе, праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Посебно се приликом израде Годишњег плана и програма рада Школе ове године посветила пажња планирању наставних и ваннаставних активности.

Извештај о реализацији годишњег плана рада школе и Извештај о раду директора школе за школску 2023/2024. године усвојени су 14. 09.2023. године на седници Наставничког већа и 14.09.2023. године на седници Школског одбора .

Реализовани су планови и програми обавезне, изборне, допунске и додатне наставе, као и слободних активности, секција и одељењских заједница, као и тимова.

Обављени су планирани систематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља. Обављени су планирани стоматолошки прегледи ученика .

## **3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГЊУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА**

Као део тима за Самовредновање рада Школе, директорка школе учествовала је у планирању и избору за школску 2023/2024. годину кључне – области Настава и учење.

Ова област је изабрана са намером да се и овим путем добије повратна информација о квалитету наставе и нивоу области оперативних планова, а која значајно утиче на стандарде квалитета рада школе. За ову област биће коришћена истраживања у облику радионица и презентација на часовима одељенске заједнице, посете и евалуација посећености часа, анализа успеха ученика увидом у књиге образовно-васпитног рада и педагошке документације наставника, анкетирање ученика и наставника.

Директорка школе је интезивно сарађивала са Тимом за школско развојно планирање . У Школском развојном плану су дефинисани циљеви задаци и акциони план њихове реализације. Посебна пажња је посвећена области „Настава и учење“. На састанцима Тима вршена је праћење и анализа остварености циљева и задатака ШРП.

#### 4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

Што се тиче рада Стручног тима за школско развојно планирање, његов план рада је реализован за овај период, а директор школе се ангажовао да тиму да свој допринос. Зацртани су циљеви и задаци у области наставе, ваннаставних активности, етоса – комуникације и атмосфере

У оквиру евалуације утврђени су критеријуми успеха у остваривању постављених циљева и задатака. У току првог полугодишта 2023/2024. године Тим за ШРП је одржао неколико састанака. На тим састанцима вршена је анализа активности и њихова реализација..

Директор школе је посебно водила рачуна да се приликом реализације пројектних активности обезбеде сви потребни просторни, технички, организациони, материјални и финансијски услови за рад, тако да су се активности остваривале у пријатној атмосфери.. Вршено је укључивање родитеља у рад школе. Радио је Ученички парламент и израђен је годишњи план активности. Вршена је електронска презентација школе и редовно освежавање сајта школе.. У оквиру процеса самовредновања квалитета рада школе, а у циљу сагледавања што реалније ситуације и реалних потреба свих учесника у наставном процесу и сагледавању улоге школе као институције која се активно бави васпитањем и образовањем деце, издвојили смо приоритетне области вредновања које су нам полазна основа у планирању дугорочних циљева кроз развојне задатке и активности. На основу анализа и потреба школе у ШКОЛСКОМ РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ бавићемо се унапређивањем следећих области: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, настава и учење, ЕТОС-АТМОСФЕРА, ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ, РЕСУРСИ.

Школски развојни план усвојен је од стране Наставничког већа и Школског одбора.

#### 5. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Током првог полугодишта 2023/24. године ангажовањем директора школе из сопствених прихода купљени су:

- потребна средства за чишћење и одржавање хигијене у школи;

Током 2023-2024. године средства су утрошена :

- Гитара
- Флаута
- Хармоника
- Електрични клавир
- Клавирска столица
- 11 пултева
- Опрема за инструменте
- Лап топ
- Пројектор
- Монитор
- Грејалица
- Упсевичка заштитна опрема за компјутере од ел. удара
- Радови у школи кречење, поправка лимарије и црепова на крову педагошке академије, замена лимарије и црепова на крову радионице.

Сарадња са рачуноводством се састојала у скоро свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

Директор школе је са службом рачуноводства радила на изради финансијског плана, изради извештаја о завршном рачуну, као и текућим питањима. Формиране су Комисије за попис који ће се обавити јануара 2024. године.

#### **6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА**

Директор је имала корисну сарадњу са општином Неготин, Домом културе“С.Мокрањац“, библиотеком „Доситеј Новаковић“,Музејом Крајине, ОШ „12.септембар“,СУБНОР-ом Неготин, Удружењем резервних војиних старешина, Историјским архивом ,Интернационалном полицијском асоцијацијом-ИПА, црквом Свете Тројице,Туристичком организацијом Неготин, Учитељским факултетом из Врања, архивом из Неготина. Удружењем “Артис” из Неготина. Неготински певачким друштвом. Удружење “Него”из Неготина.

**Септембра** је организовано учешће ученика и наставника на фестивалу „Мокрањчеви дани“ и том приликом су наши наставници узели учешће у семинару. Хор наше школе учествовао је на надпевавању хорова, где је узео награду за најбоље изведену композицију.

**Октобра** Поправка инструмената. Јавни часови. Дечја недеља од 2. 10-8. 10. 2023. 03. 10. 2023. год. Наша школа је учествовала у пројекту Удружења “Него” под називом “Чаробни свет инструмената”

**Новембра** Јавни часови, Концерти поводом Јубилеја школе, обележен је међународни дан толеранције 16. 11. 2023. Такмичења соло певача, студената и ученика СМШ, интерни часови.

**Децембра** Републичка такмичења из солфеђа и теорије музике. Међународна такмичења из кларинета. Школско такмичење из солфеђа и Теорије музике. Мајсторска радоница за соло певаче. Републичко такмичење из кларинета. Одржани су Новогодишњи концерти ученика и наставника наше школе. Одржане су и смотре ученика. 1. 12. 2023. године професорка Кристина Ђукић одржала је презентацију школе ученицима петог и шестог разреда ниже музичке школе.

#### **7. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада имала сам увид о посети часовима приправника, новопримљених наставника. Као и свих осталих колега. На тај начин је остварен увид у рад.

Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације . Прегледавани су у току полугодишта сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти достављени разредним старешинама, како би се правовремено отклонили.

#### **8. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Директор је присуствовала, о оквиру свог стручног усавршавања, на неколико обука и састанака у току ове школске године:

- Похађала онлајн акредитован програм обуке за запослене у образовању „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник“
- Присуствовала састанку за споровођење пилотирања државне матуре који је одржан онлајн путем ЗООМ апликације.
- Присуствовала активу директора школа, 8.12.2022. године са представницима школске управе у Зајечару.
- Похађала обуку "Етика и интегритет"
- Присуствовала конференцији за директоре у Врњачкој Бањи од 9. до 11. 10. 2023. год.
- Присуствовала обуци...
- Директорка је учествовала у писању пројекта у организацији Министарства просвете и пројекта ИПА- Међупограничне сарадње са Румунијом.
- Реализован је пројекат Модернизација школа Министарства просвете који је завршен 20. новембра 2023. године

Директор школе је технички, финансијски и организационо обезбедила да се у Школи реализују следеће активности на плану стручног усавршавања и спровођења поступка за стицање звања наставника и стручних сарадника, као и омогућавања њиховог напредовања у служби:

- Одржан је један огледни час из теоретских предмета.

- Учешће директора школе, наставника и ученика у обележавању Мокрањчевог рођендана 9. 01. 2024. године.

Као облик стручног усавршавања уведена је пракса држања угледних часова, али свакако треба још радити на бољем планирању и јачању коорелације, не само на нивоу повезивања градива појединих предмета, већ и на нивоу годишњег и оперативног планирања градива, нарочито кад су у питању сродне теме које се обрађују у различитим предметима. Потребно је свакако повећати број планираних угледних часова.. Такође, потребно је више посветити пажње евалуацији и размени искустава након одржаних часова.

#### **9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО 113. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ**

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године није било случајева повреда забрана из поменутог члана закона.

#### **10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ**

Током полугодишта ове школске године, **редовни канцеларијски и теренски инспекцијски надзор** је извршен од стране инспекцијских служби. Решење бр.

#### **11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАКА О УСТАНОВИ У ОКВИР У ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ**

У току септембра месеца према датим упутствима и роковима извршено је попуњавање података у бази коју је формирало МПНТР РС. База садржи одељак WEB - CENUS са подацима о школи, подацима о запосленима, њиховом радном ангажовању, слободним радним местима, технолошким вишковима, подели на групе за изборне предмете, стране језике, податке о одељењима, анкетирање изборних предмета, итд. За унос и ажурност Базе података о установи задужен је директор Школе. Треба напоменути да је унос података у нову Базу – WEB – CENUS вршен у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања и васпитања. Ажурирање Базе је обавезно сваког месеца. Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби и служе искључиво за инерну употребу директору, стручним сарадницима и одељењским старешинама. Ове базе нису доступне јавности.

## **12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА**

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе. Обавља се:

- на седницама Школског одбора
- на седницама Наставничког већа
- на седницама Педагошког колегијума
- на седницама стручних већа
- на састанцима тимова који су формиран за различите потребе
- на родитељским састанцима
- на састанцима Савета родитеља
- путем огласне табле у зборници
- путем сајта школе
- путем фејсбук странице школе
- читањем обавештења по одељењима

Ангажовањем директора уз сарадњу са педагогом, наставницима, осталим запосленима у Школи и Школским одбором, уз побољшане материјално - техничке услове, обезбеђени су добри услови за рад Школе. Веома добру, конструктивну и квалитетну сарадњу директор је скоро свакодневно имала са педагогом Школе, везану за све проблеме наставе, ученика и сарадње са родитељима. Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље. Свим запосленима уручена су решења о зарадама.. Директор је остварила врло добру сарадњу са разредним старешинама и наставницима по најважнијим питањима везаних за успех и дисциплину ученика.

## **13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА**

Директор је припремала и руководила радом седница Наставничког већа на којима су разматрана и решавана следећа питања :

- Општи успех ученика на крају првог полугодишта школске 2023/24. године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)

- Усвајање плана рада разредних већа и стручних већа за текућу школску годину
- Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године
- Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2022/23годину
- Разматрање и усвајање полугодишњих Извештаја о раду Школе и директора Школе школској 2023/2024. години
- Разматрање и усвајање Годишњег програма рада школе за школску 2023/2024.годину
- Праћење рада Ученичког парламента
- Анализа садржаја наставних програма појединих предмета - уџбеници
- Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих - периода и на крају полугодишта - предлози мера
- Анализа реализације програмских садржаја-редовна настава, други облици рада
- Тема из стручног усавршавања наставника
- Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе
- редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рад секција, часови одељењског старешине
- Анализа рада стручних већа: иновације у настави, угледна, огледна предавања, проблеми у раду
- Такмичења ученика - школска, републичка
- Текућа питања везана за наставу и ваннаставне активности
- Организација припремне наставе и поправних испита, формирање комисија
- Остала актуелна питања из наставе
- Самовредновање рада школе и разматрање извештаја
- Усвајање плана сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи.

Директор школе се ангажовала на реализацији зацртаног плана рада Педагошког колегијума.. Педагошки колегијум је у првом полугодишту школске 2023/2024. године одржао предвиђени број седница. Педагошки колегијум је у потпуности реализовао свој програм рада за овај период, а на седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију наставних планова и програма, израду и реализацију школских програма, постигнућа и успех ученика, итд.

#### **14. СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ**

Ради боље организације рада Школе Директор је формирала током школске године већи број комисија (Комисију за преглед матичних књига, ђачких књижица и сведочанстава, Комисију за технолошке вишкове, Комисију за попис, Комисију за избор ученика генерације, Комисије за утврђивање повреде обавеза ученика, Комисије за отварање разних понуда у поступцима јавних набавки, Комисија за избор директора, Комисија за попис имовине итд ...).

У Годишњем програму рада школе постоје и раде стручна тела и тимови који су предвиђени за школску 2023/2024.годину. Директор школе је активно пратила рад ових тимова и укључивала се кад год је то било потребно. Тимови који раде ове школске године су: Тим за самовредновање, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за маркетинг, Тим за обезбеђивање

квалитета и развоја установе,Тим за развојно планирање,Тим за развој школског програма..Стручни активи који раде су: Стручни актив за школско развојно планирање и за развој школског програма.

Директор је присуствовала и активно учествовала на свим седницама Одељењских већа свих разреда и усмеравала и усклађивала њихов рад.

На седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора подносила је заједно са педагогом школе детаљне компаративне анализе успеха и дисциплине ученика у првом полугодишту 2023/2024. школ. год., у односу на школ. 2022/2023. на класификационим периодима, полугодишту.

На плану укључивања у рад стручних и управних органа Школе, директор се ангажовала и конструктивно учествовала у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин је давала допринос на седницама Савета родитеља школе.

Директор је присуствовала и узела учешћа у раду редовних састанака Актива директора основних и средњих школа у општини, Школској управи Зајечар.

## 15. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА

Током првог полугодишта обављени су саветодавни разговори са ученицима и решавани текући проблеми. Родитељима су врата канцеларије била увек отворена, а могли су да дођу на разговор и сваког петка у оквиру „Дана отворених врата“. Комуникацијске, педгошке и организационе способности су усмераване, колико год је то било у моћи овог директора, у циљу конструктивног решавања свих потенцијалних проблема, на задовољство заинтересованих страна. Кад год је то било потребно и кад год су су родитељи исказали жељу уприличени су и појединачни разговори са предметним наставником, одељењским старешином, психологом.

Радило се на јачој партиципацији родитеља у свим сегментима рада школе. Сарадњом директорке са родитељима у Школи су организовани Новогодишњи концерти ученика основне и средње школе онлајн. Обезбеђено је редовно су одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе. Родитељи су анимирани да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи.

## 16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Директор школе је посебно редовно пратила све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника, анкетирање родитеља у вези изборних предмета и вођењу дневника, описног оцењивања, адаптације ученика на први разред и прихватања новог облика рада. Поводом пријема првака одржана је пригодна свечаност у дворишту школе на којој је директор срдачним говором поздравила нове ђаке и њихове родитеље.

Ангажовање директора је било и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одржавање онлајн такмичења на републичког такмичења предвиђена календаром Министарства просвете.

Са посебним задовољством директор школе је подржавала рад Ученичког парламента. Одржан је низ корисних и актуелних тематских предавања и радионица, реализовано је више веома корисних акција у школи. Изабрани су представници који ће

присуствовати раду Школског одбора. У даљем раду Ученичког парламента директор ће се заузимати за веће укључивање у рад стручних и управних органа Школе.

Ученицима је увек омогућено да са директором школе разговају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

## **17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА**

Извештавање директора о свом раду и о раду установе органу управљања у складу са ЗОСОВ (Сл. гласник РС 72/09, 52/11 и 55/13,88/2017) је обављано на крају првог полугодишта школске 2023/24. године. Извештај директора о свом раду у школској 2023/2024. години усвојен је на седници Школског одбора одржаној 25.01.2024.године.

Осим тога директор школе је на класификационом периоду у новембру, имао извештаје о успеху, владању, изостајању ученика као и активностима планираним и реализованим у школи.

Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе.

## **18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА**

У оквиру својих активности Директор школе се старала о припреми општих аката и других материјала о којима одлучују Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи Школе. Иницирала је многе актуелне теме и учествовала на свим седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. Захваљујући заједничком раду директора, Стручних већа, Савета родитеља и Школског одбора доношене су одлуке које су доприносиле успешном раду Школе.

## **19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА**

У првом полугодишту у 2023/2024. школској години нису вођени васпитно-дисциплински поступци против ученика .

## **20. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ**

Инсистирањем директора у сарадњи смо са:

- организацијом Црвеног крста (укључени смо у скоро све акције Црвеног крста)
- директорка организује и концерте у школи који су хуманитарног карактера.

## **21. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ**

Афирмацији и популаризацији Школе је допринело и ажурирање web-сајта Школе, као и штампање пропагандног материјала о Школи: брошура, плаката .Пропагандни материјал се редовно дистрибуира по зградама у ширем окружењу.



Директор школе је, са посебном пажњом, посветила и промовисању школе кроз медије.

Афирмацији школе директор доприноси и успостављањем разних облика сарадње са невладиним организацијама и друштвеном средином: – перманентно се остварује сарадња са Савезом удружења ратника ослободилачких ратова Србије 1912. – 1920. године и потомака, Друштвом инвалида Србије, организацијом Црвеног крста итд.

Директор,  
Ксенија Гоцић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
Уметничка школа „Стеван Мокрањац“  
Трг Борђа Станојевића 11.  
тел. 019/548-474  
e-mail: mokranjacneg@gmail.com  
Број: 05-52/6-2024  
Датум: 25.01.2024.  
НЕГОТИН

На основу члана 119. став 1. тачка 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Школски одбор Уметничке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, на седници одржаној дана 25.01.2024. године донео је

#### ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о реализацији Плана рада директора на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године.
2. Одлука је донета једногласно.

#### Образложење

Чланом 119. став 1. тачка 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), прописано је да Школски одбор обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Имајући у виду наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског одбора

Маја Стојановић

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА 2023/2024. ШКОЛСКУ ГОДИНУ

## 1. УВОД

Рад директора Школе се у протеклом периоду заснивао на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту УШ " Стеван Мокрањац ", као и Годишњем плану рада Школе за 2023/2024. школску годину.

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године рад директора Школе био је усмерен на:

- Планирање и програмирање рада школе
- Реализацију и праћење целокупне активности која је дефинисана Годишњим планом рада школе
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа)
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља
- Информисање радника и ученика школе
- Педагошко-инструктивни рад са професорима
- Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступака за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника;
- Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих

Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (педагошко-социјална служба, секретаријат, рачуноводство, помоћни радници школе)

Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване.

Поред наведених редовних послова велики број активности усмерен је ка:

1. обезбеђењу бољих услова за рад
2. подстицању вишег нивоа квалитета наставе
3. квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима
4. укључивању у реформски процес образовања
5. успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем
6. маркетингу Школе – промотивне активности

## 2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

У току првог и другог полугодишта школске 2023/2024. године остварено је следеће.

Организован је рад школе:

- Подела предмета на наставнике
- Подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе
- Усвајање распореда часова
- Урађени су годишњи планови за сваки предмет и све активности школе

Директор школе је у највећој је мери учествовала и руководила израдом Годишњег плана рада Школе за школску 2023/2024. годину који је на седници Наставничког већа одржаној 13.09.2024.год. и Школског одбора одржаној 13.09.2024 год. једногласно усвојен. Током другог полугодишта школске 2023/2024. године колектив Школе је под руководством директора Школе реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада Школе и Школским програмом . У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана и програма рада Школе, праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Посебно се приликом израде Годишњег плана и програма рада Школе ове године посветила пажња планирању наставних и ваннаставних активности.

Извештај о реализацији годишњег плана рада школе и Извештај о раду директора школе за школску 2023/2024. године усвојени су 13.09.2024. године на седници Наставничког већа и на седници Школског одбора. Реализовани су планови и програми обавезне, изборне, допунске и додатне наставе, као и слободних активности, секција и одељењских заједница, као и тимова. Обављени су планирани систематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља. Обављени су планирани стоматолошки прегледи ученика.

### **3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА**

Као део тима за Самовредновање рада Школе, директорка школе учествовала је у планирању и избору за школску 2023/2024. годину кључне – области Настава и учење. Ова област је изабрана са намером да се и овим путем добије повратна информација о квалитету наставе и нивоу области оперативних планова, а која значајно утиче на стандарде квалитета рада школе. За ову област биће коришћена истраживања у облику радионица и презентација на часовима одељенске заједнице, посете и евалуација посећености часа, анализа успеха ученика увидом у књиге образовно-васпитног рада и педагошке документације наставника, анкетирање ученика и наставника.

Директорка школе је интезивно сарађивала са Тимом за школско развојно планирање . У Школском развојном плану су дефинисани циљеви задаци и акциони план њихове реализације. Посебна пажња је посвећена области

„Настава и учење“. На састанцима Тима вршено је праћење и анализа остварености циљева и задатака ШРП.

#### **4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ**

Што се тиче рада Стручног актив за школско развојно планирање, његов план рада је реализован за овај период, а директор школе се ангажовао да тиму да свој допринос. Зацртани су циљеви и задаци у области наставе, ваннаставних активности, етоса – комуникације и атмосфере.

У оквиру евалуације утврђени су критеријуми успеха у остваривању постављених циљева и задатака. У току другог полугодишта 2023/2024. године Тим за ШРП је одржао неколико састанака. На тим састанцима вршена је анализа активности и њихова реализација..

Директор школе је посебно водила рачуна да се приликом реализације пројектних активности обезбеде сви потребни просторни, технички, организациони, материјални и финансијски услови за рад, тако да су се активности остваривале у пријатној атмосфери.. Вршено је укључивање родитеља у рад школе. За Ученички парламент израђен је годишњи план активности. Вршено је месечно анализирање предлога из Сандучета поверења. Вршена је електронска презентација школе и редовно освежавање сајта школе.. У оквиру процеса самовредновања квалитета рада школе, а у циљу сагледавања што реалније ситуације и реалних потреба свих учесника у наставном процесу и сагледавању улоге школе као институције која се активно бави васпитањем и образовањем деце, издвојили смо приоритетне области вредновања које су нам полазна основа у планирању дугорочних циљева кроз развојне задатке и активности. На основу анализа и потреба школе у ШКОЛСКОМ РАЗВОЈНОМ ПЛАНУ бавићемо се унапређивањем следећих области: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, настава и учење, ЕТОС-АТМОСФЕРА, ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ, РЕСУРСИ.

Школски развојни план усвојен је од стране Наставничког већа и Школског одбора.

#### **5. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

Током школске године ангажовањем директора школе из сопствених прихода купљени су:

Током 2023-2024. године средства су утрошена :

- Гитара
- Флаута

- Хармоника
- Електрични клавир
- Клавирска столица
- 11 пултева
- Опрема за инструменте
- Лап топ
- Пројектор
- Монитор
- Грејалица
- Упсеви-заштита за компјутере од ел. удара
- Радови у школи зидова у приземљу и на спрату, поставка ламината, поправка лимарије и црепова на крову педагошке академије, замена лимарије и црепова на крову радионице. Радови на фасади радионице као и унутрашње кречење исте.
- Два пианина
- Клавинова
- До краја године планирана је уградња камера са пропратним екранима у школи у обе зграде.

Сарадња са рачуноводством се састојала у скоро свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

Директор школе је са службом рачуноводства радила на изради финансијског плана, изради извештаја о завршном рачуну, као и текућим питањима. Формиране су Комисије за попис које су се обавиле јануара 2023. године.

## **6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА**

Директор је имала корисну сарадњу са општином Неготин, Домом културе "С.Мокрањац", библиотеком „Доситеј Новаковић“, Музејом Крајине, ОШ „12.септембар“, СУБНОР-ом Неготин, Удружењем резервних војиних старешина, Историјским архивом, црквом Свете Тројице, Туристичком организацијом Неготин, Учитељским факултетом из Враћа. Удружењем музичких уметника "Артист", Градским хорским ансамблом "Мокрањац"Неготин, Удружењем"Трубачи Србије"Београд. Удружењем"Него". "Неготинско певачко друштво".

### **Септембар**

Организација школе за почетак рада. Свечани пријем ђака првака. Учествовање школе на фестивалу "Мокрањчеви дани". Мешовити хор наше школе под управом хороваође Данила Перковића је 9. септембра 2023. године учествовао на Натпевавању хорова који

се традиционално сваке године одржава првог дана фестивала "Мокрањчеви дани" у Неготину.

Хор сачињавају садашњи и бивши ученици школе и синоћ су на такмичењу изводили следеће композиције:

- J.S.Bach: "Jesu meine Freude"
- В. Симић: "Калеш бре, Анђо"
- К. Бабић: "Три мадригала, само мало другачија"
- Ст.Ст.Мокрањац: "Тебе Бога хвалим"

## **Октобар**

Организовано учешће ученика на обележавању Дечије недеље ,у сали школе. Реализован је дан замене улога. Ученици наше школе као и увек учествовали су у музичкој радионици "Пружам ти руку" у организацији креативног удружења "Него", у сарадњи са школом 12. септембар. Пријем ученика код председника општине. Упис у припремни разред. Организација јубилеја, концерти. Организован је концерт пијанисткиње Радмиле Стојановић.

## **Новембар**

Организована је посета часовима као и презентација школе по градовима-Кладово и Зајечар. Директока је присуствовала седници ЗМБСШ. Организовани су јавни и интерни часови ученика. Школско такмичење из солфеђа и Теорије музике. Међународна такмичења где су учествовала наша деца и освојила престижне награде. За међународни дан толеранције педагог наше школе одржала је заједно са децом презентацију у сали школе. У договору са ученичким парламентом организовано је филмско вече.

## **Децембар**

Одржана је презентација ради уписа ученика у средњу школу, Јавни часови, смотре, интерни часови. Ученици су уз помоћ наставника одржали презентацију музичких епоха у нашој школи за све ученике средње школе. Одржана су три новогодишња концерта.

**Јануара** месеца одржана је презентација школе за упис у први разред СМШ у Бору. 27. 01. 2024. обележена је школска слава Свети Сава пригодним програмом у сали школе. Хор средње школе учествовао је на Светосавској академији.

## **Фебруар**

Одржана је презентација школе за упис у први разред СМШ у Бору Организовани су јани часови и концерти ,одржана је презентација на тему „Каријерно вођење и саветовање ученика.“

### **Март**

Одржано је меморијално такмичење Соло Певача. Мр Људмила Поповић, јучерашњи председник жирија је данас одржала кратку вокалну радионицу ученицима наше школе. Одржан је хуманитарни концерт ученика поводом дана жена у сали школе. Гостовање Уметничке школе из Румуније. Такмичење пијаниста Мокрањац. Меморијално такмичење дувача"Миле Пауновић".

### **Април**

Организовано је учешће ученика на међународном такмичењу из солфеђа и теорије музике у организацији УМБПС. Организовано је учешће ученика на републичком такмичењу ученика инструменталног одсека у организацији ЗМБСШ. Организоване су и реализоване све активности и концерти поводом постојања наше школе. Концерти су премијерно приказани на нашем Ју-тјуб каналу. Одржана је свечана академија поводом јубилеја школе-70 година од оснивања средње музичке школе.

### **Мај**

На републичком фестивалу у Шабцу наша школа је освојила 1. награду у укупном пласману. Бројним концертима учествовала на Мајским свечаностима који су организовани под покровитељством општине Неготин. У Дому културе организован је концерт солфеђиста. Педагошки концерт најмлађима у сарадњи са вртићем Пчелица. Концерт у Кладову у сарадњи са музичком школом "Константин Бабић". Организација заједничког сређивања школе.

### **Јун**

Одржани су променадни концерти инструмената по одсецима у музичком павиљону. Реализовани су пријемни испити за упис у 1.разред СМШ у јунском испитном року, као и сви годишњи, разредни и матурски испити. Светски дан музике 21. јун обележен је концертом награђених ученика.

### **Јул**

У нашој школи се у току јула радило на кречењу ходника, тоалета и учионица. У нашој школи организован је и мастер клас Удружења"Трубачи Србије"на коме су учествовали еминентни професори са музичке академије у Београду.

### **Август**

Организован је други уписни рок за упис ученика у 1.разред ОМШ за инструменте за које је и после уписа у јунском испитном року, било слободних места. Уоквиру Неготинског лета наши наставници су имали учешћа-концерт колегиница Валентине Димитријевић и Кристине Ђукић са гостима Аном Павлић. Пројекат Министарства просвете под називом"Капитално одржавање школа".

## **7. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада имала сам увид о посети часовима приправника, новопримљених наставника као и свих осталих колега.

Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације . Прегледавани су у току полугодишта сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти достављени разредним старешинама, како би се правовремено отклонили. Редовно преглеђивање Ес дневника.

## **8. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Директор је присуствовала, о оквиру свог стручног усавршавања, на неколико обука: Обука за директоре за полагање лиценце директора као и обуци за организовање државне матуре. Присуствовала је стручном скупу у Врњачкој Бањи. Директор школе је технички, финансијски и организационо обезбедила да се у Школи реализују следеће активности на плану стручног усавршавања и спровођења поступка за стицање звања наставника и стручних сарадника, као и омогућавања њиховог напредовања у служби:

- Одржан је 1 угледни час и 2 огледна на којима су обрађиване области из различитих предмета. Као облик стручног усавршавања уведена је пракса држања угледних часова, али свакако треба још радити на бољем планирању и јачању коорелације, не само на нивоу повезивања градива појединих предмета, већ и на нивоу годишњег и оперативног планирања градива, нарочито кад су у питању сродне теме које се обрађују у различитим предметима. Потребно је свакако повећати број планираних угледних часова.. Такође, потребно је више посветити пажње евалуацији и размени искустава након одржаних часова.



**9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО 113. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ**

Током првог и другог полугодишта школске 2023/2024. године није било случајева повреда забрана из поменутог члана закона.

**10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ**

Током ове школске године нисмо имали инспекцијски надзор.

**11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИР У ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ**

У току септембра месеца према датим упутствима и роковима извршено је попуњавање података у бази коју је формирало МПНТР РС. База садржи одељак WEB - CENUS са подацима о школи, подацима о запосленима, њиховом радном ангажовању, слободним радним местима, технолошким вишковима, подели на групе за изборне предмете, стране језике, податке о одељењима, анкетирање изборних предмета, итд. За унос и ажурност Базе података о установи задужен је директор Школе. Треба напоменути да је унос података у нову Базу – WEB – CENUS вршен у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања и васпитања. Ажурирање Базе је обавезно сваког месеца. Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби и служе искључиво за инерну употребу директру, стручним сарадницима и одељењским старешинама. Ове базе нису доступне јавности.

**12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА**

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе. Обавља се:

- на седницама Школског одбора
- на седницама Наставничког већа-онлајн

- на седницама Педагошког колегијума
- на седницама стручних већа
- на састанцима тимова који су формирани за различите потребе
- на родитељским састанцима-онлајн
- на састанцима Савета родитеља
- путем огласне табле у зборници
- путем сајта школе
- путем фејсбук странице школе
- читањем обавештења по одељењима
- путем поштанских услуга

Ангажовањем директора уз сарадњу са психологом, наставницима, осталим запосленима у Школи и Школским одбором, уз побољшане материјално - техничке услове, обезбеђени су добри услови за рад Школе. Веома добру, конструктивну и квалитетну сарадњу директор је скоро свакодневно имала са педагогом Школе, везану за све проблеме наставе, ученика и сарадње са родитељима. Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље. Свим запосленима уручена су решења о зарадама.. Директор је остварила врло добру сарадњу са разредним старешинама и наставницима по најважнијим питањима везаних за успех и дисциплину ученика.

### **13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА**

Директор је припремала и руководила радом седница Наставничког већа на којима су разматрана и решавана следећа питања :

- Општи успех ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)
- Усвајање плана рада разредних већа и стручних већа за текућу школску годину
- Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године
- Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2023/2024.годину
- Разматрање и усвајање полугодишњих Извештаја о раду Школе и директора Школе школској 2023/2024. години
- Разматрање и усвајање Годишњег програма рада школе за школску 2023/2024.годину
- Праћење рада Ученичког парламента
- Анализа садржаја наставних програма појединих предмета - уџбеници

- Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих - периода и на крају полугодишта - предлози мера
- Анализа реализације програмских садржаја-редовна настава, други облици рада
- Тема из стручног усавршавања наставника
- Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе
- редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рад секција, часови одељењског старешине
- Анализа рада стручних већа: иновације у настави, угледна, огледна предавања, проблеми у раду
- Такмичења ученика - школска, општинска, републичка
- Текућа питања везана за наставу и ваннаставне активности
- Организација припремне наставе и поправних испита, формирање комисија
- Остала актуелна питања из наставе
- Самовредновање рада школе и разматрање извештаја
- Усвајање плана сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи.

Директор школе се ангажовала на реализацији зацртаног плана рада Педагошког колегијума.. Педагошки колегијум је у првом полугодишту школске 2023/2024. године одржао предвиђени број седница. Педагошки колегијум је у потпуности реализовао свој програм рада за овај период, а на седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију наставних планова и програма, изradу и реализацију школских програма, постигнућа и успех ученика, итд.

#### **14. СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ**

Ради боље организације рада Школе Директор је формирала током школске године већи број комисија (Комисију за преглед матичних књига, ђачких књижица и сведочанстава, Комисију за технолошке вишкове, Комисију за попис, Комисију за избор ученика генерације, Комисије за утврђивање повреде обавеза ученика, Комисије за отварање разних понуда у поступцима јавних набавки, Комисија за избор директора, Комисија за попис имовине итд ...).

У Годишњем програму рада школе постоје и раде стручна тела и тимови који су предвиђени за школску 2023/2024. годину. Директор школе је активно пратила рад ових тимова и укључивала се кад год је то било потребно. Тимови који раде ове школске године су: Тим за самовредновање, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Тим за развојно планирање, Тим за развој школског програма.. Стручни активи који раде су: Стручни актив за школско развојно планирање и за развој школског програма.

Директор је присуствовала и активно учествовала на свим седницама Одељењских већа свих разреда и усмеравала и усклађивала њихов рад.

На седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора подносила је заједно са педагогом школе детаљне компаративне анализе успеха и дисциплине ученика у првом полугодишту 2023/2024. школ. год., у односу на школ. 2022/2023. на класификационим периодима, полугодишту.

На плану укључивања у рад стручних и управних органа Школе, директор се ангажовала и конструктивно учествовала у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин је давала допринос на седницама Савета родитеља школе.

Директор је присуствовала и узела учешћа у раду редовних састанака Актива директора основних и средњих школа у општини, Школској управи и у ОШ „Вук Караџић“. Као и у Општини Неготин и полицијској управи.

## **15. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА**

Током школске године обављени су саветодавни разговори са ученицима и решавани дисциплински проблеми. Родитељима су врата њене канцеларије била увек отворена, а могли су да дођу на разговор и сваког петка у оквиру „Дана отворених врата“. Комуникацијске, педгошке и организационе способности су усмераване, колико год је то било у моћи овог директора, у циљу конструктивног решавања свих потенцијалних проблема, на задовољство заинтересованих страна. Кад год је то било потребно и кад год су су родитељи исказали жељу уприличени су и појединачни разговори са предметним наставником, одељењским старешином, психологом.

Радило се на јачој партиципацији родитеља у свим сегментима рада школе. Сарадњом директорке са родитељима у Школи су организовани Новогодишњи концерти ученика основне и средње школе.

Обезбеђено је редовно су одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе. Родитељи су анимирани да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи.

## **16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА**

Директор школе је посебно редовно пратила све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника, анкетирање родитеља у вези изборних предмета и вођењу дневника, описног оцењивања, адаптације ученика на први разред и прихватања новог облика рада. Поводом пријема првака одржана је пригодна свечаност у дворишту школе на којој је директор срдчним говором поздравила нове ђаке и њихове родитеље.

Ангажовање директора је било и на плану пружања помоћи у вези такмичења ученика, праћења такмичења и обезбеђивања услова за одржавање онлајн такмичења на републичког такмичења предвиђена календаром Министарства просвете.

Са посебним задовољством директор школе је подржавала рад Ученичког парламента. Одржан је низ корисних и актуелних тематских предавања и радионица, реализовано је више веома корисних акција у школи. Изабрани су представници који ће присуствовати раду Школског одбора. У даљем раду Ученичког парламента директор ће се заузимати за веће укључивање у рад стручних и управних органа Школе. Такође ученици су организовали у сали школе музичке игре поводом обележавања Дечије недеље. Ученицима је увек омогућено да са директором школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

## **17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА**

Извештавање директора о свом раду и о раду установе органу управљања у складу са ЗОСОВ (Сл. гласник РС 72/09, 52/11 и 55/13,88/2017) је обављано на крају првог полугодишта школске 2023./24 године. Извештај директора у првом полугодишту о свом раду у школској 2023/2024. години усвојен је на седници Школског одбора одржаној 29.12.2023.године. Извештај директора у другом полугодишту 2023-2024. године усвојен је на седници Школског одбора 13. 09. 2024. године. Осим тога директор школе је на класификационом периоду у новембру, имао извештаје о успеху, владању, изостајању ученика као и активностима планираним. Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе.

## **18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА**

У оквиру својих активности Директор школе се старала о припреми општих аката и других материјала о којима одлучују Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи Школе. Иницирала је многе актуелне теме и учествовала на свим седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. Захваљујући заједничком раду директора, Стручних већа, Савета родитеља и Школског одбора доношене су одлуке које су доприносиле успешном раду Школе

## **19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА**

У првоми другом полугодишту у 2023/2024. школској години нису вођени васпитно-дисциплински поступци против ученика и запослених.

## **20. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ**

Инсистирањем директора у сарадњи смо са:

- организацијом Црвеног крста (укључени смо у скоро све акције Црвеног крста: литерарне и ликовне конкурсе).

## **21. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ**

Афирмацији и популаризацији Школе је допринело и ажурирање web-sajta Школе, као и штампање пропагандног материјала о Школи: брошура, плаката. Пропагандни материјал се редовно дистрибуира по зградама у ширем окружењу у периоду пред упис првака, као и сваком пригодном приликом када имамо могућност да промовишемо школу. Директор школе је, са посебном пажњом, посветила и промовисању школе кроз медије. Афирмацији школе директор доприноси и успостављањем разних облика сарадње са невладиним организацијама и друштвеном средином: – перманентно се остварује сарадња са Савезом удружења ратника ослободилачких ратова Србије 1912. – 1920. године и потомака, Друштвом инвалида Србије, организацијом Црвеног крста итд.

Директор,  
Ксенија Гоцић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“

Трг Ђорђа Станојевића 11.

тел. 019/548-474

e-mail: mokranjacneg@gmail.com

Број: 05-52/51-2024

Датум: 13. 9. 2024

НЕГОТИН

На основу члана 119. став 1. тачка 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/2, 129/21 и 92/23), Школски одбор Уметничке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године донео је

**ОДЛУКУ**

1. Усваја се Извештај о реализацији Плана рада директора школе на крају школске 2023/2024. године
2. Одлука је донета једногласно.

**Образложење**

Чланом 119. став 1. тачка 14. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), прописано је да Школски одбор обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Имајући у виду наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског дбора

Маја Стојановић

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНЕ**

**Помоћник директора  
Члан 129  
Закона о основама система образовања и васпитања**

Установа може да има помоћника директора, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање установе.

Решењем директора на послове помоћника директора распоређује се наставник, васпитач и стручни сарадник, који има професионални углед и искуство у установи, за сваку школску, односно радну годину.

Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе и обавља друге послове, у складу са статутом установе.

Након престанка дужности, помоћник директора има право да се врати на послове које је обављао пре постављења.

Помоћник директора може да обавља и послове наставника, васпитача и стручног сарадника, у складу са решењем директора.

Почев од 01. септембра 2023.године реализоване су следеће активности помоћника директора:

### **СЕПТЕМБАР**

- Израда распореда часова за основну и средњу школу
- Израда распореда дежурства наставника
- Организација и присуство дочеку ђака првака -01.09.2022.
- Прикупљање распореда часова од наставника
- Отварање Ес-дневника ( као координатор школе са Данесковић Драганом)- држање обуке за наставнике по одсецима, унос ученика, формирање група, помоћ наставницима
- По позиву наставника присуствовање родитељским састанцима
- Организација и присуство дочеку ђака припремног разреда -14.09.2022.
- „Мокрањчеви дани“ од 09-15.09.2022.године- учешће са хором школе на Натпевавању хорова, присуство наступима ученика и наставника школе на концертима Класика у 11, посета концертиима , организација семинара за диригенте у сали школе, организовање ученика за дељење програма и цвећа.
- Израда распореда рада по учионицама
- Израда табела за годишњи план рада – распореди часова ,број ученика по одсецима и помоћ у попуњавању броја ученика
- Седница Наставничког већа – 14.09.2022.
- Присуство онлине обуци на платформи „ЧУВАМ ТЕ“ – преко зума
- Организовање састанака стручних актива, тимова и стручних већа – присуство и вођење састанака
- Обавештавање наставника о такмичењима
- Организација клавирског концерта Радмиле Стојановић у за октобар
- Припрема документације за сајт школе



- Организација доделе индекса бруцошима Педагошког факултета- учешће наших ученика са одсека за соло певање
- Преглед ес-дневника са педагогом школе
- 30.09.2023. –Струћни скуп „Формативно оцењивање у музичкој школи“ – Александра Станковић – онлине- организација скупа и присуство – 2 бода

### **ОКТОБАР**

- Дечја недеља од 02-08.10.2022 – организовање ученика, са педагогом школе, за разне активности у школи и ван ње
- Присуство Педагошком колегијуму 03.10.2023.
- Помоћ наставницима око ес-дневника
- Организовање замене за наставнике на боловању, замена часова
- Прикупљање података о планираним такмичењима
- Обилазак наставе почев са директором и педагогом школе
- Израда распореда јавних наступа, смотри и концерата за прво полугодиште
- Стипендије за ученике коју даје фирма ZIJIN из Бора – бодовање ученика, сачињавање ранг листе и достављање тражених података фирми
- Преглед ес-дневника, провера часова, група и извоз податак у ЈИСП
- Припрема података о броју ученика за ЦЕНУС
- Упознавање свих наставника са обуком о Формативном оцењивању и начину уноса формативних оцена у ес-дневник- са педагогом школе
- Присуство на интерним и јавним часовима клавира, гудача, дувача, соло певача
- Присуство састанку Организационог одбора 12.10. везано за такмичење соло певача у школи , посвећеној бившој, упокојеној ученици Милицы Поповић
- -26.10.2023.- Скупштина Заједнице музичких и балетских школа Србије у Новом Саду-присуство састанку
- Израда распореда за ученике из Дома због организације превоза
- Одељењско веће 27.10.2023. –промена распореда часова због одласка проф. Марије Поповић на трудничко
- Израда плана дежурства за период новембар 2023. године
- 31. 10.2023. Клавирски концерт Радмиле Стојановић –организација концерта, припрема програма, присуство

### **НОВЕМБАР**

- Помоћ наставницима око припреме Ес-дневника за први пресек стања 04.11.2023.
- Одељенска већа и Наставничко веће поводом првог класификационог периода 06.11.2023.- анализа успеха, родитељски састанци, такмичења
- Пријава ученика за Републичко такмичење – (02-03.12.2023. Београд, - организовање превоза и смештаја ученика
- Обилазак наставе са педагогом школе
- Организовање замене одсутних наставника и замена часова, унос замене у ес дневник за Марка Миљковича, Теодору Балановић и часова Петра Гавриљука
- Присуство концертима , јавним и интерним часовима, смотрема
- Присуство састанцима тимова
- Обука наставника за попуњавање Администрације у ес-дневнику
- Израда плана дежурств за период децембар-јануар 2024.

## ДЕЦЕМБАР

- Обилазак наставе са педагогом и директором школе
- 05.12.2023. – Педагошки колегијум- присуство-договор у вези промоције школе,новогодишњих концерата, Дана школе (70 година ОМШ), Светог Саве, студијског путовања, припремне наставе за пријемни, самовредновања
- Договори са школама на региону око промоције школе
- 06-07.12.2023. – Школско такмичење из солфеђа и теорије музијке-помоћ при организацији
- 08.12.2023.- Састанак за Меморијално такмичење Милица Поповић - присуство
- Присуство мастрер класу концерту Ненада Ненића соло певање- 11.12.2023.
- Промоција школе у сали школе за наше ученике и родитеље ( Кристина Ђукић) - спроведена анкета на тему професионалне орјентације (21.12.2023.)
- Састанци стручних актива,тимова,већа, педагошког колегијума
- Јубилеј школе 70 година ОМШ-утврђени датуми одржавања и израђен распоред активности
- Присуство интерним и јавним часовима,смотрама ( клавира, флауте, солфеђа)
- Сарадња са медијима
- Организовање замене одсутних наставника и замена часова
- Присуство часовима ради оцењивања и закључивања оцена код младих колега
- Преглед дневника и помоћ нставницима
- Израда плана уписа за школску 2023/2024 са директором школе – евидентирање ђака за упис у средњу школу
- Организовање Новогодишњих концерата ( 26-27.12. – ОМШ, 28.12.2022.-СМШ и наставници школе) ,припрема програма...
- 27.12.2023.- Педагошки колегијум – јануарски испитни рок, такмичења у школи...
- 28.12.2023.- Састанак са наставницима на теоретском одсеку
- Одељенска већа и Наставничко веће (29.12.2023.)- анализа успеха на крају првог полугодишта
- Израда извештаја са такмичења током првог полугодишта

## ЈАНУАР

- Регистрација школе на платформу SELFIE за самовредновање школе
- Присуство састанку за директоре школа из региона у Техничкој школи у Зајечару са начелником школске управе везано за план уписа у средњу школу за наредну школску годину. Тражили смо повећање броја ученика за инструментални одсек
- Израда извештаја помоћника директора за прво полугодиште
- Израда новог распореда часова за средњу школу због повратка Ружице Рајковић са породилског боловања
- Израда распореда испита у јануарском року и испитних комисија за убрзано школовање
- Израда распореда припремне наставе за упис у средњу школу ( десет субота , до пријемног испита)

- Припрема формулара за пријаву за припремну наставу и обавештавање школа на региону о почетку припремне наставе 06. фебруара 2024. год
- Израда плана дежурства за период јануар-фебруар-март 2023. године
- Преглед електронског дневника и помоћ наставницима
- Присуство стручном већу теоретског одсека
- Контактирање регионалних центара за стручно усавршавање- прикупљање информација о семинарима
- Израда распореда јавних наступа за друго полугодиште
- Припреме за Светосавску Академију у школи 27.01.2024.
- Присуство и учешће у раду Педагошког колегијума прикупљање броја ђака за републичко такмичење, предлог датума за обележавање Јубилеја школе -70 година ОМШ
- Утврђен распоред такмичења у нашој школи - обавештавање школа о такмичењима- слање меилова, помоћ наставницима око израде електронске пријаве- соло певање, израда плаката за клавирско такмичење
- Утврђени су датуми за промоцију школе у школама на региону
- Припрема наставничког већа
- Присуство и учешће у раду Наставничког већа – извештај са испита, извештај са такмичења, извештај помоћника директора
- Пријава ученика за Републичко такмичење ( 16 ученика)
- Отварање ес-дневника за ученике који су убрзано завршили разред

## **ФЕБРУАР**

- Пријава ученика за Републичко такмичење ( 16 ученика)
- Израда распореда учионица због промене распореда
- Обавештавање школа на региону за припремну наставу за пријемни испит
- Припрема флајера за промоцију школе
- Преглед ед-дневника са педагогом школе
- Присуство стручном већу теоретског одсека
- Организација семинара у школи- договор са проф. Ирмом Проданов и Миланом Милојковићем из Новог Сада за семинар „Уметник на сцени“ за 15. март 2024.
- Замена часова наставницима теоретских предмета због одласка на промоцију школе по градовима на региону
- Састанак са Управником Дома због превоза ученика
- Израда распореда за превоз за ученике из Дома у Букову
- Обилазак наставе са педагогом школе
- Штампање програма за концерт и плаката за дан школе, куцање програма
- Поручене футроле за матуранте( educaline – Нови Сад- Милинко Буиса)
- Прослеђивање свих података информатичару за постављање на сајт школе
- Присуство и учешће у раду Педагошког колегијума прикупљање броја ђака за републичко такмичење, предлог датума за обележавање Јубилеја школе -70 година ОМШ
- Присуство и учешће у раду Наставничког већа –прецизирање датума за дан школе, концерти, семинар, промоција, Фестивал
- Заказано преслушавање за Фестивал у Шапцу 24.4.2024.
- Преглед и помоћ наставницима око ес-дневника
- Одлазак са ученицима у Књажевац на прославу Дана школе- учешће наших ученика на концерту

- Пријављивање ученика за војни одсек
- Направљена анкета за СЕЛФИ са педагогом школе – од 11.3.-29.3.2024. – линкови за руководиоце, наставнике и ученике – прослеђено наставницима и ученицима
- Пријава за Фестивал до 26.марта ( 9-14.маја2024. Шабац)
- Присуство јавним часовима и концертима
- Организовање замене часова

### **МАРТ**

- Припреме за такмичење дувача -5.3.2024.
- Објава распореда за пријемни испит – календар активности, за сајт школе ( 17-19.мај 2024.)
- Организовање хуманитарног концерта поводом 07.марта за Сашу Чејкића-припрема кутије, припрема и штампање програма за концерт
- Обилазак наставе са педагогом школе
- Објављивање распореда и обавештавање наставника о распореду тонских проба за Републичко такмичење
- Договор и пријава за учешће на Сајму професионалне оријентације у Бору-3.4.2024.
- Замена часова наставницима теоретских предмета због одласка на промоцију школе по градовима на региону
- Припрема материјала за Сајам професионалне оријентације у Бору
- Припрема семинара-списак наставника, сарадња са професорком Иром Проданов у вези организације семинара
- Израда позивница за Дан школе
- Израда списка ученика за остварене резултате ради поделе похвалница за Дан школе
- Пријава ученика за Међународно такмичење из солфеђа, теорије музике и хармоније -01. и 02. 04. 2023.
- Преглед ес-дневника и помоћ наставницима
- Извештај директору школе о вођењу евиденције у ес-дневник
- Присуство јавним часовима и концертима – израда и штампање програма
- Завршена анкета за СЕЛФИ о самовредновању -извештај послат педагогу школе
- Организација клавирског такмичења- прикупљање пријава, спискови, књижица ,дипломе, писање резултата за сајт школе - 22.3.2024.
- Организовање наставе за време такмичење и распореда учионица
- Извоз података из ес-дневника у ЈИСП
- Организација такмичења соло певача – помоћ при реализацији такмичења - 29.3.2024.
- Провера података о школи на порталу МСШ
- Израда распореда дежурства за период април-мај -јун

### **АПРИЛ**

- Учешће у раду Педагошког колегијума-2.4.2024.
- Преглед ес-дневника, припрема за трећи класификациони период
- Присуство и учешће у раду Наставничког већа-9.4.2024.

- Припреме за Дан школе- позивнице, писање похвалница за ученике и наставнике
- Припремање програма и плаката за концерте поводом Дана школе
- Позив за медије
- Учешће у организацији обележавања Дана школе – Слање позивница , концерти, Академија  
16.04.2024.
- Пријава ученика за пријемни испит на порталу Моја средња школа и уживо у школи ( 15-24.04.2024.)
- Прикупљање података од одељенских старешина о броју одличних ученика завршних разреда ради обезбеђивања књига за одличне
- Обавештења везана за пријемни испит на сајту школе
- Организовање замене часова због болести наставника
- Присуство стручном већу теоретског одсека
- Помоћ при организацији концерта солфеђиста у Дому културе
- Пријава ученика за пријемни испит на порталу МСШ
- Учешће у раду Педагошког колегијума-24.4.2024.-промоција школе у основним школма- израда плаката и штампање флајера, договор у вези Мајских свечаности, испити за завршне разреде у мају
- Прикупљање података о ученицима за дипломе Љубица Марић и Корнелије Станковић
- План уписа у ОМШ
- Присуство интерним и јавним часовима и концертима
- Помоћ при организацији такмичења гудача

## МАЈ

- Припрема распореда и екстерних комисија за пријемни испит
- Припрема распореда и комисија за завршне испите
- Обавештавање родитеља и наставника о сатници за пријемни испит
- Присуство интерним и јавним часовима
- Организација диференцијалних испита -13-15.5.2024.
- Пријемни испит за СМШ - израда јединственог списка кандидата за пријемни испит, припрема учионица, организовање наставе у време пријемног испита, припрема ИБУ за ученике, образаца , формулара, спровођење пријемног испита (17,18,19.05.2024.), унос прелиминарних и коначних резултата на порталу МСШ и огласној табли школе
- Присуство и учешће у раду Наставничког већа- 23.05. -договор у вези државне матуру, извештај о спроведеном пријемном испиту за СМШ, предлог за ученике генерације, нове дипломе за одличне ученике-Корнелије Станковић и Љубица Марић
- Испити за завршне разреде и одељенска већа
- Пријемни испит за основну музичку школу- промоције, флајери...
- Преглед ес-дневника, и помоћ наставницима
- Присуство интерним и јавним часовима и концертима

## JUH

- Присуствовање одељенском већу за завршни разред за ОМШ -- прикупљање података о ученицима због израде диплома
- Израда диплома Корнелије Станковић и Љубица Марић и припрема књига за одличне ученике
- Присуство матурским концертима за СМШ
- Завршни испити- распореди, записници...
- Присуствовање смотрама из солфеђа
- Припрема табеле и израда коначне ранг листе за упис у СМШ
- Прикупљање документације за упис у СМШ
- Прикупљање броја за одличне ученике за похвалнице
- Преглед записника са испита, дневника, оцена
- Одржан састанак Стручног већа за ШРП – сачињен и усвојен извештај о раду актива
- Одржан састанак Стручног већа за развој школског програма – сачињен и усвојен извештај о раду актива
- Израда извештај о такмичењима у току школске 2023/2024 године-
- Присуствовање и учешће у раду Наставничког већа( 25.06.) – успех, извештај о упису у ОМШ и СМШ и извештај са такмичења
- Преглед ес-дневника, помоћ наставницима, штампање сведочанстава за ОМШ и СМШ, уверења за СМШ и диплома за СМШ
- Израда спискова о награђеним ученицима, ђацима генерације за награду Општине и одличних ученика СМШ за базен

Помоћник директора  
Наташа Јовановић

У Неготину,  
14. 08. 2024.

## Извештај о плану рада стручног већа одсека хармонике за школску 2023/24. годину

Према већ предвиђеном плану рада за школску 2023/24. годину и планираних активности у оквиру стручног већа за хармонику, спроведеном у виду месечних садржаја, наводим следеће:

### *Септембар.*

Предвиђена је седница стручног већа, где је извршена прерасподела часова, подељени спискови ученика по класама, како би сви наставници имали пуну норму, приложена израда годишњег плана рада стручног већа за хармонику, приложени глобални, оперативни-индивидуални планови, извршен унос података и ученика у Ес-дневник. Предвиђен први родитељски састанак, што је све и остварено. Сређена је педагошка документација, отворена матична књига за школску 2023/24. годину и убачени ученици првог разреда. Уследио је концерт и свечани пријем ђака првака у нашој школи. Сви професори са одсека хармонике имали су обавезно стручно усавршавање на стручном скупу „Формативно оцењивање у музичким школама“ решењем у ЗУОВ-а дел. Број 902-4/2023, каталог број 1014 (30.09.2023.), Драгана Мариновић-Симоновић похађала је семинар одржан 14. и 15. септембра у оквиру 57. Мокрањчевих дана на семинару за руководиоце дечијих и омладинских хорова „Диригентско ходочашће“.

### *Октобар.*

Предвиђена је припрема ученика за јавне наступе и седница актива. Свако од наставника, бавио се индивидуалном припремом ученика за предстојеће наступе у виду обележавања дечије недеље, Јубилеја школе за ову годину, седница је реализована и забележене су потребе наставника и пријављено бројно стање ученика за предстојећа такмичења која су по календару предвиђена за хармоникаше. Реализована је допунска и

додатна настава и остварен јавни час хармоникаша. Извршен је попис свих хармоника на одсеку који су за поправку и предат извештај о поправљеним инструментима. Драгана Мариновић-Симоновић похађала је креативну радионицу за децу са сметњама у развоју и особе са инвалидитетом „Пружам ти руку“ одржан 5.октобра 2023.године, покровитељ Министарство просвете у оквиру дечије недеље. Душан Митровић 4 разр. ОМШ узео је учешће на обележавању Дана дечије недеље и Дана школе 12.септембар.

### *Новембар.*

Реализована је седница актива и сумирање резултата на крају првог класификационог периода за прво тромесечје. Предвиђена је припрема ученика за смотре, одређени су датуми и прослеђени директору школе, професори на одсеку упознати су са свим такмичењима и датумима за пријављивање ученика, обавезним такмичарским композицијама и пропозицијама за предстојећа такмичења, остварени су концерти, јавни наступи ученика. На састанку стручног већа, начињен је списак за похађање стручних усавршавања у току школске године и приложени сертификати остварених семинара педагогу школе. Начињен је распоред концерата поводом Јубилеја школе.

### *Децембар.*

Све предвиђене активности су реализоване. Свако од наставника бавио се индивидуалном припремом ученика за смотре, јавне наступе, концерте, такмичења. На састанку стручног већа сумиран је успех, изостанци и резултати ученика на крају првог полугодишта, прочитан извештај о реализацији Годишњег плана рада на крају првог полугодишта, изведени резултати на нивоу одсека са реализованих смотри ученика. Реализовани су Новогодишњи концерти, јавни наступи ученика. Реализован попис свих инструмената на одсеку, купљена је нова хармоника „Hohner“ Bravo 96. Након седнице подељене су ђачке књижице и одржан родитељски састанак.



### *Јануар.*

Уследио је попис инструмената на одсеку. Предвиђена је седница стручног већа, где је уследила мала измена у распореду часова, предат извештај о раду Стручног већа на крају 1.полугодишта, направљен додатни распоред часова за камерну музику, дат предлог стандарда и индикатора за образац праћења и посматрања часова индивидуалне наставе. Усвојен и истакнут план рада хармоникашког одсека за друго полугодиште и распоред свих концерата предвиђени за одржавање Дана школе и Јубилеја 70 година од оснивања основне школе. Сви наставници са одсека упознати су са семинарима који су акредитовани од стране Министарства просвете.

### *Фебруар.*

Реализована је седница стручног већа, где је пријављена промена у распореду часова, усвојен извештај о раду Стручног већа на крају 1.полугодишта, направљен додатни распоред часова за камерну музику, дат план припремне наставе за пријемни испит СМШ, наставници су упознати са свим пријавама и пропозицијама за предстојећа такмичења у 2.полугодишту, информисани су о предлогу новог плана и програма за образовање, упознати са онлајн семинарима на сајту министарства просвете о стручном усавршавању наставника. Наступом наших ученика са одсека хармонике дочекан је министар у Влади Републике Србије задужен за равномерни регионални развој Едик Ђерлек у Дому културе.

### *Март.*

Предвиђена је припрема ученика за јавне наступе, избор екипе са преслушавањем за Републички фестивал ЗМБШС на нивоу одсека и педагошког скупа. Свако од наставника, бавио се индивидуалном припремом ученика за предстојеће јавне наступе, такмичења, одржан је Осмомартовски концерт поводом Дана жена где су наступали наши ученици са одсека хармонике. Седница стручног већа хармоникаша је реализована, где је сумиран успех и изостајање ученика на крају другог тромесечја, постигнут је договор у вези планирања рада Стручног већа за први пријемни испит у ОМШ, презентација школе на часу музичког по основним школама ученици из класе Драгане Мариновић-Симоновић, направљен распоред припремне наставе за упис ученика у СМШ, ученици

из класе Стефана Никоића били су у промоцији инструмента за упис у СМШ, припрема за организацију концерата поводом Дана школе и организација такмичења, распоред допунских часова.

#### *Април.*

Реализован је састанак стручног већа хармоникаша, утврђена анализа успеха ученика на крају другог тромесечја, предвиђена је припрема ученика и наставника за организацију Дана школе, одређене припреме за смотре, завршне испите, јавне наступе, такмичења и презентацију школе на нивоу града. Реализовани су концерти ученика поводом Дана школе у Дому културе, Тодорчетовом конаку и јавни час хармоникаша поводом Јубилеја школе.

#### *Мај.*

Предвиђена је седница Стручног већа и учествовање ученике на Мајским свечаностима на нивоу града. Републички фестивал ЗМБШС-у Шабцу 15.маја у првој категорији екипа солиста, ученик Митровић Душан 4.ОМШ хармонике освојио је прву награду (94,57) у класи Драгане Мариновић-Симоновић. Презентација наше школе одржана је по основним школама на локалном нивоу и преко Тв-емисија, друштвених мрежа и сајта школе. Истакнут је распоред испита, смотри, концерта и приложене пријаве ученика за годишње испите завршних разреда. Све предвиђене активности су успешно реализоване. Свако од наставника бавио се и индивидуалном припремом ученика за предстојећа такмичења, смотре, концерте и испите. Извршен је први уписни рок ученика у 1. разред ОМШ, од 27.маја за наредну школску 2024/2025 годину. Реализован је концерт поводом Мајских свечаности „Школе своје граду“ у центру града, као и концерт „Сви наши победници“ 20.маја у нашој свечаној сали школе. Ученица Анђела Димитријевић учествовала је у снимању емисије за РТС „Нови почетак“.

*Јун.*

Реализоване су обавезне годишње смотре и годишњи испити за ученике ОМШ и СМШ, седница Стручног већа и јавни наступи у циљу презентације школе пред други уписни рок за ОМШ. Одржан је концерт награђених ученика. Сумирање успеха и изостајање ученика на крају 2. полугодишта, похваљивање и награђивање ученика за постигнуте резултате у школској 2023/24. години. Подељене су књижице, сведочанства, матичне књиге и попуњене пријаве за упис у наредну школску 2024/25. годину.

*Јул.*

Одржана је седница стручног већа хармоникаша уследио је договор око расподеле норме за следећу школску годину, прикупљене информације о стручном усавршавању наставника на одсеку, прочитан извештај о раду стручног актива на крају 2023/2024 год. Проверена је књига реверса инструмента, начињен списак инструменталиста за камерну музику и уследило је детаљно сређивање педагошке документације и ес дневника. Све предвиђене активности су реализоване пре преузимања решења за годишњи одмор наставника.

*Август.*

Предвиђена је седница стручног већа, где је извршена прерасподела часова, како би сви наставници имали пуну норму, што је и остварено. Договор, измене, допуне и предлози о усвајању новог плана рада за школску 2024/2025 годину. Организација поправних испита у августовском року, пријемни испит за упис у ОМШ-августовски рок, припрема и организација учешћа на Мокрањчевим данима.

Драгана Мариновић-Симоновић

## Прилог 6

### **Извештај Стручног већа наставника Теоретског одсека, на крају другог полугодишта школске 2023/2024.године**

На почетку школске године, у сали наше библиотеке, приређен је Свечани пријем за ђаке прваке, а две недеље касније и за ученике припремног разреда и том приликом су ђаци и њихови родитељи добили све неопходне информације везане за почетак наставе.

Мешовити хор СМШ, под управом Данила Перковића је 9. септембра 2023. године, учествовао на Натпевавању хорова, у оквиру фестивала "Мокрањчеви дани." Први пут у историји Фестивала стручни жири је хору доделио НАГРАДУ ЗА НАУСПЕШНИЈЕ ИЗВЕДЕНУ КОМПОЗИЦИЈУ НА ФЕСТИВАЛУ - дело Константина Бабића, „Три мадригала, само мало другачија.“

Октобра месеца, Дечју недељу обележили су ученици наше основне музичке школе, на часу солфеђа, под слоганом "Велико срце деце Србије" (ученици 2. 3. и 5. разреда у класи наставника Бобана Милосављевића и ученици 1. разреда у класи наставнице Кристине Ђукић). Ученици су тим поводом били инспирисани за вођење тематских разговора, радионица, израду цртежа, радова и слободних активности, кроз слушање и извођење дечјих песама.

На Међународном такмичењу студената и ученика завршних разреда СМШ, одржаном 26.11.2023. на Филолошко - уметничком факултету Универзитета у Крагујевцу, а у оквиру програма *Scientia et Musica - SEM 2023.*, Павле Јовановић, ученик IV разреда СМШ, освојио је II награду (86) из солфеђа, под менторством наставнице Кристине Ђукић.

На 31. Републичком такмичењу УМБПС, одржаном у МШ „Станислав Бинички“ у Београду 2./3.12.2023 године, ученици наше основне и средње музичке школе такмичили су се у две категорије и освојили бројне награде:

#### КАТЕГОРИЈА - СОЛФЕЂО ОМШ

- Клеа Ковач, I место (91,33 бода), VI разред, у класи наставника Марка Миљковића
- Лена Стојановић, II место (83,83 бодова), VI разред, у класи наставника Марка Миљковића
- Александар Николић, I место (ЛАУРЕАТ- 100 бодова), IV разред, у класи Весне Митровић

#### КАТЕГОРИЈА - ТЕОРИЈА МУЗИКЕ ОМШ

- Николина Митровић, I место (99 бодова), II разред, у класи Весне Митровић
- Лена Јовић, I место (97 бодова), II разред, у класи Весне Митровић

- Анастасија Фрунзареловић, I место (96 бодова), II разред, у класи Весне Митровић
- Симона Виденовић, I место (94 бодова), II разред, у класи Весне Митровић
- Вук Перовић, I место (100 бода), III разред, у класи Весне Митровић
- Лара Ђорђевић, II место (89 бодова), III разред, у класи Весне Митровић
- Лена Ђорђевић, похвала (61 бод), III разред у класи Весне Митровић
- Александар Николић, I место (98 бодова), IV разред, у класи Весне Митровић
- Марија Данесковић, II место (82 бода) V разред, у класи Весне Митровић

#### КАТЕГОРИЈА - СОЛФЕЂО СМШ

- Павле Јовановић, II место (85,49), IV разред, у класи Кристине Ђукић

#### КАТЕГОРИЈА - ТЕОРИЈА МУЗИКЕ СМШ

- Павле Јовановић, I место (99), IV разред, у класи Кристине Ђукић

VI Школско такмичење из солфеђа и теорије музике, одржано је 6. и 7. децембра у свечаној сали наше школе, пред бројном публиком и окупило је преко 130 ученика ОМШ и СМШ. Ученици су учествовали појединачно и екипно по категоријама и дисциплинама и том приликом показали завидан ниво знања и вештина, а припремили су их наставници: Весна Митровић, Бобан Милосављевић, Наташа Јовановић, Марко Миљковић, Теодора Балановић, Данило Перковић и Кристина Ђукић, која је уједно била и водитељ музичких квизова. Првог такмичарског дана, учествовало је 18 екипа ОМШ у музичком квизу (теорија музике), док је једна ученица учествовала појединачно у категорији солфеђа. Другог такмичарског дана, учествовали су ученици ОМШ и СМШ и то 15 екипа ОМШ у музичком квизу (теорија музике), 2 екипе и једна ученица појединачно у ОМШ, у категорији солфеђа, 3 екипе СМШ у категорији солфеђа и 3 екипе СМШ у музичком квизу (хармонија, историја музике, контрапункт, теорија музике, музички облици, етномузикологија, познавање музичких инструмената). Такмичење је било ревијалног карактера и има за циљ афирмацију и популаризацију наставе солфеђа и других теоретских предмета.

У оквиру професионалне оријентације, Кристина Ђукић је као руководилац одсека и члан Тима, одржала презентацију родитељима и ученицима завршних разреда наше школе и том приликом ученици су добили све неопходне информације везане за полагање пријемног испита.

Ученици 1. и 2. разреда ОМШ, учествовали су у креативној новогодишњој радионици, коју су осмислили и водили наставници солфеђа: Бобан Милосављевић, Весна Митровић, Данило Перковић, Марко Миљковић и Кристина Ђукић; одржана су три новогодишња концерта, у оквиру којих су се представили ученици и наставници нашег одсека, као и хор припремног и првог разреда у класи Кристине Ђукић и хор ОМШ под руководством Марка Миљковића.

Хор Средње музичке школе, под руководством Ружице Рајковић, учествовао је у оквиру обележавања школске славе – Свети Сава, као и у оквиру Светосавске академије у Дому културе.

У периоду од фебруара до маја месеца, наставници су реализовали све планиране часове припремене наставе из солфеђа и теорије музике, ради полагања пријемног испита за упис у 1.разред СМШ.

Ученици Теоретског и Вокалноинструменталног одсека су у сарадњи са наставницом Кристином Ђукић, припремили видео материјал у циљу промовисања школе будућим средњошколцима.

Одржана је и презентација наше средње музичке школе у свим основним музичким школама градова региона.

Наставница Кристина Ђукић, учествовала је у Организационом одбору (и као секретар жирија) Првог Међународног такмичења соло певача „Мокрањац“ организованог у част и сећање на Милицу Поповић.

На Сајму професионалне оријентације у Бору, представници наше школе били су и наставници Теоретског одсека - Кристина Ђукић и Бобан Милосављевић.

Хор припремног и првог разреда, хор ОМШ и хор СМШ, учествовали су у оквиру Концерта поводом обележавања 70 година ЈУБИЛЕЈА наше школе, у сали Дома културе.

Хор Припремног и првог разреда у класи наставнице Кристине Ђукић, учествовао је и поводом ЈУБИЛЕЈА Гимнастичког клуба „Хајдука Вељко“, на свечаној седници поводом дана Општине Неготин, а у оквиру Мајских свечаности у Дому културе "Стеван Мокрањац", као и у оквиру манифестације "Школе своје граду".

На 10. Међународном такмичењу из солфеђа и теоретских предмета, одржаном 20. и 21.априла 2024.године, у МШ "Станислав Бинички" у Београду, а у организацији Удружења музичких и балетских педагога Србије, наши ученици освојили су следеће резултате:

1. Николина Митровић, 2.разред ОМШ, I награда из теорије музике (99), класа: Весна Митровић

2. Александар Николић, 4.разред ОМШ, I награда (92) из теорије музике и I награда (99) из солфеђа, класа: Весна Митровић

3. Павле Јовановић, 4.разред СМШ, I награда (93) из теорије музике, класа: Кристина Ђукић

4. Стефан Милић, 1. разред ОМШ, II награда (84) из теорије музике, класа: Кристина Ђукић

5. Тимон Ковач, 1.разред ОМШ, III награда (79) из теорије музике, класа: Кристина Ђукић и

6. Милош Лазић, 1.разред ОМШ, III награда (74) из теорије музике, класа: Кристина Ђукић

Мешовити хор средње школе, под руководством Ружице Рајковић, наступио је данас, 09.05.2024. поводом обележавања Дана победе над фашизмом у Дому културе.

Ученица 2.разреда ОМШ – Николина Митровић, добитник је Мајске награде за постигнуте резултате на републичком и међународном такмичењу из теорије музике.

Награда јој је уручена на Свечаној седници Општине Неготин, 12.5.2024. у сали Дома културе.

У мају месецу, препуној сали Дома културе, одржан 9. по реду Концерт солфеђиста, у организацији наше школе и Дома културе "Стеван Мокрањац" Неготин, а у оквиру програма Мајских свечаности, као Промотивни концерт ученика наше школе. Учествовали су најмлађи ученици припремног разреда, као и ученици свих разреда основне и средње музичке школе, из класа наставника солфеђа, Бобана Милосављевића, Марка Миљковића, Данила Перковића, Весне Митровић и Кристине Ђукић. Исто тако успешно је одржан је и Концерт Теоретских предмета као што су контрапункт, хармонска пратња, аранжирање и увод у компоновање, на коме су ученици извођачког смера интерпретирали композиције, аранжмане и хармонизације песама ученика теоретског смера.

Наставници Теоретског одсека учествовали су у раду комисија за полагање пријемног испита у ОМШ И СМШ, за школску 2024/2025.годину.

Општина Неготин је 22.7.2024.године организовала свечани пријем за награђене ученике и њихове наставнике и том приликом уручене су новчане награде и похвалнице за постигнуте резултате на републичком такмичењу/смотре у школској 2023/2024.години.

Наставница Кристина Ђукић реализовала је музичке радионице за децу, у оквиру Летњег спортског кампа Гимнастичког клуба „Хајдук Вељко.“

У оквиру програма - „Неготинско лето“ 28.8. 2024. у организацији наше школе, а у сарадњи са Музејом Крајине и Домом културе „Стеван Мокрањац“ одржан је концерт под називом „Вече латино музике, стране и домаће филмске музике“ на Летњој сцени Музеја Хајдук Вељка. Концерт је одржала Валентина Димитријевић- професорка флауте, уз клавирску сарадњу Кристине Ђукић. Програм је водила професорка Сања Илић, а гост концерта била је професорка соло певања – Ана Павлић.

У оквиру стручног усвајавања наставници теоретског одсека, похађали су онлајн стручни скуп на тему формативног оцењивања. На основу извештаја и увида у ес-дневник, утврђено је да су сви чланови Стручног већа редовно и уредно водили евиденцију рада, да су активно учествовали у раду и испуњавали своје обавезе, трудећи се да својим ангажманом допринесу што бољој реализацији наставног програма.

**Руководилац Стручног већа, Кристина Ђукић**

## Прилог 7

### **Извештај о плану рада стручног већа на одсеку за гитару и гудаче- друго полугодиште**

9. Јануар – Концерт поводом рођења композитора „Стевана Мокрањаца“ на ком је проф. Весна Гарабантин одржала целовечерњи концерт

7. Фебруар – Презентација УШ „Стеван Мокрањац“ Неготин у Кладову, ученицима Музичке школе „Константин Бабић“. На презентацији су наступали ученици Тијана Петровић и Матеја Војводановић.

21. Фебруар – Презентација УШ „Стеван Мокрањац“ Неготин у Зајечару, ученицима Музичке школе „Стеван Мокрањац“. На презентацији су наступали ученици Тијана Петровић и Матеја Војводановић.

5. Март – Одржан је јавни час гудачког одсека

7. Март – Одржан је хуманитаран концерт поводом „Дан жена“ где су наступали ученици: Хелена Рамовић, Хана Ковач и Тијана Петровић

26. Март – Наступ ученика Уметничке школе на промоцији школског листа „Уранак“ у ОШ „Бранко Радичевић“. На тој манифестацији учествовао је ученик Урош Петковић.

27. Март – Јавни час гудачког одсека

2. Април – Јавни час виолине класа проф. Мирјане Новаковић

3. Април – Сајам професионалне оријентације у Бору на ком је наступао ученик Матеја Војводановић.

5. Април – Такмичење гудача „Стеван Мокрањац“ Неготин 2024 на ком је учествовало 54 такмичара из 10 градова Србије. Ученици који су учествовали и освојили награде су: Хелена Рамовић (1. награда, 98 поена), Софија Ђорђевић (1. награда, 93 поена), Николина Митровић (1. награда, 98 поена), Клеа Ковач (1. награда, 98 поена), Тијана Петровић (2. награда, 81 поен), Хана Ковач (1. награда, 100 поена), Петра Недељковић (1. награда, 95 поена), Симона Виденовић (1. награда, 99 поена), Нина Гергиновић (1. награда, 94 поена) и Трио „Клавиочело“ (1. награда, 97 поена).

8. Април – На Међународном фестивалу ШОМО „Петар Стојановић“ у Убу такмичила се ученица Нина Гергиновић где је освојила прву награду (96 поена)

9. Април – Концерт награђених ученика на којем су учествовали ученици: Хелена Рамовић, Нина Гергиновић, Николина Митровић, Вук Перовић, Хана Ковач и Клеа Ковач.

11. Април - Одржан је солистички концерт проф. Весне Гарабантин

13. Април – Гостовање на јавном часу дувачког одсека где је наступао камерни ансамбл, клавијирски трио „Клавиочело“, класе проф. Весна Гарабантин.



15. *Април* - Концерт поводом Дана школе – камерни ансамбли

16. *Април* - Свечана академија поводом Дана школе

18. *Април* – На Међународном такмичењу гудачу у Нишу такмичила се ученица Нина Гергиновић и освојила прву награду (95,25 поена)

22. *Април*- 17. Међународни фестивал гитаре „Златна нота“ у Доњем Милановцу где су учествовали и освојили награде следећи ученици: Андреј Станковић (3. награда), Елена Николић (2. награда), Леонида Митровић (2. награда), Вук Радовановић (1. награда), Петра Вучинић (1. награда), Вук Костић (3. награда), Хелена Бобоковић (3. награда), Габријел Илић (2. награда), Алекса Радуловић (2. награда), Маја Димитријевић (1. награда) и Вук Перовић (Лауреат 1. награда).

24. *Април* – Јавни час гудачког одсека

26. *Април* – Јавни час гитаре

11. *Мај* – Наступ на фестивалу „Сајам меда и вина“, учествовали ученици Нина Гергиновић, Николина Митровић, Симона Виденовић

12. *Мај* – Дан Општине Неготин- подела мајски награда; У културно-уметничком делу свечаности наступио је трио „Клавиочело“ у класи проф. Весне Гарабантин

14. *Мај* – На Фестивалу музичких и балетских школа 2024. које је ове године одржано у Шапцу у екипном саставу учествовала је ученица Клеа Ковач, која је у појединачној категорији дисциплине виолине освојила прву награду (93,14 поена).

17. *Мај* – Јавни час гитаре

20. *Мај* - Концерт „Сви наши победници“ – наступали ученици Хелена Рамовић, Вук Перовић, Хана Ковач и Матеја Војводановић.

22. *Мај* - Посета средње васпитне групе „Пандице“ из предшколске установе вртића „Пчелица“ у оквиру активности „Обилазак занимања родитеља“. Том приликом, ученица Тијана Петровић је учествовала у промоцији где је свирала малишанима и представила им инструмент виолина.

23. *Мај* – Педагошки концерт намењен деци предшколског узраста на ком су наступале професорке Мирјана Новаковић Грујић и Весна Гарабантин.

30. *Мај* – Концерт теоретских предмета на ком су се изводиле композиције ученика средње школе писане на предметима Контрапункт, Хармонија, Увод у компоновање и аранжирање. На концерту су учествовале професорке Мирјана Новаковић и Весна Гарабантин и ученице Тијана Петровић и Клеа Ковач.

Руководилац, Весна Гарабантин

## Прилог 8

### Извештај стручног већа клавирског одсека на крају шк.

**2023-2024. године**

#### Септембар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Подељени су ученици по класацама и утврђени распореди часова.
- 30.09.2023 стручни скуп “Формативно оцењивање у музичким школама”, одслушали су и добили сертификате: Данијела Марковић, Марина Милојковић, Станоје Јовановић и Биљана Добрић(2 бода).

#### Октобар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Одређени су датуми јавних наступа: 31.10. ,28.11. , 05.12. (јавни час првака), 12.12. (јавни час ТЕО и УК СМШ), 27.02.2024, 26.03. , 24.04 (Пијанистичко такмићење), 21.05, 28.05. (јавни час шестог раз.)
- Утврђени су захтеви за техничку смотру у Децембру: I – III само лествице, IV – VI лествица и етида.
- Договарало се о наступу наставника на Новогодишњем концерту (ко од наставника жели да учествује)
- Марина Милојковић је на Међународном онлине такмичењу (МАЛГА) освојила 2 друге награде (Тадија Милојковић и Андрија Јанев).

#### Новембар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Одржан је и јавни час по предвиђеном распореду.
- Договорени су датуми одржавања смотру у децембру као и комисија, 13.12.2023, V од 15 часова, III од 16 часова. Комисија: Маја Стојановић, Миља Виденовић, Биљана Добрић.
- 14.12. VI од 15 часова и IV од 16 часова и од 17 часова II и СМШ. Комисија: Станоје Јовановић, Марина Милојковић, Лидија Ковач.
- Због болести Петра Гавриљука подељена је његова класа стручним наставницима.

## Децембар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Одржани су јавни часови по предвиђеном распореду.
- Одржани су Новогодишњи концерти 26.12. ОМШ, 27.12. ОМШ и 28.12. СМШ и наставници.
- Успешно је завршено прво полугодиште
- Наставници су активно и успешно у првом полугодишту наступали као корепетитори.
- У прилогу шаљем стручна усавршавања Слађана Марковић.  
<https://eu.docworkspace.com/d/sIL32-erxAZHPTa0G>

## Јануар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Друго такмичење пијаниста које је било планирано за 24.04 померено је за 22.03.2024.
- Предлог за жири Катарина Шандоров, Ива Новаковић и Маја Стојановић. Утврђене су препозиције

## Фебруар

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Разговарало се о концертима у фебруару и марту.
- Јавни час од 27.02 је померен за 07.03.
- Осмо мартовски концерт је 06.03.
- Разговарало се о вођењу програма на такмичењу пијаниста, организацији свега око тог такмичења.

## Март

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Највише се разговарало око организације нашег пијанистичког такмичења, и о обавезама који имају наставници стручног кадра.

## Април

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Разговарало се око организације за Мајске свечаности.

- Наше колеге су врло активно и успешно учествовали на Републичким такмичењима, не само као педагози већ и као корепетитори и освојили врло лепе награде.

### Мај

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Утврђени су били распореди испита за ОМШ и СМШ у јунском року.
- Утврђени су датуми за завршне испите ОМШ и СМШ.

### Јун

- Одржан је састанак стручног већа клавирског одсека.
- Подељени су ново уписани ђаци ОМШ и СМШ.
- Сви професори су успешно завршили школску 2023-2024 са изузетно запаженим успесима.

**Шеф стручног већа клавирског одсека**  
**Биљана Добрић**

**Уметничка школа „Стеван Мокрањац“ Неготин**

**Годишњи извештај на одсеку соло певача и дувача, школске 2023./“24.год. друго полугодиште**

**Руководилац стручног већа- Ана Павлић**

*Друго полугодиште школске 2023./2024. год. почело је промоцијом наше средње уметничке школе 7.02.2024.год у Кладову.Овом приликом представили су се ученици наше средње школе.Међу њима ученица са одсека соло певања Ивана Болдорац 2.смш из класе Ане Павлић и Душан Јовановић 2.смш из класе Предрага Тасића.*

*11.02.2024. На 21.Међународном такмичењу „Даворин Јенко“ у Београду,ученик кларинета Михајло Калиновић из класе Душана Ћировића освојио је 2.награду.*

*14.02.2024. У Рајачким пимницама етно група наше школе „Златовез“ учествовала је у програму у оквиру славе Св.Трифун.*

*21.02.2024. На презентацији средње уметничке школе у Зајечару,наступили су ученици: Анастасија Тодоровић 3.смш,соло певање из класе Владице Перковић и Давид Богојевић 2.смш,кларинет из класе Душана Ћировића.*

*21.02.2024. Наступ ученика наше школе у Дому културе поводом дочека Едина Ђерлека,министра без портфеља у техничкој влади Р.Србије,задуженог за равномерни регионални развој.Овом приликом наступили су ученици из класе Валентине Димитријевић,флаута ( Даница Манчић и Анђелина Миловановић),као и ученици трубе у камерном саставу у класи Душана Ћировића (Душан Јовановић,Милан Радојевић и Леонардо Крстић).*

*21.02.2024.год одржан је такође и састанак Стручног већа дувача и соло певача,на коме је било речи о организацији промоције наше школе.Затим,уговорени су камерни ансамбли који ће наступити у Дому културе у оквиру Дана школе као и план интерних и јавних часова за друго полугодиште.*

28.02.2024.год. Ученици наше школе наступили су као гости на концерту поводом Дана музичке школе “Предраг Милошевић” у Књажевцу. Са одсека соло певања наступила је Анастасија Тодоровић из класе Владице Перковић и као дувачки камерни ансамбл наступили су Леонардо Крстић, Душан Јовановић и Милан Радојевић из класе Душана Ћировића.

02.03.2024.год. Свечано је отворено 5.меморијално такмичење дувача „Миле Пауновић“ Неготин. На овом такмичењу учествовали су ученици из свих класа дувачког одсека флауте, кларинета и трубе и освојили пуно награда.

07.03.2024.год. На концерту поводом Дана жена, наступили су ученици из класе кларинета, трубе и соло певања.

20.03.2024.год. Одржан је Јавни час на одсеку соло певача. Наступили су ученици основне и средње музичке школе из класе Ане Павлић, Владице Перковић и Магдалене Антић.

26.03.2024.год. На промоцији школског листа „Уранак“ у ОШ “Бранко Радичевић”, наступили су ученици са одсека соло певања Теодора Павлић 3.омш из класе Ане Павлић и са одсека трубе Филип Николић 3.омш из класе Давида Сурдановића.

29.03.2024.год. Одржано је прво Међународно такмичење соло певача „Мокрањац“ организовано у част и сећање на Милицу Поповић. На такмичењу учествовали су ученици из све три класе соло певања Ане Павлић, Владице Перковић и Магдалене Антић и освојили пуно вредних награда.

30.03.2024.год. мр.Људмила Грос Поповић, председник жирија на такмичењу соло певача, одржала је вокалну радионицу ученицима са одсека соло певања из наше школе.

04.04.2024.год. Одржан је други састанак Стручног већа дувача и соло певача. Наставници су изнели стање у својим класама на крају трећег класификационог периода као и потребе ученика који ће наступити у Дому културе у оквиру Дана школе.

09.04.2024.год. Одржан је концерт поводом обележавања Јубилеја, 70 година од оснивања Основне музичке школе. Овом приликом наступили су ученици са одсека трубе, соло певања, флауте и кларинета.

08.-09.04.2024.год. На републичком такмичењу музичких и балетских школа Србије одржаном у Београду, ученици са одсека трубе остварили су следеће резултате: Милан Радојевић 2.сш- 3.награда из класе Давида Сурдановића, Душан Јовановић 2.сш- 2.награда из класе Предрага Тасића, Леонардо Крстић 3.сш- 3.награда из класе Предрага Тасића, Тимон Ковач 1.ош- 1.награда из класе Давида Сурдановића, Филип Николић 3.ош- 2.награда из класе Давида Сурдановића.

14.04.2024.год. Одржан је Јавни час одсека за дувачке инструменте.

Учествовали су ученици са одсека флауте, кларинета и трубе.

15.04.2024.год. На Републичком такмичењу одсека за кларинет, одржаном у Београду, ученик наше школе Давид Богојевић 2.сш из класе Душана Ћировића, освојио је 2. награду. Такође, ученици из основне школе на одсеку за кларинет остварили су следеће резултате: Михајло Калиновић 1. награда, Вукоје Јовановић 2. награда, Лола Николић 2. награда.

15.04.2024.год. На Републичком такмичењу у дисциплини соло певање, ученици наше школе из класе Магдалене Антић остварили су следеће резултате: Теодора Мартиновић 4.ош- 1. награда, Павле Јовановић 3.ош- 1. награда.

15.04.2024.год На концерту поводом Дана школе у Дому културе, наступили су ученици са одсека соло певања, кларинета, трубе и флауте.

9.05.2024.год. На меморијалном концерту посвећеном професору Димитру Валевском у Кладову, наступили су ученици наше школе из класа Предрага Тасића и Давида Сурдановића.

11.05.2024.год. На отварању сајма Меда и вина на Градском тргу у Неготину, наступили су ученици наше школе са одсека флауте, трубе, кларинета, соло певања као и етно група „Златовез“.

На 67. Фестивалу музичких и балетских школа Србије у Шапцу, одржаном од 9. до 15.05.2024.год. екипа наше школе освојила је четири прве награде, а међу њима: Филип Николић 3.ош- прва награда, труба из класе Давида Сурдановића и Павле Јовановић 3.ош- прва награда, соло певање из класе Магдалене Антић.

17.05.2024.год Одржан је трећи састанак Стручног већа дувача и соло певача.На састанку наставници су одредили сатнице за полагање испита и смотри за завршне разреде.

18.05.2024.год. На вокалном етно фестивалу,етно група „Златовез“ освојила је другу награду.

20.05.2024.год. У свечаној сали Гимназије у Неготину,наступио је Павле Јовановић 3.ош са одсека соло певања из класе Магдалене Антић у циљу промоције наше школе.

20.05.2024.год. У Дому културе у Неготину,одржан је концерт „Сви наши победници“на коме су учествовали ученици који су освајали награде у текућој школској години.Међу њима наступили су ученици из све три класе соло певања, затим из класе кларинета, трубе и флауте.

22.05.2024.год. Јавни час награђених ученика на одсеку дувача.

30.05.2024.год. Одржан је четврти састанак Стручног већа дувача и соло певача.На састанку заведен је извештај успеха и изостанака за ученике завршног разреда.

07.06.2024.год. Две ученице са одсека соло певања из класе Владице Перковић одржале су матурске концерте.Ученице су Срђана Станковић и Софија Косић.

08.06.2024.год. Ученици наше школе приредили су музички програм ради дочека делегације побратимљене општине Лопаре из Р.Српске.Наступили су ученици са одсека трубе,кларинета и етно група.

13.06.2024.год. Одржан је Интерни час соло певања у класи Ане Павлић.

14.06.2024.год. Јавни час ученика са одсека соло певања из класе: Ане Павлић,Владице Перковић и Магдалене Антић.

28.06.2024.год. Етно група „Златовез“ наступила је у Тодорчетовом конаку поводом обележавања празника Видовдан.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА И СТРИЧНИХ АКТИВА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

***Стручни актив за школско развојно планирање***

Први састанак актива одржан је 13.09.2023.године, када је верификован избор нових чланова актива. То су: Наташа Јовановић-координатор (помоћник директор), Јелена Ђорђевић-педагог школе, Весна Митровић, Кристина Ђукић- наставници школе, Татјана Панић-представник локалне заједнице, Живорад Војводановић-представник родитеља, Марија Милосављевић-представник ученичког парламента.На састанку је усвојен план рада стручног актива, који је саставни део Годишњег плана рада школе. Чланови стручног актива су сагледали задатке који су предвиђени планом активности за текућу школску годину. Договорено је да ученички парламент са педагогом школе осмисли предлог за мото и визију школе у наредном периоду.

Други састанак је одржан 15.11.2023.године. Ученички парламент је заједно са педагогом школе предложио визију школе (идентитет) и мото школе. Визија школе ће бити тимски рад као доминантан рад у будућности, заједница која функционише као „музички оркестар“, тако да сваки појединац зна где му је место.

Мото школе ће бити: „Музика је језик који сви разумемо“

Чланови стручног актива су усвојили предлоге за визију и мото школе.

Трећи састанак је одржан 29.12.2023.године. Педагог школе је упознала чланове актива да је реализована дечја недеља од 02-08.10.2023. године. Члановима стручног актива помоћник директора је образложила планиране активности везане за такмичења ученика у држави, као и организације такмичења која ће школа да организује у другом полугодишту.

Четврти састанак је одржан 30.01.2024.године. Активности стручног актива у наредном периоду бавиће се делом области квалитета, етосом - Развијањем боље комуникације и разумевања у школи. Активности ће бити праћење организовања концерата, такмичења и других сличних активности.

Пети састанак је одржан 26.04.2024.године. Реализован је Дана школе 16. 04.2024. године. , припреме за пријемни испит су у току, реализоване су промоције школе по градовима у региону. Реализовани су сви концерти који су планирани поводом Дана школе-јубилеја основне музичке школе.Реализована су четири такмичења у организацији школе- такмичење дувача, гудача, соло певача и клавириста. Договорено је на састанку да се прати статистика такмичења и на следећем састанку изнесе извештај.

Шести састанак је одржан 25.јуна 2024.године. Како је договорено на предходном састанку, помоћник директора је дала статистику завршених такмичења и освојених

награда. Укупно је било 159 награда, 72 прве, 65 друге, 20 треће и 2 похвале. Такође помоћник директора је саопштила да је пријемни испит за средњу школу положило 16 ученика, а уписало 14 ученика – 6 на смеру музички сарадник и 8 на смеру музички извођач. Усвојен је годишњи извештај о раду актива који ће бити саставни део годишњег извештаја о раду школе.

### ***Стручни актив за школски програм***

Први састанак актива одржан је 12.09.2023. када је верификован избор нових чланова актива. То су: Наташа Јовановић -координатор ( помоћник директора) , Јелена Ђорђевић-педагог, Слађана Марковић, Слободан Глигоријевић. Драган Данесковић и Кристина Ђукић. На састанку је усвојен план рада актива за школску 2023/2024.годину који је саставни део Годишњег плана рада школе. Од ове школске године школа је увела електронски дневник. Координатори – Наташа Јовановић и Драган Данесковић, одржали су обуку наставницима, помогли свима око отварања дневника и уноса ученика тако да је вођење електронске евиденције започело у најбољем реду.

Други састанак је одржан 10.10.2023. године. Говорило се о праћењу новог наставног плана и програма и за основну ( од 1. – 5. разреда) и за све разреде средње школе. Само шести разред основне музичке школе ради по старом плану и програму. Чланови Актива су упознати са редовним праћењем вођења евиденције у дневнику и констатовано је да су се наставници уклопили у нови систем рада. Педагог школе је упознала чланове актива са детаљним извештајем о реализацији деце недеље која је трајала од 02.-08.10.2022.године. Направљен је план обиласка наставе од стране педагога, директора и помоћника директора, у који ће бити укључени сви предмети.

Трећи састанак је одржан 29.12.2023. на коме су сумиране активности у току првог полугодишта. Одржани су угледни часови, спроведена је корелација међу предметима, концерти ученика и наставника, обављена је посета часовима опште образовне, групне и индивидуалне наставе. Реализована су такмичења соло певача, дувача и републичко такмичење из солфеђа и теорије музике ( укупно 21 награда).

На четвртном састанку актива одржаном 30. 01. 2024. године утврђене су активности за друго полугодиште везане за промоцију школе у градовима региона, припреме за такмичења у организацији школе – дувачи, соло певачи, гудачи и клавиристи, обележавање јубилеја поводом 70 година од оснивања основне музичке школе богатим и садржајним програмом. Извршен је увид у програм одржавања смотри и испита из главних предмета по новом плану и програму, као и програм матурских испита. Што се тиче електронског дневника, све је прошло добро на крају првог полугодишта. Договорено је да ће припремна настава за упис у средњу школу бити одржавана сваке суботе почев од 10. фебруара 2024. године. пријемни испит за СМШ ће бити 17-19. маја 2024. године. Министарству просвете послат је захтев за повећање броја ученика у СМШ на одсеку музички извођач, са образложењем да имамо девет одсека а примамо 8 ученика. Начелница школске управе Биљана Коцић се сложила да је потребно повећати број, али да одлука о томе долази из Министарства просвете.

Пети састанак одржан је 26.04.2024.године по завршетку обележавања Дана школе, промоције школе у градовима региона, припреме за пријемни испит, пријаве ученика за пријемни испит. Реализовани су сви најављени програми и концерти поводом Дана школе и јубилеја-70 година од оснивања основне музичке школе . Реализована су сва четири такмичења у организацији школе: 5. Меморијално такмичење дувача „Миле Пауновић“, Прво меморијално такмичење соло певача „Мокрањац“ посвећено Милици Поповић , Друго такмичење пијаниста Мокрањац и Такмичење гудача Стеван Мокрањац. Одржане су промоције школе у свим градовима региона. Редовно се одржавају припреме за полагање пријемног испита. Имамо укупно 25 пријава за пријемни испит– 12 за смер музички извођач и 13 за музичког сарадника ( неколико ученика је пријавило оба одсека) . Од Министарства просвете нисмо добили дозволу за повећање брија ученика тако да примамо и ове године 8+8. Прати се напредовање ученика, припремање годишњих испита и смотри.

На последњем састанку ове школске године 25. јуна 2024. утврђени су резултати са пријемног испита који положило 16 ученика. После прилагања документације за упис стање је да ће бити уписано 6 ученика на смеру музички сарадник и 8 на смеру музички извођач. Што се тиче такмичење ова година је била изузетно успешна, укупно 159 награда, 72 прев,65 других, 20 трећих и 2 похвале. Усвојен је годишњи извештај о раду актива који ће бити саставни део годишњег извештаја о раду школе.

### ***Тим за стручно усавршавање***

Први састанак реализован је 14. 9. 2023. године. Извршена је верификација и избор чланова тима за школску 2023/24. годину. Такође усвојен је План рада тима за школску 2022/23. годину.

Други састанак реализован је 19 10. 2023. године. Педагог и помоћник директора, упознали су наставнике са информацијама које су добили на стручном скупу „*Формативно оцењивање у музичким школама*“ у организацији Удружења наставника музичке културе Србије.

На наредном састанку реализованом 11. 4. 2024. године, педагог Јелена Ђорђевић известила је да је након увида у сертификате наставника, извршила пријављивање наставника који у претходним круговима нису завршили онлајн обуке „*Дигитална учионица/Дигитално компетентан наставник*“ и „*Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима*“.

На последњем састанку тима, одржаном 20.6.2024. године, педагог је упознала присутне са извештајем о реализацији Плана стручног усавршавања на крају шк. 2023/24. године. Извештај је једногласно усвојен и биће разматран и на седницама НВ, СР и ШО.

### ***Тим за самовредновање***

Први састанак тима реализован је 14. 9. 2023. године. Извршена је верификација и избор чланова. Усвојен је План рада тима за самовредновање за школску 2023/24.

годину и за кључне области самовредновања одређена је област „Етос“ и „Подршка ученицима.

Други састанак тима реализован је 29.11.2023. године. Педагог школе Јелена Ђорђевић дала је предлог о току спровођења процеса самовредновања у наредном периоду, у оквиру изабраних кључних области. Такође у складу са предлогом израдила је потенцијале инструменте истраживања (упитнике са склом процене), као и временску динамику спровођења.

Наредни састанак реализован је 29.12.2023. године. Сумирани су утисци о раду тима на крају првог поугодишта школске 2023/24. године. Такође педагог је обавестила наставнике да је школа регистрована на Европској платформи „Селфи“ за испитивање дигиталних компетенција наставника и да ће наставници у наредном периоду учествовати у испитивању.

Наредни састанак одржан је 19.2.2024. године Педагог школе упознала је присутне са резултатима истраживања. Представила је анализу посатака прикупљених упитницима „ Ставови ученика о комуникацији и сарадњи на часовима и пробама“, „Сарадња родитеља са музичком школом“ и „Безбедност у школи“.

Следећи састанак реализован је 10. 4.2024. године. Педагог школе упознала је присутне са Селфи извештајем о школи.

Последњи састанак реализован је 21.6.2024. године. Прочитан је извештај о процесу самовредновања на крају школске 2023/24. године.

### ***Тим за професионалну оријентацију-ОМШ***

Први састанак реализован је 14. 9. 2022. године, онлајн. Реализован је договор око предстојећих активности промовисања школе у нашем граду и околини ради уписа ученика у СМШ.

Други састанак реализован је 3. 4. 2022. године. Професори Кристина Ђукић и Бобан Милосављевић, педагог школе Јелена Ђорђевић и ученик 3. разреда СМШ Матеја Војводановић били су представници наше школе на Сајму професионалне оријентације у Бору у организацији Националне службе за запошљавање. Обавестили су присутне о овој промотивној активности школе.

Наредни састанак реализован је 13.4.2024. године. Педагог је упознала присутне са Извештајем о промоцији наше школе у градовима региона.

Последњи састанак реализован је 21. 6. 2024. године. Чланови тима су анализирали резултате и сумирали утиске о раду тима на крају школске године.

### ***Тим за каријерно вођење и саветовање ученика-СМШ***

Први састанак реализован је 14.9.2021. године. Извршена је верификација и избор чланова. Педагог је упознала присутне са планираним активностима и садржајем

упитника који ће бити спроведен са ученицима 3. и 4. разреда СМШ, ради испитивања интересовања ученика у вези будућег занимања.

Други састанак реализован је 3. 4. 2022. године. Професори Кристина Ђукић и Бобан Милосављевић, педагог школе Јелена Ђорђевић и ученик 3. разреда СМШ Матеја Војводановић били су представници наше школе на Сајму професионалне оријентације у Бору у организацији Националне службе за запошљавање. Обавестили су присутне о овој промотивној активности школе.

Наредни састанак реализован је 13.4.2023. године. Педагог школе је упознала чланове са Извештајем о анализи добијених податка спроведеног упитника „Професионална оријентација-одлуке о каријери“ са ученицима 3. и 4. разреда.

Последњи састанак реализован је 21. 6. 2024. године. Чланови тима су анализирали резултате и сумирали утиске о раду тима на крају школске године.

#### ***Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања***

Први састанак реализован је 14. 9. 2023. године. Верификован је састав тима и усвојен план рада. Израђен је план дежурства наставника. Евиденција о дежурству и стању у школи водиће се у „Књига дежурства у школи“, а чланови тима сазиваће састанак по потреби.

Други састанак реализован је 13. 12. 2023. године. Извршена је анализа стања у школи. Педагог школе, Јелена Ђорђевић, упознала је присутне са резултатима анкете са питањима отвореног типа, са ученицима 2. и 4. разреда о насилништу, реализованој на часовима одељењског сатрешине.

Трећи састанак реализован је 21..12. 2023. године. Извршена је анализа стања на крају првог полугодишта и планирање превентивних активности за наредно полугодиште.

Последњи састанак реализован је 27.6.2024. године. Извештај о реализованим активностима, констатовано је да није било пријава насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.

#### ***Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва***

Први састанак реализован је 19.9. 2023. године. Извршен је избор и верификација чланова тима, као и планирање динамике рада тима. Утврђено је да ће се водити евиденција о свим реализованим активностима у оквиру међупредметне коорелације, огледним и угледних часова и осталих активности које промовишу и подстичу сарадњу и заједничко остваривање циљева.

Наредни састанак одржан је 29.12. 2023. године. Педагог школе Јелена Ђорђевић, прочитала је извештај о реализованим активностима у току првог полугодишта и извршена је њихова анализа.

Следећи састанак реализован је 5.2.2024. године. Планиране су активности за друго полугодиште. Наставници ће у наредном периоду сарађивати у циљу реализације бројних такмичења која су у плану да се реализују у нашој школи. Док ће ученици различитих класа и разреда наступати заједно у основним школама и општини и региону ради промоције и уписа у средњу музичку школу.

Последњи састанак реализован је 18.6.2024. године. Извештај о реализованим активностима рада тима у току школске 2023/24. године је усвојен и извршена је анализа и евалуација сви активности од стране чланова тима.

### ***Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе***

Први састанак одржан је 14.9.2023. Извршена је верификација чланова тима. Такође усвојен је план рада тима.

Наредни састанак одржан је 6.11. 2023. године. Након што су директор, помоћник директора, педагог школе и поједини наставници похађали семинар „*Формативно оцењивање у музичким школама*“, пренели су важне информације као и смернице за формативно оцењивање ученика. Педагог је упознала присутне са успехом ученика на крају првог класификационог периода, а помоћник директора Наташа Јовановић о запажањима увидим у ЕС дневник.

Следећи састанак реализован је 23.2. 2024. године. Секретар школе Јелена Светозаревић упознала је присутне са правилницима: „Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању“, „Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању“, „Правилник о обављању друштвено-корисног рада, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања“, „Правилник поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање“, а педагог школе упознала је чланове са Акционим планом процеса самовредновања у школи.

Наредни састанак одржан је 20.6.2024. године. Извршена је анализа и сумирани су утисци о раду тима на крају школске 2023/24. године.

Педагог,  
Јелена Ђорђевић

## Прилог 11

### Извештај о раду педагога на крају школске 2023/24. године

Реализација активности педагога одвијала се у складу са Годишњим планом рада школе, Годишњим планом рада педагога, оперативним месечним плановима рада педагога, али и у зависности од конкретних услова и дешавања у школи. Евиденција о свакодневним активностима које је педагог реализовао планирано и непланирано налази се у Дневнику рада педагога.

Конкретне остварене активности у оквиру свих области рада предвиђених Годишњим планом су:

#### *СЕПТЕМБАР*

- учешће у изради Годишњег плана рада школе и изради планова свих органа школе;
- извештавање на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Школског одбора о реализованим активностима у шк. 2022/23. год., као и о припремама и плановима за предстојећу школску годину;
- увид у годишње планове рада наставника, распоред часова-прикупљање документације;
- учешће на Родитељском састанку 1. разреда - представљање изборних предмета;
- састанак Ученичког парламента-избор и верификација чланова;
- на часу одељењског старешине првог разреда СМШ реализована је радионица „Упознавање“;
- електронски унос података-упис у први разред ОМШ;
- замена за психологију (4.9.2023. год)-тематска недеља „Школа је други дом“ и 27.9.2023. год.
- рад са Ученичким парламентом;
- састанци школских тимова и стручних актива-усвајање годишњих планова рада и састављање тимова.

#### *ОКТОБАР*

- индивидуални разговори са ученицима;
- Учествовање заједно са ученицима на Седници ученичких парламената на тему „ Активна улога вршњачких тимова школа у развоју емпатије и солидарности“ у сали Библиотеке у оквиру Дечије недеље.

- пружање подршке члановима Ученичког парламета у обележавању Дечије недеље (учешће у музичкој радионици у оквиру пројекта „Пружам ти руку“ који реализује Креативно удружење „Него“, Пријем код председника Општине);
- Састанак Педагошког колегијума
- Састанак Ученичког парламента
- Рад у ЈИСП-у са помоћником директора Наташом Јовановић
- Архивирање старих дневника са директорком Ксенијом Гоцић
- Заказивање посета часовима
- Састанак тима за стручно усавршавање
- ЧОС „Адаптација ученика првог разреда на нову школску средину“-анкета и разговор
- Анализа добијенх података и израда извештаја о адаптацији ученика на нову школску средину
- посете часовима према утврђеном плану
- Слушање онлајн семинара „Јединствени информациони сиситем просвете-ЈИСП“ у сарадњи са секретаром школе Јеленом Светозаревић
- Радионица „Ја и како ме други виде“ -2. разред СМШ
- Рад са ученичким парламентом -Филмско вече – добродошлица за ђаке прваке
- сређивање документације;
- педагошко-инструктивни рад са наставницима;

### *НОВЕМБАР*

- Обука Црвеног крста Неготин-прва помоћ у периоду од 9 до 13 часова (субота);
- посећивање часова према утврђеном плану;
- индивидуални разговори са наставницима и ученицима-реаговање на пријаве;
- израда извештаја о раду Ученичког парламента;
- писање извештаја, припреме за предстојеће седнице на крају првог класификационог периода;
- извештавање на седници Одељењског већа и Наставничког већа;
- реализовање презентације за ученике средње музичке школе-обележавање Међународног дана толеранције;
- Седница Савета родитеља;
- Састанак Тима за самовредновање
- индивидуални разговори са ученицима о изостанцима и оценама;

### *ДЕЦЕМБАР*

- Рад са Ученичким парламентом-украшавање за новогодишње празнке, планирање осталих новогодишњих активности;
- Посећивање часова према утврђеном плану
- Анкета о насиљу-ученици 4. разреда СМШ
- Педагошко-инструктивни рад са наставницима ( увид у оперативне планове)



- Индивидуални разговори са наставницима и ученицима
- Састанак Педагошког колегијума
- Израда и прослеђивање упитника за родитеље, ученике ОМШ, ученике СМШ и наставнике путем Гугл упитника у оквиру спровођења процеса самовредновања
- Рад са Ученичким парламентом
- Онлајн обука Селфи инструмент
- Извештавање на Седници Одељењског и Наставничког већа

### *ЈАНУАР*

- Израда извештаја и анализа стања на крају првог полугодишта ;
- Извештавање на седницама Наставничког већа, Одељењског веће, Савета родитеља и Школског одбора;
- Састанак Тима за самовредновање
- Педагошко-инструктивни рад са наставницима ( увид у оперативне планове)
- Анализа прикупљених података у оквиру процеса самовредновања

### *ФЕБРУАР*

- Израда ШРП за наредни период у сарадњи са секретаром школе;
- Индивидуални разговори са ученицима;
- Индивидуални разговори са одељењским стрешинама;
- Састанак Педагошког колегијума;
- Седница Наставничког већа;
- Анализа прикупљених података у оквиру процеса самовредновања;
- Састанак Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе;
- Рад на Селфи апликацији у сарадњи са помоћником директора

### *МАРТ*

- Саветодавни разговори са одељењским стрешинама и ученицима;
- Реализација упитика „Професионална оријентација-одлуке о каријери“ са 4. разредом СМШ;
- Састанак тима за професионалну оријентацију ОМШ;
- Састанак Тима за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања;
- Разговор са ученицима због неоправданих изостанака;
- На часу одељењских старешина СМШ;
- Посете часовима са директором школе;
- Индивидуални разговори са одељењским стрешинама и родитељима.

## *АПРИЛ*

- Састанак Педагошког колегијума;
- Учешће на Сајму Професионалне оријентације као представник школе;
- Састанак тима за професионалну оријентације ОМШ;
- Израда извештаја и извештавање на седницама НВ, ОВ, ШО и СР поводом класификационог периода;
- Састанак Ученичког парламента у сарадњи са секретаром школе;
- Састанак Тима за самовредновање;
- Увид у сертификате наставника ради пријаве на ЗУОВ обуке;
- Разговор са ученицима 4. разреда о матури, матурском плесу и матурским концертима.

## *МАЈ*

- На часовима одељењског старешине;
- Рад са Ученичким парламентом-обележавање Недеље сећања и заједништва;
- Сређивање документације и рад на изради ШРП;
- Рад са Ученичким парламентом-угостили смо васпитни групу из ПУ „Пчелица“;
- Седница Наставничког и Одељењског већа за завршне разреда ОМШ/СМШ.

## *ЈУН*

- Онлајн обука „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“;
- Дежурство на малој матури ученика ОМШ;
- Индивидуални разговори са наставницима инструмента;
- Присуствовање матурским концертима;
- Присуствовање разредном испиту из српског језика и књижевности;
- Састанак Ученичког парламента;
- Записничар на Испитном одбору;
- Састанак Тима за међупредметне компетенције;
- Састанак Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе;
- Састанак Тима за стручно усавршавање;
- Састанак Тима за самовредновање;
- Састанак Тима за професионалну оријентацију ОМШ и Тима за каријерно вођење и саветовање СМШ;
- Састанак Стручног актива за развој школског програма;
- Седница Наставничког и Одељењског већа за остале разреде;
- Седница Савета родитеља;
- Седница Школског одбора;

## *ЈУЛ*

- Састанак Педагошког колегијума-анализа стања и план уписа;
- Анализа ставова наставника о значају самовредновања-упитник спроведен на седници 25.6. 2024. године;
- Сређивање документације.

## *АВГУСТ*

- Сређивање документације;
- Израда извештаја и извештавање на седницама НВ, ОВ, СР, ШО;
- Састанак Педагошког колегијума;
- Електронски упис ученика;
- Израда ГП за школску 2024/25 годину;
- Израда извештаја о раду педагога на крају школске 2023/24. године;
- Припреме за нову школску годину у сарадњи са колективом.

Педагог,  
Јелена Ђорђевић

## ИЗВЕШТАЈ

о посећеним часовима током првог полугодишта школске 2023/24. године

Током реализације наставе у првом полугодишту педагог и директор школе вршили су педагошко-инструктивни надзор посећивањем часова индивидуалне и групне наставе и увидом у припреме наставника за реализовање часова, као и у педагошку свеску наставника.

У периоду од 23.10. 2022. до 20.12. 2022. године посећено је укупно 11 часа индивидуалне и групне наставе. Посете су првенствено саветодавног карактера. Коришћењем „Обрасца за посматрање и вредновање школског часа“ праћено је да ли су испуњени сви структурни делови часа и колико ефикасно су остварени циљеви и задаци часа. Посебна пажња посвећена је и комуникацији између наставника и ученика, сарадњи, као и атмосфери на часу. Након реализованог часа, заједно са предметним наставником извршена је анализа реализованог часа, а циљ је био да се истакну примери добре праксе, али и да се уоче и освесте потцијални недостаци, како би се што ефикасније превазишли.

У следећој табели приказан је преглед динамике посете, садржај посећених часова и евалуатори.

Ред. бр.	Раз. Одељ.	Датум посете	Време	Наставни предмет	Наставна јединица	Наставник	Евалуатор
1.	IV СМШ	23.10.202 3.	15,05 -15,50	Музички облици	Анализа сонатног облика са изузетцима	Теодора Балановић	Директор/Педагог
2.	IV СМШ	24.10.202 3.	08,50 - 09,35	Филозофија	Питагора и питагорејци	Снежана Степановић Андрејевић	Директор/Педагог

3.	IV ОМШ	25.10.202 3.	15,45 - 16,30	Соло певање	Стари мајстор	Магдалена Антић	Директор/Педагог
4.	VI ОМШ	30.10.202 3	15,55- 16,40	Солфеђо	Мелодијски и ритмички пример прима виста	Марко Миљковић	Директор/Педагог
5.	I ОМШ	31.10.202 3	17,00- 17,30	Кларинет		Душан Ђировић	Директор/Педагог
6.	II СМШ	2.11.2023 .	15,05 - 15,50	Социологија	Друштвено расловљавање	Надежда Ђорђевић	Директор/Педагог
7.	I СМШ	22.11.202 3.	08,50- 09,35	Српски језик и књижевност	Хомер „Илијада“	Марија Живковић	Директор/Педагог
8.	II СМШ	23.11.202 3.	11,45- 12,30	Хармонија	Доминантни септакорди	Бобан Милосављевић	Директор/Педагог
9.	II СМШ	23.11.202 2	14,15- 15,00	Труба	„Оријентал“ Ј.Ед.Барат	Давид Сурдановић	Директор/Педагог
10.	IV СМШ	4.12.2023 .	12,10- 12,40	Клавир	Бах Манует d- moll	Надежда Панчић	Директор/Педагог
11.	II ОМШ	20.12.202 3	16,00- 16,45	Соло певање + корепетиција	Стари мајстор	Владица Перковић/ко репетитор Петар Гавриљук	Директор/Педагог

## З А П А Ж А Њ А

### I СНАГЕ:

1. Приликом неколико посета констатовали смо потпуно задовољење свих параметара успешности наведених у протоколу праћења.
2. На већем броју посећених часова наставници су захтеве прилагођавали могућностима ученика
3. Ученици су углавном заинтересовани за рад и активно учествују у раду на часу

4. Наставници углавном прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика
5. Приликом посете сви наставници приложили су писану припрему за час
6. Успостављена је корелација између групе сродних предмета у циљу подстицања мотивације и интересовања код ученика
7. Примећено је коришћење ИКТ-а приликом рада на часу, као и адекватног наставног материјала
8. Наставници похваљују напредак ученика и мотивишу их за даљи рад и напредовање
9. На већини часова наставници су давали јасна објашњења и инструкције за рад.
10. На већини часова оставрени су предвиђени циљеви часа и исходи учења
11. Примећена је пријатна и радна атмосфера на свим часовима.

## **II СЛАБОСТИ:**

1. На појединим часовима примећено је непримерено коришћење жаргона и ословљавање надимцима
2. На већем броју посећених часова изостало је заокруживање тематске целине
3. На појединим часовима примећено је непоштовање временске динамике часа.
4. На појединим часовима примећено је недовољно повезивање и структурирање делова часа у целину.
5. На појединим часовима примећено је недовољно проверавање колико ученици разумеју тему часа.

## **III ПРЕПОРУКЕ:**

1. Јачати горе наведене снаге, а избегавати слабости.

У циљу побољшања квалитета наставе, реализација часова била је усмерена ка исходима учења.

Извештај подноси педагог школе/директор  
Јелена Ђорђевић/Ксенија Гоцић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

шк. 2023/24. год.

*Годишњи план рада Ученичког парламента саставни је део Годишњег плана рада за школску 2023/24. годину. За рад са Ученичким парламентом задужена је педагог Јелена Борђевић.*

Први састанак Ученичког парламента одржан је 27.9.2023. године. Дошло је до промене у саставу парламента. Као представници првог разреда, парламенту су се прикључили Томислав Раденковић, Анђела Димитријевић и Огњен Стојанов.

Педагог је упознала чланове са Годишњим планом рада парламента. План рада парламента је једногласно усвојен. Такође на овом састанку, чланови су предложили и гласали ради избора председника и заменика Ученичког парламента. За председника парламента изгласан је Павле Јовановић, ученик четвртог разреда, а за заменика Марија Милосављевић, такође ученик четвртог разреда, док је улога записничара припала Анастасији Тодоровић, ученици трећег разреда. Председник парламента, упознат је са својом обавезом да планира динамику рада и одржавања састанака парламента.

На овом састанку, такође остварен је договор у вези активности парламента у оквиру обележавања Дечије недеље.

### ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

#### Реализоване активности Ученичког парламента у оквиру Дечије недеље

- Чланови Ученичког парламента, 2. октобра, заједно са педагогом школе учествовали су на Седници ђачких парламената. Тема је била „Активна улога вршњачких тимова школа у развоју емпатије и солидарности“, која је одржана на дечијем одељењу Библиотеке.
- Ученици средње музичке школе, учествовали су 3. октобра, у музичкој радионици, у оквиру инклузивног пројекта „Пружам ти руку“, у организацији креативног центра „НЕГО“, у сарадњи са основном школом „12. септембар“. Реализатор радионице била је професорка Данијела Марковић.
- Матуранти и представници Ученичког парламента наше школе – Марија Милосављевић, Тијана Петровић и Павле Јовановић (ученици четвртог разреда), 6. октобра, заједно са педагогом, били су на пријему код председника Општине и имали су прилику да са њим разговарају и питају све што желе.

Други састанак Ученичког парламента одржан је 10.10.2023. године, на коме су чланови разговарали и предлагали активности које ћемо да реализујемо до краја првог полугодишта (ФИЛМСКО ВЕЧЕ, КРЕИРАЊЕ МОТА ШКОЛЕ, ХУМАНИТАРНА НОВОГОДИШЊА АКЦИЈА).

Наредни састанак реализован је 25.10.2023. године, повод састанка био је Филмско вече-планирање и реализација.

- На предлог Ученичког парламента, 30. октобра, одржано је и Филмско вече за ученике средње музичке школе, у сали школе. Парламент је желео да организацијом филмске вечери, пожели добродошлицу ђацима првацима.
- Ученички парламент обележио је Међународни дан толеранције 16. новембар. Педагог Јелена Ђорђевић, одржала је презентацију за ученике на тему толеранције. Након тога ученици су дискутовали и направили свој зид толеранције са својим порукама и дефиницијама толеранције.
- Новогодишњи дан за све ученике средње музичке школе. Ученици су били обучени у празничком духу, дружили су се и пожелели једни другима срећне празнике. Уручивањем поклона указали су мали знак пажње својим школским другарима, а о начину уручивања претходно је одлучило лутријско извлачење имена ученика, које је било тајно до тренутка примања и давања поклона.

## ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

- Чланови Ученичког парламента су на иницијативу ученице Анастасије Тодоровић, организовали хуманитарну акцију за ученике школе „12. септембар“. Обрадовали су ученике „12. септембра“ за Светог Саву малим поклончићима.
- Наредни састанак одржан је 10. априла у сарадњи са секретаром школе Јеленом Светозаревић. Педагог и секретар упознали су ученике са новим правилником о употреби мобилног телефона у школи.
- Наредни састанак одржан је 24.4. 2024. године. На састанку ученици и педагог договорали су се око активности поводом обележавања Недеље сећања и заједништва. Тако да је након тога 8. марта у оквиру Недеље сећања и заједништва, ученици су организовали заједничко уређивање школског дворишта. Овом акцијом удружили смо се како бисмо подigli свест о значају заједничког очувања животне средине.
- Ученици средње музичке школе и чланови парламента Тијана Петровић, Анастасија Тодоровић, Душан Јовановић и Томислав Раденковић учествовали



су у пријему васпитне групе из предшколске установе „Пчелица“. Том приликом у концертној сали ученици су свирали и певали са нашим малим посетиоцима и представили им своје инструменте (22. мај).

- Последњи састанак Ученичког парламента у школској години одржан је 7.6.2024 године. Анализирали смо реализоване активности и сумирали утиске. Дискутовало се и о будућим активностима парламента.

Педагог,  
Јелена Ђорђевић

## Прилог 14

### Извештај о реализацији активности у оквиру Дечије недеље у Уметничкој школи „Стеван Мокрањац“ Неготин

шк. 2023/24. год.

У оквиру Дечије недеље које се ове школске године обележава од 2. до 9. октобра 2023. године, под слоганом „**Велико срце деце Србије**“, у нашој школи реализоване су следеће активности:

Одржан је састанак Ученичког парламента, разговарало се о активностима у које ћемо се укључити на ниво града, као и о активностима које бисмо могли да организујемо у нашој школи инспирисани слоганом Дечије недеље.

У понедељак 2. октобра, чланови Ученичког парламента су са педагогом посетили Библиотеку и учествовали на Седници ученичких парламената на тему „*Активна улога вршњачких тимова школа у развоју емпатије и солидарности*“. Ученици су активно учествовали у дискусији на задату тему заједно са ученицима из других школа у граду. Разговарало се о томе шта представља емпатија и солидарност, како је препознајемо, у чему се разликују ови појмови. Такође ученици су износили своје предлоге и идеје о заједничким акцијама ученика које се могу спровести на нивоу града.

У уторак, 3. октобра, Ученички парламент учествовао је у реализацији инклузивног пројекта „Пружам ти руку 2“ који уз подршку Министарства просвете РС реализује Креативно удружење „Него“. Ученици су свирали и представили своје инструменте деци из специјалне школе „12. септембар“ уз подршку педагога. Ученици су имали прилике да својим музиком усреће дечицу са потребом за посебном друштвеном подршком и на тај начин развијају своју емпатију и прихватање различитости.

У петак 6. октобра, матуранти наше школе заједно са педагогом били су на организованом пријему код председника Општине, где су имали прилику да заједно са ученицима из других школа разговарају са председником и постављају питања као и да износе своје ставове о дешавањима у нашем граду.

У основној музичкој школи, ученици првог разреда на часу солфеђа обележили су Дечију недељу, цртајући и украшавајући свој заједнички плакат на хамеру који промовише „велико срце деце“ и како свако доприноси да се остварују заједничка велика дела.

Такође ученици 3. и 5. разреда су обележили Дечију недељу учењем кроз заједничку игру. Играли су музичке асоцијације и обнављали градиво кроз тимски рад, док је други разред на часу цртао на тему музике која шири срећу и љубав.

У прилогу су слике реализованих активности.

Педагог,  
Јелена Ђорђевић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“

Трг Ђорђа Станојевића 11.

тел. 019/548-474

e-mail: mokranjacneg@gmail.com

Број: 05-52/48-2024

Датум: 13. 9. 2024.

НЕГОТИН

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Школски одбор Уметничке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године донео је

**ОДЛУКУ**

1. Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада на крају школске 2023/2024. године.

2. Одлука је донета једногласно.

**Образложење**

Чланом 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), прописано је да Школски одбор доноси предшколски, школски, односно васпитни програм, развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

Имајући у виду наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског одбора

Маја Стојановић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“

Трг Ђорђа Станојевића 11.

тел. 019/548-474

e-mail: mokranjacneg@gmail.com

Број: 05-52/49-2024

Датум: 13. 9. 2024.

НЕГОТИН

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Школски одбор Уметничке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године донео је

**ОДЛУКУ**

1. Усваја се Извештај о реализацији Развојног плана рада школе на крају школске 2023/2024.године.

2. Одлука је донета једногласно.

**Образложење**

Чланом 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/3), прописано је да Школски одбор доноси предшколски, школски, односно васпитни програм, развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању.

Имајући у виду наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског дбора  
Маја Стојановић  




**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Уметничка школа „Стеван Мокрањац“

Трг Ђорђа Станојевића 11.

тел. 019/548-474

e-mail: mokranjacneg@gmail.com

Број: 05-52/50-2024

Датум: 13. 9. 2024.

НЕГОТИН

На основу члана 119. став 1. тачка 12. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Школски одбор Уметничке школе „Стеван Мокрањац“ у Неготину, на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године донео је

**ОДЛУКУ**

1. Усваја се Извештај о реализацији плана стручног усавршавања на крају школске 2023/2024. године.

2. Одлука је донета једногласно.

**Образложење**

Чланом 119. став 1. тачка 12. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), прописано је да Школски одбор доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању.

Имајући у виду наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског дбора

Маја Стојановић